

# איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי

## מכרז פומבי 04/2022

# לשירותי ניהול מערכת GIS

מרץ 2022

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**מכרז לשירותי ניהול מערכת GIS**  
**עבור איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי**

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה – עד ליום 2022-3-24 בשעה 10:00

מועד אחרון למתן תשובות לשאלות הבהרה עד 28.3.2022 בשעה 17:00

מועד אחרון להגשת ההצעות יום 2022-4-5 עד השעה 11:00

**1. הגדרות**

- האשכול או המזמין** - איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי ;
- רשויות האשכול** - עיריית כרמיאל, מועצה אזורית משגב, המועצה המקומית דיר אל-אסד, המועצה המקומית בענה, המועצה המקומית נחף, המועצה המקומית ראמה והמועצה המקומית מגיד אל-כרום וכל רשות שתצטרף לאשכול בתקופת הזכייה עם הזוכה/ים במכרז.
- המנהל** - מנכ"לית האשכול או מי שיתמנה על-ידיו כאחראי לפקח על ביצוע השירותים נשוא המכרז הפומבי זה ;
- מערכת GIS** - מערכת GIS של האשכול שהוקמה ע"י חברת טלדור מערכות מחשבים ;
- מנהל השירות** - מי שייתן את שירותי ניהול מערכת ה-GIS לאשכול ורשויות האשכול בהתאם למסמכי מכרז פומבי 04/2022 ותכולת שירותי ניהול מערכת GIS המופיעה בנספח ב-1 ;
- עבודות** - העבודות נשוא הסכם לשירותי ניהול מערכת GIS וכל הנובע מביצוע העבודות באופן טבעי ו/או כמקובל ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים, נהלים, הנחיות וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל במועד חתימת הסכם זה ובין כפי שיחול ו/או שישונה מעת לעת במשך תקופת ההתקשרות, וכן כל העבודות וההתחייבויות שעל היועץ לבצע על פי מסמכי החוזה, והכל כמפורט במסמכי המכרז הפומבי זה ונספחיו.
- חג או מועד** - 2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, שבועות וחגי העדות המוסלמית, הנוצרית והדרוזית. מובהר שבמכרז זה יום העצמאות לא נחשב כיום חג.
- המדד או מדד המחירים** - מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
- המדד הקובע** - המדד שפורסם ביום 15.03.2022.

**2. רקע:**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 2.1. האשכול מהווה פלטפורמה לשיתוף פעולה בין רשויות האשכול. בתקופת הזכייה עם הזוכה/ים במכרז ייתכן ויהיה שינוי בהרכב רשויות האשכול, וכל רשות מקומית שתצורף לאשכול תכלול בין רשויות האשכול.
- 2.2. האשכול הוקם במטרה לקדם פיתוח כלכלי-חברתי אזורי ולקדם איגום משאבים ושירותים מוניציפאליים. זאת, לאור עיקרון ניצול היתרון לגודל והגברת אפקטיביות במתן השירותים הציבוריים.
- 2.3. האשכול מעוניין לגייס מנהל שירות שיעץ לאשכול וינהל את מערכת ה-GIS, וכן ייתן שירות מפעיל לרשויות האשכול שלהן מערכת GIS נפרדת.
- 2.4. מנהל השירות יהא אחראי לקליטה וניהול המידע הגיאוגרפי במערכת ה-GIS של האשכול ושל רשויות האשכול שיבקשו זאת. השירות יכלול הקמת שכבות מידע, תיאום בין גורמים הקשורים למערכות ה-GIS, ויצירת מידע למערכות אלה.
- 2.5. האשכול רשאי לתת, באמצעות מנהל השירות, את השירותים נשוא מכרז זה גם לגופים ציבוריים אחרים.
- 2.6. השירות כולל, בין היתר, שירותים ממוחשבים בתחומי המיפוי, קליטת נתונים במערכות ה-GIS וכן במערכות ממוחשבות של האשכול.
- 2.7. השירותים יכללו, בין היתר:
  - 2.7.1. עבודה במערכות GIS של רשויות האשכול וגופים ציבוריים אחרים, דוגמת ESRI.
  - 2.7.2. הפקת מפות, עריכתן ועדכון.
  - 2.7.3. קליטה ועריכה של קבצי מדידה.
  - 2.7.4. עיגון חומר רסטרי והטמעתו לתוך מערכות מידע גיאוגרפי.
  - 2.7.5. קישור המידע הגיאוגרפי למערכות מידע שונות ובסיסי נתונים עפ"י העניין.
  - 2.7.6. מתן השירותים בשעת חירום.
- 2.8. במסגרת פעילותו מעוניין האשכול להתקשר עם נותן שירותים שיסייע לאשכול לספק שירותי ניהול מערכת GIS ויעוץ לאשכול ולרשויות האשכול (להלן: "שירותי ניהול מערכת GIS").

### 3. תכולת השירותים:

- 3.1. הפעלת וניהול המערכת הגאוגרפית.
- 3.2. בניית תוכנית עבודה לאשכול שתתייחס לחזון האשכול.
- 3.3. בניית תכנית עבודה לרשויות האשכול וגופים ציבוריים אחרים בהתאם לדרישה ולצורך של המזמין.
- 3.4. ייזום והובלת פרויקטים וסקרים בתחום השירותים הגאוגרפיים.
- 3.5. איסוף מידע וניתוח מרחבי, הצגת הנתונים באופן ויזואלי ונוח, כבסיס לקבלת החלטות בידי האשכול, או מזמיני שירות אחרים.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 3.6 קליטה ועדכון של נתונים, מפות מדידה ותוכניות לאחר ביצוע במערכות מידע גיאוגרפיות.
- 3.7 פיתוח שכבות GIS אזוריות / מקומיות חדשות על סמך איגום נתונים שונים.
- 3.8 ניהול נתונים ומידע במגוון תחומים שישרתו ככל הניתן מספר גופים שונים.
- 3.9 מתן שרות וטיפול בפניות עובדי האשכול ונציגי מזמיני שירות אחרים.
- 3.10 הפקת מפות ודוחות.
- 3.11 גיבוש והכנת חוות דעת מקצועית.
- 3.12 תחזוקת אפליקציות ממ"ג ושכבות ממ"ג.
- 3.13 ביצוע כל שירות רלוונטי.

#### 4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1 ההתקשרות הינה לשנה מיום ההודעה על הזכייה בנוהל זה אך לא יותר מהתקציב הקיים לאשכול להתקשרות נשוא מכרז זה (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). לאשכול זכות להאריך את תקופת ההתקשרות ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים כ"א (להלן: "תקופות ההתקשרות הנוספות") והכל בהתאם לתקציב הקיים לאשכול עבור התקשרות נשוא מכרז זה.
- 4.2 במקרה והאשכול יבקש לעשות שימוש בזכותו להארכת את ההתקשרות בתקופת התקשרות נוספת, יודיע על כך בכתב לנותן השירותים הזוכה 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה או תקופת ההתקשרות הנוספת – לפי העניין.
- 4.3 למרות האמור בסעיף 4.1 לעיל ההתקשרות מותנית במימון חיצוני, כך שלאשכול הזכות לסיים את ההתקשרות בכל עת בהיעדרו של תקציב למימון חוזה זה.

#### 5. כפיפות ואחריות:

היועץ ידווח על עבודתו למנכ"לית האשכול או מי מטעמה, ובמקרה של התקשרות עם רשות אשכול ידווח למנכ"ל הרשות המזמינה או לכל איש קשר שמונה לכך מטעמו.

#### 6. דרישות התפקיד וניסיון נדרש ותנאי סף:

- רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר:
- 6.1 המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין או יחיד הרשום בישראל.
- 6.2 המציע **אינו** נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.
- 6.3 המציע עומד בדרישות לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "חוק עסקאות עם גופים ציבוריים"), כדלקמן:

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 6.3.1. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 6.3.2. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
- 6.4. המציע עומד בדרישות סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 6.5. המציע עומד בדרישות סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 6.6. מציע אשר בשנות הכספים 2020-2021 נתן שירותים לשני (2) גופים לפחות להם סיפק בעצמו, ולא באמצעות אחרים, שירותים בתחום מערכות GIS, כאשר לפחות במסגרת אחת ההתקשרויות סיפק את כל רכיבי השירותים כהגדרתם להלן.
- לעניין סעיף 6.7 זה "שירותים" – ניתוח אפיון מערכת, פיתוח והתאמות, טיוב וקליטת נתוני GIS.
- 6.7. על המציע לציין במפורש את שם מנהל השירות בפועל שינהל את מתן השירותים נשוא המכרז הפומבי זה, ויהיה איש הקשר מול האשכול (להלן: "מנהל השירות בפועל").
- 6.8. **להלן פירוט תנאי הסף החלים על מנהל השירות בפועל:**
- 6.8.1. בעל תואר אקדמאי או הנדסאי בגיאוגרפיה או גאוו-אינפורמטיקה או גאודזיה או תכנון ערים או תואר עם התמחות בתכנון ערים.
- 6.8.2. ניהל שירותי מידע גאוגרפי בשנים 2019-2021, כאשר בכל שירות מוצג עומד במצטבר, בדרישות הבאות:
- 6.8.2.1. השירות בוצע על בסיס תשתית GIS.
- 6.8.2.2. השירות ניתן לרשויות שבהן לפחות 20,000 תושבים, או לשני ארגונים במקביל, כאשר לכל לקוח סופקו לפחות 200 שעות בשנה.
- המציע יצרף להצעתו אישור ממקבלי השירות כי מנהל השירות המוצע עומד בתנאי הסף הנ"ל.**
- 6.8.3. שליטה בתוכנות מבית ESRI או תוכנות קוד פתוח דוגמת QGIS.
- 6.8.4. שליטה בתוכנות OFFICE.
- 6.8.5. ניסיון בעבודה עם AGOL.
- 6.8.6. ניסיון בעבודה עם בסיסי נתונים Access, SQL וכיו"ב.
- 6.8.7. ניסיון סעבודה מול ספקים ונותני שירותים, ליווי מקצועי בכתיבת מכרזים ביצוע בדיקות איכות לתוצרי מיפוי.
- 6.8.8. ידיעת קריאת תשריטי מפות עדות תכנון והכנת חומר לוועדות בניה במידה ויידרש, פיתוח שאילתות בסביבת ה-GIS, תמיכה בתיאום הנדסי.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 6.8.9. להוכחת תנאי הסף שבסעיפים 6.9.3-6.9.8 על מנהל השירות בפועל לצרף להצעתו הסבר על פרויקטים ו/או שירותים שנתן מהם ניתן ללמוד כי מתקיימים בו תנאי הסף. בהסבר יציין המציע את שם הלקוח, שם איש קשר – תפקידו ודרכי ההתקשרות עימו (טלפון סלולרי, טלפון נייד וכתובת דוא"ל).
- 6.9. יש לצרף מסמכים שיגבו את הניסיון המקצועי של נותן השירותים ומנהל השירות בפועל בהתאם לפירוט לעיל – המסמכים שיצורפו יהיו המסמכים הנזכרים בסעיף 7 להלן. ועדת המכרזים תתרשם מניסיונו של מנהל השירות בפועל המוצע בין היתר ממסמכים אלו.
- 6.10. המציע יצרף להצעתו הצעה לתכנית עבודה (עד 3 עמודים לכל היותר) שתסקור את המתודולוגיה שעל פיה המציע מתכנן לפעול לביצוע העבודות המפורטות בנספח ב-1 (להלן: "תכנית העבודה המוצעת").
- 6.11. המציע יצרף להצעתו המלצות/רשימת לקוחות ממליצים, המפרטת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם. ברשימת הלקוחות ירשם שם הלקוח, מהות הגוף, תפקיד איש הקשר/ממליץ, תקופת מתן השירות/ הפרויקט, הסבר על הפרויקט, מערכת ה-GIS, פרטי התקשרות (טלפון + מייל). ככל וקיימים לינקים פתוחים לצורך התרשמות מעבודת נותן השירות בפועל, הם יועלו ע"ג דיסק און-קי.
- 6.12. מובהר בזאת, כי לא ניתן יהיה להציג מסמכים שלא צורפו להצעה.

## 7. מסמכי ההצעה

- 7.1. הזמנה זו על כל נספחיה וכן העדכונים ו/או השינויים שיתווספו להם, אם יתווספו, כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע, בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו, יהיו את הצעת המציע בהליך (להלן: "הצעת המציע" או "מסמכי ההצעה"). הצעת המציע תכלול כחלק בלתי נפרד ממנה, בנוסף למסמכים המצויינים בסעיף 6 לעיל, גם את המסמכים דלהלן:
- 7.1.1. מסמך א' - הצעת המציע בצירוף:
- 7.1.1.1. מכתב הזמנה זה וכל העדכונים ו/או השינויים ו/או ההבהרות שיישלחו למציעים על ידי המזמין, ככל שיהיו, לרבות סיכום מפגשי מציעים.
- 7.1.1.2. נספח א-1 – הצעת המחיר.
- 7.1.1.3. נספח א-2 – רשימת ממליצים ורשימת ארגונים – לא פחות משלושה ממליצים שהמציע ביצע עבורם עבודות דומות במהלך 3 השנים האחרונות (שם הממליץ, תיאור העבודה, שם איש הקשר ותפקידו בממליץ, דרכי התקשרות (טלפון ודוא"ל).
- 7.1.1.4. נספח א-3 – רשימת יועצים.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 7.1.1.5 . **נספח א-4** – תעודת התאגדות של המציע.
- 7.1.1.6 . **נספח א-5** - אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה וזכויות החתימה במציע.
- 7.1.1.7 . **נספחים א-6** אישורים הנדרשים לפי סעיפים 2(א) ו-2(ב) לחוק **עסקאות עם גופים ציבוריים**.
- 7.1.1.8 . **א-7 ו-א-8** - תצהיר כנדרש בסעיף 2ב ו-12ב לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים.
- 7.1.1.9 . **נספח א-9** - תצהיר בדבר אי תאום הצעות.
- 7.1.1.10 . **נספח א-10** – הצהרה בדבר קרבה משפחתית.
- 7.1.1.11 . **נספח א-11** – תכנית עבודה מוצעת לפי סעיף 6.11.
- 7.1.2 . **מסמך ב' – חוזה לרבות :**
- 7.1.2.1 . **מסמך ב-1** – שירותי ניהול מערכת GIS.
- 7.1.2.2 . **נספח ב-2** – התחייבות להיעדר לניגוד עניינים.
- 7.1.2.3 . **נספח ב-3** – שאלון לאיתור ניגוד עניינים.
- 7.1.2.4 . **מסמך ב-4** - נוסח אישור ביטוח. תשומת לב המציעים מופנית לכך שהמזמין יעמוד על מילוי דרישות הביטוח במלואן ואי עמידה בהן תיחשב להפרת התחייבויות המציע. על המציע לבדוק את נוסח אישורי המבטח (לרבות מול חברת הביטוח במידת הנדרש) עוד קודם להגשת הצעתו ולוודא כי הוא מסוגל להמציאם במלואם. הסתייגויות ו/או הערות ביחס לדרישות הביטוח יועלו אך ורק במסגרת פניה לקבלת הבהרות לפני הגשת הצעה.

## 8. שאלות הבהרה

- 8.1 . ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב, **בקובץ word בלבד ולא בטבלה** בנוסח שלהלן :

מסמך א' – הוראות ותנאים כלליים

1. סעיף \_\_\_\_\_, בעמוד \_\_\_\_\_ למסמכי המכרז הפומבי - \_\_\_\_\_ (השאלה)
- 8.2 . שאלות הבהרה יופנו לדואר אלקטרוני: [sameeha@bkerem.org.il](mailto:sameeha@bkerem.org.il) עד ליום חמישי תאריך **24-3-2022** עד השעה **10:00** על הפונים לאשר טלפונית את הגעת המייל בטלפון מס' 077-9829608 יש לציין באופן ברור על גבי הפנייה את מספר המכרז ואת שמו של הפונה.
- 8.3 . תשובות לשאלות הבהרה ייפיעו באתר האשכול עד ליום 28.3.2022 בשעה 17:00. התשובות לשאלות הבהרה יהיו חלק ממסמכי הפניה, ויצורפו להצעה כאשר הם

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

חתומים ע"י המציע. מובהר בזאת, כי הסתייגויות ו/או הערות למסמכי המכרז הפומבי על נספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח במכרז זה, יש להעלות אך ורק במסגרת שאלות הבהרה כאמור ובמועד שנקבע לכך. לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או הערות ביחס למסמכי המכרז על נספחיו (לרבות ביחס לדרישות הביטוח), לאחר חלוף המועד לשאלות הבהרה כאמור ו/או במסגרת ההצעות שתוגשנה.

8.4. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שישלחו ע"י האשכול למשתתפים בהליך זה יחייבו את האשכול, והם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי המכרז הפומבי זה ומהצעת המציע, והם יצורפו על ידי המציע להצעתו כשהם חתומים וכן כשהם מלאים, ככל שנדרש.

#### 9. הצעת המחיר:

9.1. על המציע לרשום את הצעתו עבור כל השירותים המפורטים בהצעת המחיר. הצעה חלקית – תפסל.

9.2. על המציע לכלול בהצעתו את ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז הפומבי, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, נסיעות, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ובדק מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ.

9.3. יובהר כי במידה והצעת המחיר או הפירוט הנדרש לא יופיע בהצעה באופן ברור וחד משמעי, רשאי האשכול לפסול את ההצעה על הסף.

#### 10. הגשת ההצעות

10.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו.

10.2. על ההצעה לעמוד בתקפה, ללא זכות חזרה, למשך שישה חודשים לאחר המועד להגשת ההצעות. האשכול רשאי לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות והערבות להבטחת קיום ההצעות.

10.3. ההצעה תוגש בעותק אחד, למעט הצעת המחיר אשר תוגש בשני עותקים. מסמכי ההצעה יוגשו בשתי מעטפות סגורות ונפרדות (כמפורט להלן), שתוכנסנה לתיבת המכרזים במעטפה ראשית משותפת אחת:

10.3.1. מעטפה אחת ובה הצעת המחיר, אשר תוגש בשני עותקים. על המעטפה יירשם "הצעת מחיר".

10.3.2. מעטפה שנייה ובה כל מסמכי ההליך החתומים למעט הצעת המחיר. על המעטפה יירשם "מסמכי ההצעה". למעטפה זו יצורף קובץ סרוק של כל הצעת

מסמכי ההצעה על דיסק-און-קי (Disk-On-KEY).

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_



**שתי המעטפות הנ"ל יוכנסו למעטפה ראשית** אשר עליה יצוין מספר המכרז ושמו המלא של המכרז בלבד.

10.4. הצעת המציע במכרז, עם יתר מסמכי המכרז והמסמכים הנלווים החתומים כדין בידי המציע תוגש במעטפה סגורה במסירה ידנית בלבד במשרדי האשכול ברחוב משגב 16, כרמיאל.

10.5. **מועד אחרון להגשת הצעות: יום שלישי תאריך 2022-4-5 עד השעה 11:00**  
האשכול רשאי לפסול הצעה שתוגש לאחר מועד זה.

10.6. כל מסמכי ההליך, כולל מסמכים נוספים שישלחו (במידה שישלחו) למציעים על-ידי המזמין, ייחתמו על ידי המציע - חתימה מלאה וחותרמת המציע **בדיו כחול**.

10.7. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההצעה בדיו **בצבע כחול**.

10.8. המזמין רשאי להאריך את המועד להגשת ההצעות. הודעה על הארכה כאמור לכל מי שרכש הזמנה זו על פי המען שציין בעת הרכישה. אין באמור בסעיף כדי להבטיח מתן ארכה להגשת הצעות.

10.9. מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת. תוגש על ידי מציע יותר מהצעה אחת, יהיה המזמין רשאי לפסול את כל ההצעות שהגיש המציע, או לבחור לדון באחת מההצעות בלבד, או לשלב ביניהן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

10.10. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד בלבד, לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד גם באמצעות מיזם משותף או בכל דרך אחרת.

10.11. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות הזמנה זו על נספחיה במלואם, לרבות הצעה או מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות, מבוססת על הבנה מוטעית של ההליך, הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות ההזמנה, הכוללת הסתייגות כלשהי לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההזמנה, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה ו/או בכל דרך אחרת ו/או הצעה שלא תוגש במועד - **עלולה להיפסל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין**.

#### 11. **שקלול בחירת היועץ:**

ההצעות שיעמדו בתנאי הסף יקבלו ניקוד אשר ישוכלל מ ניקוד מירבי של האיכות ב 80 נקודות, והמחיר לפי ניקוד מירבי של 20 נקודות.

11.1. בחינת איכות וטיב ההצעות:

11.1.1. **המציע ומנהל השירות בפועל יוזמנו להתרשמות בפני המזמין, התרשמות אשר**

**לה משקל רב בבחירת הזוכה, על פי החלוקה הבאה:**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

רכיב	אופן בדיקה	משקל מירבי נקודות
ניסיון המציע	התרשמות ועדת המכרזים מניסיון המציע בהתאם להמלצות/ מסמכים שיוצגו במסגרת ההצעה. הניסיון יבחן ע"פ הפרמטרים הבאים: 1. היקף הניסיון – מבחינת תקופה (מעבר לנדרש בתנאי הסף). 2. מספר מזמינים עבורם בוצע השירות, סוג הניסיון, שביעות רצון המזמין. 3. היקף של פרויקטים – מספר פרויקטים.	20
איכות ההגשה	התרשמות כללית ממסמכי ההצעה	10
התכנית המוצעת	התרשמות ועדת המכרזים מהתכנית המוצעת, בין היתר: 1. מטרות יעדים 2. בהירות התכנית המוצעת 3. חדשנות 4. אזוריות	20
ראיון עם המציע ומנהל השירות בפועל, והתרשמות מהמסמכים שצורפו להוכחת ניסיונו.	התרשמות ועדת המכרזים ממנהל השירות בפועל, בין היתר: 1. היכרות עם אשכולות 2. ניסיון בעבודה עם השלטון המקומי 3. ניסיון בניהול פרויקטים אזוריים 4. התרשמות מעבודה פרי עמלו של המנהל 5. המלצות לקוחות 6. יכולת לימוד עצמי, עבודה עצמאית וניהול פרויקטים תוך שאיפה למצוינות, מוטיבציה גבוהה ואחריות אישית, ניהול ויישום מספר פרויקטים בו זמנית	30

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

11.1.2. המקצועיות תיבחן, בין היתר, על פי התרשמות הוועדה מתוכנית העבודה

המוצעת ומהתרשמות ישירה של הוועדה מהמציע וממנהל השירות בפועל.

11.1.3. המזמין יפנה לממליצי המציע או לקוחות אחרים (גם אם המציע לא ציין אותם

בהצעתו) על-פי שיקול דעתו המוחלט לצורך מתן חוות דעת על המציע. חוות

דעת אלה יהוו בסיס למתן ציון איכות וטיב המוצרים שסופקו על ידי הספק

(לרבות לעניין תקופת האחריות שניתנה בעניינם).

הפנייה תעשה לממליץ אחד לפחות. ככל שלא ניתן יהא לקבל את כלל המידע

הנדרש לשם דירוג הממליץ מאת המציע יהא רשאי המזמין לפנות לממליץ אחר.

המזמין רשאי לעשות שימוש גם בניסיונו ו/או בניסיון רשויות המזמין לצורך

ניקוד סעיף זה.

11.1.4. המציע יצרף להצעתו רשימת לקוחות ממליצים ורשימת ארגונים להם נתן

שירות, המפרטת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם – נספח א-2.

המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לממליצים אלה, כולם או

חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים

אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

המזמין יהא רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, שלא להתקשר עם מציע, אשר

חוות הדעת עליו יהיו שליליות לגביו ו/או לגבי טיב השירותים אשר ניתנו על

ידו בעבר.

11.1.5. בבחינת איכות וטיב השירות של המציע ומידת שביעות הרצון משירותיו:

מובהר בזאת כי מציע אשר לא צירף להצעתו המלצות מגורמים להם נתן הוא

שירותים, לא יקבל ניקוד עבור כלל פרמטרי הטיב והצעתו תיפסל על הסף.

למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה לעניין חובתו זו.

11.1.6. במסגרת דירוג ההצעות רשאי המזמין להעניק בפרמטר מסוים גם 0 נקודות

להצעה.

11.1.7. ניקוד הטיב והניסיון יינתן על סמך מסמכי ההצעה ועל סמך שאלות הבהרה

שהמציעים ישאלו ע"י ועדת ההתקשרויות באופן ישיר. לכן, על המציע להכין

עצמו להופיע בפני ועדת המכרזים המתכנסת במשרדי המזמין. הוועדת תכנס

בתאריך: 11/4/2022 משעה 08:30 עד 10:00. במועד זה המציעים יציגו את נתון

השירות בפועל, ואת תוכנית העבודה המוצעת על ידיהם בפני ועדת המכרזים.

11.1.8. המזמין יהיה רשאי לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן

הסבר ו/או ניתוח להצעתו. ככל שהמציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור,

רשאית תהא ועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את

ההצעה.

11.1.9. יובהר, כי המזמין רשאי לבדוק את אמינות המציע, בעלי השליטה בו, מנהליו

ובעליו; כמו כן, רשאי המזמין לבחון פרויקטים קודמים אותם ביצע המציע,

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

ולתקשר טלפונית לשם כך מול המזמינים השונים על-מנת לקבל מידע אודות טיב מתן השירותים ו/או העבודות שבוצעו על-ידו; בעת השתתפות המציע במכרז, מעניק הוא למזמין את הזכות לפנות למזמינים ולקבל כל מידע אודות פרויקטים אשר בוצעו על-ידו.

11.1.10. המזמין רשאי לקחת בחשבון שיקוליו, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות להמכרז הפומבי, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע למתן שירותי ניהול מערכת GIS נשוא ההסכם המוצע במכרז.

11.1.11. במסגרת זו, רשאי המזמין להביא במסגרת שיקוליו ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו למזמין עם משתתף במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בהסכם הספק (באם הצעתו היא הזולה ביותר) ולבחור משתתף אחר תחתיו.

11.1.12. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין כי באם ימצא המזמין על-פי שיקול דעתו כי הצעת המציע איננה סבירה בשל תנאיה ונתונה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז הפומבי ודרישותיו, באופן שלדעת המזמין מונע את הערכת ההצעה כראוי, יהיה בסמכות המזמין לפסול את הצעתו של המציע על-פי שיקול דעתה הבלעדי מבלי שתעמוד למציע כל טענה בעניין וזאת בכפוף לעריכת שימוע למציע, כאשר עריכת שימוע נדרשת על-פי דין.

#### 11.2. בחינת הצעות המחיר – המחיר המוצע יקבל ניקוד לפי הנוסחה שלהלן:

$$20 * \left( \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{הצעת המציע}} \right)$$

11.3. הניקוד שתקבל כל הצעה הינו סכום הניקוד שתקבל לפי סעיף 11.1.1 ולפי סעיף 11.2. ההצעה שתקבל את הניקוד הגובה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה.

#### 12. תנאי תשלום:

12.1. ההתקשרות עם המציע הזוכה ממומנת ע"י משרד הפנים ורשויות שיזמינו את העבודות באמצעות תקציב ייעודי מוגבל. לכן, עלות ההתקשרות בכל מקרה לא תחרוג מסכום התקציב המאושר. כן מובהר בזאת, כי תשלום שכה"ט למציע הזוכה יהיה רק לאחר קבלת המימון ממשרד הפנים, מאחר ולמזמין אין מקורות תקציביים משלו למימון התקשרות זו.

12.2. ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה ממומנת ע"י רשויות האשכול או כל גוף אחר שיתקשר עם המזמין באמצעות תקציב ייעודי מוגבל. לכן, עלות ההתקשרות בכל מקרה לא תחרוג מסכום התקציב המאושר עבור מתן השירותי. התמורה תשולם בתוך 45 יום מיום קבלת החשבון מנותן השירותים הזוכה במכרז. למרות האמור לעיל, מכיוון

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

שמלוא התמורה לנותן השירותים הזוכה במכרז ממומנת מגורמי חוץ כאמור לעיל,  
רשאי המזמין לדחות את תשלום התמורה ב-10 ימי עסקים מיום קבלת המימון, ובלבד  
שישלם את התמורה בתוך 150 יום.

### 13. התקשרות עם המציע הזוכה

13.1. המזמין יודיע למציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה בהליך, את המועד שנקבע לחתימה על ההסכם בהודעה מראש של 10 ימים או כל מועד אחר שיקבע המזמין שיעלה על 10 ימים. עד לאותו מועד יידרש המציע הנ"ל להמציא למזמין את המסמכים הבאים ולקבל אישור המזמין:

13.1.1. אישור עריכת ביטוח בהתאם לנוסח **נספח ב-4** להזמנה זו חתום ע"י חברת ביטוח בישראל.

13.1.2. כל מסמך אחר שיידרש על ידי המזמין.

13.2. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן במועדן, יהיה המזמין רשאי לא לאשר את זכייתו בהליך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות למזמין על פי כל דין ו/או הסכם. במקרה כזה, יהיה המזמין רשאי לבחור כזוכה בהליך במציע הכשיר שהצעתו דורגה כבאה בתור לאחר הצעתו של המציע שנפסל.

### 14. עיון בהצעות הזוכות

14.1. עיון במסמכי המכרז לרבות פרוטוקול וועדת מכרזים, ובהצעות הזוכות בנוהל מכרז, לאחר קביעת המציעים הזוכים, על-ידי המציע שהצעתו נפסלה ו/או מציע שלא זכה, תתאפשר באמצעות פנייה בכתב שתיעשה לאשכול.

14.2. על אף האמור לעיל, לא יתאפשר העיון במסמכים הבאים:

14.2.1. חו"ד יועץ לוועדת המכרזים, ככל שיוזמנו במסגרת ייעוץ משפטי ו/או אחר לוועדה לצורך בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או החלטה של וועדת המכרזים ו/או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

14.2.2. הצעות של מתמודדים אחרים שהגישו הצעתם ולא זכו במכרז.

14.2.3. כל מסמך עליו יש חסיון על-פי כל דין ו/או שהמציעים ביקשו במסגרת הצעתם כי יוותר חסוי.

14.3. מציע אשר הגיש הצעתו להמכרז הפומבי זה ייחשב כמי שנתן רשותו במקרה של זכייה לאפשר עיון בהצעתו למי שנפסל וביקש לבחון את הצעתו הזוכה. "הצעה" – לצורך סעיף זה משמעה כלל המסמכים שהוגשו על-ידי המציע במכרז זה, ככל שלא ציין על גבי הצעתו כי עסקינן בחומר חסוי.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

14.4. האשכול אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בכל הוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האשכול בגין הוצאות אלו.

#### 15. תנאים נוספים

15.1. המזמין רשאי לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שיחתם עם הזוכה במכרז וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי ביצועו של מכרז זה עשוי להיות כפוף לקבלת אישורים שונים, לרבות המשרד לאיכות הסביבה ו/או משרד הפנים ו/או קבלת תקציבים ו/או היתרים ו/או אישורים של גורמים אחרים ו/או הסכמות שונות, לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שיחתם עם הזוכים במכרז כאמור לעיל או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכים במכרז ו/או לדחייה במועד תחילת מתן השירות. בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין בעניין זה באופן מלא וללא כל סייג.

15.2. **מובהר, כי בכל מקרה התחייבות המזמין לא תחרוג מהתקציב שיועד לפרויקט זה, והמזמין לא יתקשר בהתקשרות שלא תוקצבה. לפיכך, בכל עת קיימת למזמין זכות לסיים את ההתקשרות עם הזוכה במכרז, או אף לא להתקשר עימו כלל, אם עלות ההתקשרות תחרוג מהתקציב שיועד לפרויקט זה.**

15.3. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של המציע לקבל להמציא אישורים ומסמכים הנדרשים ממנו כאמור במסמכי המכרז, ומאחריותו של המציע במקרה של עיכובים בקבלתם.

15.4. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והדבר מסור להחלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של המזמין מבלי שתעמוד למציע כל טענה ו/או דרישה כנגד המזמין בגין שימוש בזכות זו.

15.5. המזמין שומר על זכותו לפסול הצעה המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, באשר ליכולתו של המציע לעמוד בהצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז, במחיר שהוצע על ידו.

15.6. המזמין יהיה זכאי לפנות אל המציעים או מי מהם בבקשה למתן הבהרות ביחס להצעותיהם לצורך בדיקת ההצעות ובמהלך הבדיקה.

15.7. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות בהליך יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות ההליך.

15.8. ההזמנה וכל המסמכים המצורפים אליה ו/או שיצורפו הם רכשו של המזמין, הם ניתנים למציע בהשאלה לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ועליו להחזירם למזמין עד

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

למועד הגשת ההצעות, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי, בין בעצמו ובין ע"י אחרים, להעתיקם או לצלמם או להעבירם לאחר או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

15.9. חתימתו של המציע והגשת ההצעה מהווה הסכמה מלאה וגמורה לכל האמור במסמכי המכרז על כל תנאיו ומהווה ראייה, כי המציע בדק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות ויתר מסמכי המכרז, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעתו, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם המזמין בהסכם במידה שהצעתו תזכה והוא מנוע מלעורר כל טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעמה בעתיד.

15.10. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של המזמין ו/או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המציע במכרז, יהיה זכאי המציע שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור, לקבל מאת המזמין, עקב אי זכייתו, אך ורק את ההוצאות הישירות שהוציא בגין הכנה ישירה של הגשת מסמכי המכרז הפומבי. פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו ו/או בעלי החוזה עימו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בתהליכי המכרז הפומבי ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המזמין ו/או מי מטעמו.

15.11. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידית עם הודעת המזמין, להפסיק עבודתו ע"פ החוזה שנחתם עימו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המזמין ישלם למציע את התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי החוזה ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי המזמין ו/או מי מטעמו.

15.12. המזמין אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר.

בכבוד רב,

**רונית עובדיה – מנכ"לית**

**איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי**

**הצהרת המציע:**

**אנו הח"מ, מאשרים כי קראנו ואנו מסכימים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו.**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

### המציע

(חתימת מורשי החתימה וחתימת המציע)

### אישור

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ חתם/מו בפני על הצהרה זו \_\_\_\_\_ ה"ה \_\_\_\_\_, בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
עורך - דין (חתימה + חותמת)

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_



**נספח א-1**

**הצעת מחיר**

**למכרז פומבי 04/2022**

**לשירותי ניהול מערכת GIS**

**(יש להגיש במעטפה נפרדת - בשני עותקים)**

1. עבור שירותי מנהל השירות המפורטים במסמכי המכרז, אנו מציעים הנחה בשיעור \_\_\_\_\_ מתעריפי תכ"מ – נתוני שירותים חיצוניים ועובדי קבלן – משרד האוצר, אגף החשב הכללי, לתמורה השעתית לפי ההשכלה והנסיון שמתקיימים במנהל המערכת בפועל.

**אין לתת הנחה שלילית, הצעה של הנחה שלילית תיפסל.**

במנהל המערכת מתקיימת ההשכלה:

---



---



---



---

למנהל המערכת המוצע נסיון:

---



---



---



---

ולכן התעריף השנתי לפני ההנחה ולפי מחירי תכ"מ הוא: \_\_\_\_\_ ₪

**מחירי תכ"מ מופיעים בעמוד המכרז באתר האשכול.**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

2. התמורה תשולם לנו כדלקמן :
- 2.1. כל יום חמישי בשבוע עד השעה 14:00 תתקיים פגישת סטטוס במשרדי האשכול בה יהיה נוכח מנהל השירות בפועל. בישיבה זו תוכן תכנית עבודה שבועית אשר בה יפרטו המשימות לשבוע הקרוב לביצוע המשימות המפורטות בנספח א-2.
- 2.2. התכנית שתאושר בישיבת הסטטוס תחייב את מנהל השירות בפועל ותקרא להלן: **"תכנית העבודה השבועית"**.
- 2.3. בישיבת הסטטוס יגיש מנהל השירות בפועל דין וחשבון מפורט הכולל את כל העבודות והפעולות שביצע במסגרת התכנית השבועית המאושרת עבור השבועית שחלף (להלן: "הדו"ח"). מסירת הדו"ח הינה תנאי לתשלום התמורה, והאשכול לא ישלם את תמורה לעבודות אליהן מתייחס הדו"ח אם לא יימסר הדו"ח הנ"ל.
- 2.4. האשכול רשאי להעיר על הדו"ח, ולהורות למנהל השירות בפועל להשלים או להוסיף עבודות שלדעתו לא בוצעו כלל או לא בוצעו באופן סביר לפי שיקול דעתו, ומנהל השירות בפועל יפעל עפ"י הוראות האשכול.
- 2.5. לאשכול זכות לקזז מהתמורה השבועית או מהתמורה בכלל סכום שהוא שווה ערך לעבודות או פעולות שמנהל השירות בפועל לא ביצע שהיו רשומות בתכנית העבודה המאושרת.
3. התמורה תשולם בתשלומים חודשיים 45 יום לאחר תום החודש בו יגיש מנהל השירות בפועל חשבון עסקה הכולל את כל השעות שאושרו ע"י האשכול עבור החודש הקודם, וכנגד חשבונית מס כדין.
4. אם לא נעמוד בהתחייבות שלנו כלפי האשכול, אנו נותנים בזאת הרשאה בלתי חוזרת להפחית מכל תשלום המגיע לנו כל סכום בהתאם לשיקול דעתו של האשכול, סכום שישקף את הפרת ההתחייבות כלפי האשכול.
5. המחירים הנ"ל לא כוללים מע"מ.
6. התמורה לעיל כוללת את כל ההוצאות הנדרשות לשם ביצוע השירותים באופן מלא, לרבות עלות עובדים, הוצאות נסיעה, עלויות רכיבים, תקורות וכיוב'.  
7. למען הסר ספק אנו מצהירים בזאת, כי ידוע לו שתקצוב מלוא התמורה אינו ממקורות המזמין – הודעה על זהות הגורם המממן תמסר לנו בעת ההתקשרות הספיצית. לפיכך, למרות האמור לעיל רשאי המזמין לדחות כל תשלום עד 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון מהגורם המממן, ובלבד שישלם את התמורה בתוך 150 יום מיום קבלת החשבון.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי  
מכרז פומבי מס' 04/2022 לשירותי ניהול מערכת GIS

שם המציע: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

שמות החותמים בשם התאגיד המציע: \_\_\_\_\_

חתימת המציע (בצירוף חותמת התאגיד במקרה של מציע שהינו תאגיד): \_\_\_\_\_

**טופס זה יוגש במעטפה נפרדת - בשני עותקים**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

נספח א-2

למכרז פומבי 04/2022

רשימת ממליצים

פרטי התקשרות עם הממליץ	שם הנציג הממליץ ותפקידו	תקופת מתן השירות (שנה/חודש)	מהות העבודה	רשימת לקוחות להם נתן המציע שירותי ייעוץ וניהול מערכת GIS שם הלקוח לו סופקו שירותי ייעוץ על-ידי המציע

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**רשימת ארגונים להם המציע נתן שירותי ייעוץ ו/או ניהול**

**מערכות GIS**

<u>פרטי התקשרות עם הממליץ</u>	<u>שם הנציג הממליץ ותפקידו</u>	<u>תקופת מתן השירות (שנה/חודש)</u>	<u>שם הלקוח לו סופקו שירותים על-ידי המציע</u>

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

### נספח א-3

#### פרטי האחרי על ניהול המערכת מטעם המציע

#### למכרז פומבי 04/2022

שם: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

נסיון בעבודה עם גופים:

---



---



---



---

נסיון עבודה עם מערכות GIS:

---



---



---



---

לצרף קורות חיים של מנהל המערכת המוצע

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**נספח א-4**  
**למכרז פומבי 04/2022**

**תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד**  
**הגשת ההצעות המאשרת**  
**כי המציע הינו תאגיד רשום**  
**המתנהל על פי דין**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

**נספח א-5**  
**למכרז פומבי 04/2022**

**אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע**

לכבוד

איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד / רו"ח\*\*, המשמש כעו"ד / רו"ח\*\* של המציע:  
\_\_\_\_\_ (שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי זה  
מצורף לה חתמו ה"ה \_\_\_\_\_, וכי חתימת ה"ה  
\_\_\_\_\_ ביחד עם חתימת \_\_\_\_\_, בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת את  
שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_

\*ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון  
המאשר.  
\*\* נא מחקו את המיותר.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_



**נספח א-6**  
**למכרז פומבי 04/2022**

**יש לצרף:**

1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות **פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.**
2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי **חוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975.**
3. תצהירים בנוסחים המופיעים להלן (נספחים א-7 ו-א-8).

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח א-7

### למכרז פומבי 04/2022

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעלת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בכתב כדלהלן:

1. אני משמשת/ממנהל/בעל מניות ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק ממכרז פומבי 04/2022 של איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי.

3. הנני מצהיר/ה כי: **[סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקה המיותרת]**
  - עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע התאגיד ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

או –

- עד למועד עריכת תצהירי זה התאגיד ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד הגשת ההצעה להמכרז הפומבי הנ"ל חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר/ה

**אישור**

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני  
מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ /  
המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה  
צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## נספח א-8

### למכרז פומבי 04/2022

#### **נוסח תצהיר בדבר קיום ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בהתאם לסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 04/2022 של איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי (להלן: "המזמין"), כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על-ידי המזמין ויחתם בין המציע למזמין הסכם למתן שירותים, מתחייב המציע כי במהלך תקופת ההסכם (לרבות כל תקופת ההסכם מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו, את האמור בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר

### אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום \_\_\_\_\_, הופיע ה"ה \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ בפני עוה"ד \_\_\_\_\_, מרחוב \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_ עורך-דין  
(חתימה וחותמת)

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## נספח א-9

### למכרז פומבי 04/2022

### הצהרת המציע בדבר אי תאום הצעות

לכבוד

איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי

א.ג.נ.

הנדון: הצעה במכרז פומבי 04/2022 של איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי

#### תצהיר

הריני להצהיר, כי בהתאם להחלטות חברת \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") הנני המוסמך להצהיר בשם המציע בהתאם להוראות המכרז הפומבי שבנדון והריני להצהיר כדקלמן:

1. המציע לא תיאם את הצעתו במכרז עם כל מציע פוטנציאלי.
2. המציע לא מנע ממציע פוטנציאלי כלשהו להגיש הצעה במכרז שבנדון ולא פנה לגורם כלשהו בהצעה, בקשה או דרישה כאמור.
3. המציע מתחייב שלא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי ההצעה לאחרים, עד לשלב פתיחת מעטפות המכרז הפומבי.
4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת, ולראיה באתי על החתום.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר/ה

#### אישור

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב/ה בפניי מר"/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי. הריני לאשר כי בהתאם להחלטות המציע מר"/גב' \_\_\_\_\_ מוסמך להצהיר בשם המציע את ההצעות שבתצהיר זה וכי ההחלטה התקבלה כדין.

\_\_\_\_\_ עו"ד (חתימה + חותמת)

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

## נספח א-10

### למכרז פומבי 04/2022

#### הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי (להלן - "האשכול")

האשכול מביא בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 122א' לפקודת העיריות [נוסח חדש], כדלקמן:
  - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ב. הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
2. סעיף 103א'(א) לצו המועצות המקומית, תשי"א-1950, כדלקמן:
  - א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ב. הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, קובע כי פקיד או עובד מועצה לא יהיה נוגע מעוניין במישרין או בעקיפין, על-ידו עצמו על על-ידו בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם הרשות ובשום עבודה שמבוצעת למענה.
4. סעיף 89א' לצו המועצות המקומית (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, כדלקמן:
  - ג. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - ד. הוראה זהה קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

5. בהתאם לכך הינך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם ישנה או אין לך קירבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה רשות מרשויות האשכול כלשהו, או עם עובד רשות מרשויות האשכול או עובד האשכול.
6. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז הפומבי.
7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט ההוראות המתירות למועצת האשכול ברוב חבריה או עפ"י החלטת שר הפנים להתיר התקשרות כאמור ובלבד שלא יהיה בביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

## הצהרה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ המעוניין להשתתף במכרז מס' 04/2022, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:
  - א. בין חברי מועצת האשכול ו/או מועצת רשויות האשכול יש/אין (מחק את המיותר) לי בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן שותף.
  - ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, יש/אין (מחק את המיותר) לאחר מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או כעובד אחראי.
  - ג. יש/אין לי (מחק את המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד באשכול ו/או באיזו מרשויות האשכול.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האשכול תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.  
ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור  
תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**נספח א-11**  
**למכרז פומבי 04/2022**

**תכנית עבודה מוצעת לפי סעיף 6.11**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



מסמך ב'

## החוזה

**המהווה חלק בלתי נפרד  
ממכרז פומבי 04/2022**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## החוזה לשירותי ניהול מערכת GIS

שנערך ונחתם בכרמיאל ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_, 2022

בין : איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי

(להלן: "המזמין")

לבין : \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_

(להלן: "נותן השירותים")

**והואיל:** והמזמין פרסם מכרז פומבי לקבלת הצעות למתן השירותים בפנייה לקבלת הצעות המצ"ב **כנספח 1** להסכם זה – הוראות נספח 1 הן חלק בלתי נפרד מהוראות הסכם זה, וככל שאינן סותרות את הוראותיו הן משלימות את הסכם זה (להלן: "שירותי ניהול מערכת GIS");

**והואיל:** ונותן השירותים הציע ליתן את שירותי ניהול מערכת GIS, והמזמין בחר להתקשר עם נותן השירותים עפ"י הצעתו;

### אי לכך באו הצדדים לידי חוזה כדלקמן:

1. **המבוא**
  - 1.1 המבוא לחוזה זה וכל הנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
  - 1.2 כותרות הסעיפים מצוינות לנוחיות בלבד ואין לעשות בהם כל שימוש בפרשנותו של חוזה זה.
  - 1.3 הגדרות:
  - 1.3.1 **המנהל** - מנכ"לית האשכול או מי שיתמנה על-ידיו כאחראי לפקח על ביצוע השירותים נשוא המכרז הפומבי זה;
  - 1.3.2 **מערכת GIS** - מערכת GIS של האשכול שהוקמה ע"י חברת טלדור מערכות מחשבים

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 1.3.3 **מנהל השירות -** מי שייתן את שירותי ניהול מערכת ה-GIS לאשכול ורשויות האשכול בהתאם למסמכי מכרז פומבי 04/2022 ותכולת שירותי ניהול מערכת GIS המופיעה ב**נספח ב-1** ;
- 1.3.4 **עבודות -** העבודות נשוא הסכם לשירותי ניהול מערכת GIS וכל הנובע מביצוע העבודות באופן טבעי ו/או כמקובל ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים, נהלים, הנחיות וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל במועד חתימת הסכם זה ובין כפי שיחול ו/או שישונה מעת לעת במשך תקופת ההתקשרות, וכן כל העבודות וההתחייבויות שעל היועץ לבצע על פי מסמכי החוזה, והכל כמפורט במסמכי המכרז הפומבי זה ונספחיו.
- 1.3.5 **המדד -** מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
- 1.3.6 **המדד הקובע -** המדד שיפורסם ביום 15/03/2022.
- 1.4 מסמכי החוזה:
- 1.4.1 **נספח א-1 -** הצעת המחיר.
- 1.4.2 **נספח ב-1 -** שירותי ניהול מערכת GIS.
- 1.4.3 **נספח ב-2 -** התחייבות להעדר לניגוד עניינים.
- 1.4.4 **נספח ב-3 -** שאלון לאיתור ניגוד עניינים.
- 1.4.5 **נספח ב-4 -** אישור ביטוח.
2. **העסקה**
- המזמין מוסר בזאת לנותן השירותים ונותן השירותים מקבלת בזאת על עצמה, לבצע ולספק למזמין את כל השירותים כמפורט ב**נספח ב-1** המצ"ב לחוזה זה (להלן: "**שירותי ניהול מערכת GIS**"), וזאת בהתאם לכל הוראות חוזה זה.
3. **הצהרות והתחייבויות נותן השירותים**
- 3.1 נותן השירותים מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 3.1.1 כי הינו בעל הידע, היכולת והניסיון בביצוע שירותי ניהול מערכת GIS.
- 3.1.2 כי עומד לרשותו צוות עובדים בעל הכישורים הנדרשים לביצוע שירותי ניהול מערכת GIS במספר הדרוש בהתאם להוראות חוזה זה.
- 3.1.3 כי ברשותו כל האמצעים, לרבות אמצעים כספיים, לביצוע שירותי ניהול מערכת GIS, בהתאם לכל הוראות חוזה זה.
- 3.1.4 כי ידווח למזמין מראש, לפני כל התקשרות, על כל קשר עסקי או אחר שבינו לבין מי מהגורמים אשר יספקו שירותים למזמין. במידה ויתברר, כי נותן השירותים הסתיר מהמזמין, כי מתקיים קשר עסקי או אחר בינה לבין גורם שיספק שירותים למזמין, יהא רשאי המזמין שלא לקבל שירותים מנותן חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור
- תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- השירותים ביחס לאותו גורם, תוך הפחתת התמורה שתשולם נותן השירותים בהתאמה.
- 3.1.5 כי מתן שירותים כלשהם על ידה לפרויקט(ים) אחרים לא יפגע בביצוע התחייבויותיה כאמור בחוזה זה.
- 3.2 נותן השירותים יבצע את שירותי ניהול מערכת GIS, עפ"י חוזה זה, בהתאם לכל דין, כל תקן וכל הוראה של הרשויות המוסמכות, ותוך שמירה קפדנית על אינטרס המזמין.
- 3.3 נותן השירותים יבצע את שירותי ניהול מערכת GIS במיומנות ובאיכות גבוהה בהתאם לסביר והמקובל, לרבות לעניין מספור מסמכים, העברת מסמכים, שרטוטים, סטנדרטיים הנדסיים, הוצאת מכרזים.
- 3.4 נותן השירותים מצהיר ומאשר, כי בדק ובחן את הפרטים הנדרשים לביצוע שירותי ניהול מערכת GIS, לרבות צורת ואופן הביצוע וכל הדרישות לעניין זה ולא תהיינה לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות לעניין זה. כן מאשר נותן השירותים, כי בדק ומכיר את הפרויקט, האתר, את מאפייני השטח וכל דבר רלוונטי להתקשרותו בחוזה זה, ולא יבוא בכל טענה בכל הקשור אליהם, לרבות לא בטענה לתוספת תשלום כלשהי מעבר לקבוע בחוזה זה.
- 3.5 נותן השירותים מצהיר בזאת, כי ידוע לו שהתקציב למימון שירותי ניהול מערכת GIS נקבע ע"י גורמים חיצוניים, וכי למזמין אין מקור תקציבי נוסף למימונו. לפיכך מתחייב נותן השירותים, כי עלות ביצוע העבודות, לרבות יועצים, מתכננים, התמורה המגיעה לנותן השירותים, אגרות, מיסים, עבודות הביצוע לא תחרוג מהתקציב שאושר ע"י האשכול. ככל שנותן השירותים יחשוש, כי הסכום שאושר ע"י האשכול לא יספיק לביצוע השירותים, עליו להודיע על כך מיד לאשכול, ולהציע כיצד לבצע את השירותים כך שעלותן לא תחרוג מהסכום המתוקצב.
- 3.6 יבצע את שירותי ניהול מערכת GIS בהתאם לדרישות הטכניות המקצועיות המקובלות, והכל בצורה יעילה, מדויקת ומסודרת.
4. **הצהרות המזמין**
- המזמין מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 4.1 ישתף פעולה עם נותן השירותים במסגרת מתן השירותים.
- 4.2 יספק לנותן השירותים, את הנתונים והמידע אשר יידרשו לו, ככל שיידרשו לו, לשם מתן השירותים והמצויים בידו או ברשותו.
- 4.3 אין כל מניעה, בין בדין, בין בחוזה ובין אחרת, להתקשרותו בחוזה זה.
5. **כפיפות**
- נותן השירותים מתחייב לבצע את שירותי ניהול מערכת GIS בהתאם להנחיות וההוראות כפי שיינתנו מעת לעת ע"י המנהל ו/או מי מטעמו.
- חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור
- תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 6. שלבי ומועדי הביצוע**
- 6.1 שירותי ניהול מערכת GIS יבוצעו בהתאם לתכנית העבודה השבועית כפי שיקבע כאמור בנספח א-1 המצ"ב לחוזה זה (להלן: "שלבי הביצוע").
- 6.2 ככל שהדבר תלוי בו, נותן השירותים יסיים את ביצועו של כל אחד משלבי הביצוע לא יאוחר מתום פרק הזמן שנקבע לביצוע של אותו שלב כאמור בתכנית העבודה השבועית.
- 6.3 ככל שהדבר תלוי בו, נותן השירותים יבצע כל אחת מהתחייבויותיו נשוא חוזה זה, אשר לא נקבע משך לביצועה, בפרק הזמן הסביר והמקובל, לביצוע אותה התחייבות, ובאופן התואם את לוח הזמנים לביצוע הפרויקט, מבלי לגרום לעיכובים.
- 6.4 נותן השירותים יבצע את שירותי ניהול מערכת GIS וימלא את התחייבויותיו נשוא חוזה זה באופן שלא יגרמו עיכובים כלשהם בביצוע השירותים ע"פ לוח הזמנים שנקבעו לביצועם ובשים לב לתכנית העבודה השבועית, ככל שהדבר תלוי בו ו/או במי מהפועלים מטעמו.
- 7. התמורה**
- 7.1 עבור ביצוע מלוא השירותים תשולם למנהל התמורה כמפורט בנספח א-1.
- 7.2 למען הסר כל ספק, המנהל איננו זכאי בגין כל התחייבויותיו נשוא חוזה זה לתשלום נוסף כלשהו מעבר לתשלום התמורה כנקבע בסעיף 7.1 לעיל.
- 8. סיום החוזה**
- 8.1 למזמין הזכות לסיים ולבטל חוזה זה בכל מועד שהוא, וזאת לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום, וזאת גם במקרה בו נותן השירותים לא הפר חוזה זה.
- 8.2 נותן השירותים יספק בתקופת ההודעה המוקדמת, שירותים לפרויקט כפי שידרש ע"י המזמין.
- 8.3 סיום וביטול החוזה כאמור בפסקה 8.1 לעיל לא יהווה הפרה של חוזה ולא יזכה את נותן השירותים ו/או את המזמין בהתאם למקרה בפיצוי כלשהו.
- 8.4 סיים וביטל המזמין חוזה זה בהתאם לזכותו כאמור בפסקה 8.1 לעיל, במקרה בו לא הפרו נותן השירותים חוזה זה, יהיה עליו לשלם לנותן השירותים רק את התשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי המגיע לו כאמור בנספח א-1 עד למועד של הפסקת העבודה.
- 8.5 במקרה של סיום ו/או ביטול חוזה זה, כאמור לעיל, יהא על נותן השירותים לערוך חפיפה מסודרת עם הגורם החלופי שימונה ע"י המזמין ויעביר אליו את כל התיקים והמסמכים כאמור בנספח ב-1.
- 8.6 בכל מקרה בו, עקב כוח עליון ו/או מעשה ו/או מחדל, שאינם בשליטת המזמין, לא ניתן לבצע את העבודות, יעוכב ביצוע שירותי ניהול מערכת GIS עד למועד בו ניתן לחדש את

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

- ביצוע העבודות, ללא תוספת תשלום מצד המזמין, אף אם יחלוף המועד לסיום ביצוע העבודות.
- 8.7 למרות כל האמור לעיל, במקרה של הפרת חוזה זה ע"י נותן השירותים, וההפרה לא תוקנה תוך 15 יום ממועד מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, תעמוד למזמין הזכות לבטל חוזה לאלתר בהודעה בכתב לנותן השירותים. האמור לעיל יחול גם במקרה בו הוגשה בקשה לפירוק נותן השירותים ו/או הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים לנותן השירותים ו/או הוטלו עיקולים על נכסי וזכויות נותן השירותים, ובקשות כאמור ו/או עיקולים כאמור לא בוטלו תוך 15 יום ממתן ההודעה ל נותן השירותים, על-ידי המזמין. במקרים הנקובים בסעיף זה, יהיה זכאי נותן השירותים לתמורת עבור העבודות שהשלים בפועל לאותו מועד ע"פ הנקבע בנספח ב-1, ובכפוף לזכותו של המזמין לנכות ולקזז מהסכומים המגיעים לנותן השירותים בגין נזק שנגרם לו עקב הפרת החוזה ע"י נותן השירותים או עקב הצורך לבטל את החוזה כאמור לעיל.
- 8.8 אם המזמין לא יעמוד בתשלומיו לנותן השירותים, ע"פ הנקבע בחוזה זה, יהא נותן השירותים רשאי לבטל חוזה זה, ובלבד שנתן למזמין הודעה מוקדמת בכתב של 15 יום בדבר ההפרה ובתוך 15 הימים האמורים ההפרה לא תוקנה.
- 8.9 האשכול רואה חשיבות רבה בהעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין נותן השירותים לאשכול. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כוללת את המקרה בו הסתיים פרק הזמן של החוזה ולא הוארך, או הוארך לפרק הזמן והסתיים או הופסקה עבודת נותן השירותים מסיבה כלשהי.
- 8.10 בכל מקרה של סיום ההתקשרות:
- 8.10.1 על נותן השירותים להעביר לידי האשכול את כל המידע והידע ביחס לאשכול ורשויות האשכול שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו, זאת לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מתום תקופת ההתקשרות.
- 8.10.2 הנוהל יכלול בתוכו את כל האלגוריתמים אשר נכתבו במסגרת תהליך הפיתוח שמומן על ידי האשכול, התייעוד, אופן גזירת המידע מהמערכת לטבלאות נתונים וקבצים אוניברסאליים הניתנים לקריאה ולהסבה למערכות אחרות.
- 8.10.3 הנתונים, במקרה זה, כוללים את כל קובצי המערכת, לרבות קבצים גרפיים, קבצי אב, מסמכים, תמונות, לוגים, אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות עזר וכיו"ב כולל תיאור תוכן הטבלאות והשדות. נתונים אלה יועברו על מדיה מגנטית או בכל מדיה אחרת לפי דרישת האשכול כל אילו בפורמטים סטנדרטים מתועדים.
- 8.10.4 נותן השירותים לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף עבור העברת הנתונים, מידע לגבי האשכול ותהליכי העבודה, הציוד אם יש כזה ו/או נוהל מסירת המערכת.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

8.10.5 בכל מקרה של סיום ההתקשרות ימשיך נותן השירותים לתת לאשכול את כל השירותים המפורטים בחוזה זה במקביל לכניסת נותן השירותים החדש (להלן: **"תקופת החפיפה"**).

8.10.6 בתקופת החפיפה נותן השירותים יקבל תמורה כאמור בחוזה זה.

## 9. שירותי ניהול מערכת GIS

- 9.1 ביצוע שירותי ניהול מערכת GIS המפורטים בנספח ב-1 וכל חלק מהם כפופים לאישורו של המזמין או מי מטעמו.
- 9.2 בנוסף לכל האמור לעיל, על המנהל להמציא למזמין, עפ"י דרישתו הראשונה, ביאורים ו/או מסמכים, אשר המנהל הכין ו/או ערך כפועל יוצא מהתחייבויותיו שהוא חוזה זה.
- 9.3 למען הסר כל ספק, המנהל מאשר בזאת, כי ידוע לו שהמזמין יהיה רשאי, בכל מועד שימצא לנכון, להעסיק, בנוסף למנהל, יועצים ו/או גורמים אחרים אשר ייעצו למזמין בכל הנוגע לשירותים אשר על המנהל לבצע בהתאם לחוזה זה.
- 9.4 המנהל מתחייב להימנע מלהפריע ו/או לעכב בכל דרך שהיא את המזמין ו/או רשויות המזמין ו/או גורמים אחרים כלשהם אשר מונו ע"י המזמין להקים ולנהל או להוציא לפועל בכל הנוגע לשירותים. למען הסר ספק המנהל לא יישא באחריות כלשהי לפעולות ו/או עבודות כלשהן שלא נעשו על ידו.
- 9.5 המנהל ימנה לביצוע שירותי ניהול מערכת GIS, כאמור בחוזה זה, כוח אדם איכותי, וזאת בכל הדרגים.
- 9.6 נותן השירותים ימנה לביצוע שירותי ניהול מערכת GIS את מנהל השירות בפועל שהוצג במסגרת המכרז פומבי בלבד. **הוראה זו הינה תנאי יסודי להסכם זה, אשר הפרתו תגרור ביטול ההסכם לאלתר אף ללא ההודעה מוקדמת על הפרת ההסכם.**
- 9.7 למזמין הזכות לדרוש את השעייתם מביצוע שירותי ניהול מערכת GIS של מי מטעמו של המנהל, אשר לדעת המזמין בלבד אינו מתאים לביצוע שירותי ניהול מערכת GIS והניהול נשוא חוזה זה, לרבות מנהל השירות. הופנתה למנהל דרישה כאמור, יהיה עליו להשעות לאלתר את אותו אדם, אשר השעייתו נדרשה, ולהעמיד לאלתר עובד חלופי בעל מיומנות ומקצועיות כנדרש לאותו תפקיד גם ע"פ הנקבע בחוזה זה, אשר העמדתו כפופה לאישור המזמין (להלן: "העובד החלופי"). החלפת כוח אדם כאמור תהא על חשבון המנהל.
- 9.8 נותן השירותים יהא המעסיק הבלעדי של כל הפועלים מטעמו בכל הנוגע לפרויקט, ומובהר כי לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעסיק בין המזמין לבין נותן השירותים או מי מטעמו. אם מי מהפועלים מטעמו של נותן השירותים, בכל הנוגע למתן שירותי ניהול מערכת GIS, יתבע את המזמין בכל עילה של יחסי עובד מעסיק, יהא על נותן השירותים לשפות את המזמין בגין כל תביעה כאמור, תוך 14 יום מהמועד שבו חויב המזמין על-פי דין בתשלום הסכומים. השיפוי כאמור מותנה בקיום התנאים הבאים:

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 9.8.1 מתן הודעה מיידית לנותן השירותים על התביעה כאמור.
- 9.8.2 שיתוף פעולה של המזמין עם נותן השירותים בכל הקשור לתביעה האמורה והטיפול בה.
- 9.8.3 פעולת המזמין ביחס לתביעה כאמור אך ורק על פי הנחיות נותן השירותים.
- 9.8.4 מתן ייפוי כוח בלעדי לנותן השירותים לטיפול בתביעה כאמור (כאשר מובהר כי מתן יפוי כוח בלעדי כאמור מותנה בניהול הגנה סבירה ונאותה ע"י נותן השירותים בשם המזמין).
- 9.8.5 מובהר בזאת, כי המזמין רשאי לבטל את ייפוי הכוח הבלעדי בכל עת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. ביטול ייפוי הכוח מהווה ויתור על שיפוי כאמור בסעיף זה, אך לא ויתור על טענת שיפוי מכוחה של טענת היעדר יחסי עובד-מעסיק עם המזמין, וקיומם, ככל שהם קיימים, עם נותן השירותים.
- 9.9 נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו אינם מוסמכים ואינם רשאים להתחייב ו/או להתקשר ו/או לסכם עם גורם כלשהו בשם המזמין ו/או בשם מי מטעמו.
- 10. זכויות**
- 10.1 מוסכם על הצדדים, כי לנותן השירותים אין כל זכויות יוצרים בתכנונים ו/או בתוכניות ו/או במפרטים ו/או במסמכים, על כל סוגיהם, אשר הוכנו או יוכנו בכל הנוגע להקמת הפרויקט, והבעלות בהם מוקנית ו/או תוקנה למזמין בלבד.
- 10.2 נותן השירותים מוותר בזאת על זכות העיכבון, עד כמה שקיימת לו כזאת, ביחס לכל שירותי ניהול מערכת GIS ו/או כל חלק מהם וביחס לכל התוכניות, המפרטים, המסמכים האחרים אשר נמסרו לנותן השירותים כפועל יוצא מביצוע שירותי ניהול מערכת GIS.
- 10.3 הוויתור כאמור לעיל, של נותן השירותים, מותנה בכך ששולמו לו כל התשלומים אשר אינם שנויים במחלוקת בין הצדדים, וזאת מבלי לגרוע מטענת קיזוז עקב נזקים שגרם.
- 11. אחריות/ביטוח**
- 11.1 נותן השירותים מתחייב לבצע את שירותי ניהול מערכת GIS במסירות, ללא שיקולים זרים, בנאמנות וברמה מקצועית נאותה והוא אחראי לטיב שירותי ניהול מערכת GIS שבוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.
- 11.2 אישר המזמין ו/או מי מטעמו תכניות ו/או מפרטים ו/או מסמכים אחרים ו/או ביצוע פעולה כלשהיא, והכל בכל הנוגע לפרויקט, לא יפטור הדבר את נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה, ואין באישור כאמור כדי להטיל על המזמין ו/או על מי מהפועלים מטעמו אחריות כלשהי לטיב התוכניות ו/או המסמכים ו/או המפרטים ו/או שירותי ניהול מערכת GIS.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_



- למרות האמור לעיל בסעיף זה, נותן השירותים יהיה פטור מאחריות המקצועית כאמור לעיל במקרים בהם המזמין ו/או מי מטעמו דרש לבצע את שירותי ניהול מערכת GIS באופן מסוים ונותן השירותים הודיע בכתב למזמין כי לפי דעתו המקצועית אין לבצע את שירותי ניהול מערכת GIS באופן שנדרש ע"י המזמין, ולמרות הודעתו נדרש נותן השירותים ע"י המזמין לבצע שירותי ניהול מערכת GIS באותו אופן מסוים אשר נדרש.
- 11.3 נותן השירותים יהיה אחראי לכל אובדן, פגיעה, נזק או הפסד, ישירים או עקיפים, (להלן: "נזק") שיגרמו היא ו/או מי מעובדיו ו/או כל הפועל מטעמו, במעשה או במחדל לו הינו אחראי ע"פ דין, תוך כדי ו/או עקב ביצוע שירותי ניהול מערכת GIS נשוא הסכם זה, לגופו ורכושו של כל אדם או גוף שהוא, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות למזמין ולפועלים מטעמו.
- 11.4 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מתחייבת נותן השירותים לבטח את כל עובדיו בביטוחים מתאימים כנגד כל הסיכונים המקובלים.
- 11.5 למען הסר כל ספק, אין באמור בחוזה זה כדי להטיל אחריות על נותן השירותים לעיכובים אשר ייגרמו אך ורק עקב מעשה ו/או מחדל של מי מהמתכננים ו/או היועצים ו/או הקבלנים ו/או הספקים אשר יעסקו בפרויקט, ובלבד שנותן השירותים ביצע את תפקידו כראוי.
- 11.6 המזמין יודיע לנותן השירותים, בהקדם האפשרי, על כל דרישה ו/או תביעה שתוגש כנגד המזמין, אשר נותן השירותים אחראי לה ע"פ הנקבע בחוזה זה. המזמין יאפשר לנותן השירותים לטפל בעצמו ועל חשבונו, לרבות באמצעות עו"ד שימונה על ידו, בתביעה ו/או בדרישה כאמור.
- האמור לעיל אינו בא לגרוע מאחריות נותן השירותים כאמור בחוזה זה, או מזכות המזמין להתגונן בעצמו מפני אותה תביעה או דרישה.
- 11.7 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו החל ממועד תחילת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ולמשך כל תקופת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכל עוד קיימת לנותן השירותים חבות על פי דין את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור ביטוחי נותן השירותים (להלן: "אישור הביטוח") המצורף להסכם זה כנספח ב-4 והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 11.8 מובהר, כי מתכונתו התמציתית של אישור הביטוח הינה בהתאם להוראות הממונה על שוק ההון, ואין בו כדי לגרוע מחובת נותן השירותים לעריכת הביטוחים על פי סעיפי הביטוח בהסכם. על נותן השירותים להביא לידיעת מבטחו את התחייבותו, ולוודא כי הביטוחים הנערכים על ידיו כוללים את כל הוראותיה.
- 11.9 נותן השירותים מתחייב, להמציא לידי המזמין את אישור הביטוח כשהוא חתום ומאושר על ידי מבטחו לעניין תוכן האישור ובתוך 7 ימים מיום החתימה על הסכם זה וכתנאי מתלה ומקדמי לתחילת פעילותו, את אישור הביטוח כשהוא חתום כדין בידי מבטחו המאשר את תוקף פוליסות הביטוח כאמור.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 11.10 3 ימים לפני תום תוקף ביטוחי נותן השירותים, מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי המזמין את אישור הביטוח בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. נותן השירותים מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח, במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד חלה עליה חובת עריכת ביטוחים כאמור בסעיף זה. כמו כן מתחייב נותן השירותים להמציא לדרישת המזמין העתק של פוליסות הביטוח בתוך 30 יום ממועד דרישתו.
- 11.11 המזמין רשאי לבדוק את אישור הביטוח ו/או את פוליסות הביטוח שיומצאו על ידי נותן השירותים כאמור לעיל ונותן השירותים מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון שידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו על פי סעיף זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת ביטוחי נותן השירותים, המצאתם ו/או אי המצאתם ו/או בבדיקתם ו/או אי בדיקתם על ידי המזמין ו/או מי מטעמו, כדי להטיל על המזמין כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי אישור הביטוח ופוליסות הביטוח כאמור, טיבם, היקפם, תוקפם, או היעדרם, כדי להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לצמצם את אחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 11.12 למען הסר ספק מובהר בזאת כי גבולות האחריות והיקף הכיסוי הביטוחי המתחייבים מאישור ביטוחי נותן השירותים הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או כלפי מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות והיקף הכיסוי הביטוחי כאמור.
- 11.13 בכל פעם שמבטחו של נותן השירותים יודיע למזמין כי איזה מביטוחי נותן השירותים עומד להיות משונה לרעה ו/או מבוטל, מתחייב נותן השירותים לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא לחברה אישור עריכת ביטוח חדש, לא יאוחר מאשר 10 ימים לפני מועד הצמצום או השינוי לרעה או הביטול של הביטוח הקודם, כאמור.
- 11.14 נותן השירותים פוטר בזאת את המזמין ומי מטעמו מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש נותן השירותים, בין אם בוטח במלואו או בחלקו או אם לא בוטח כלל ומוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בדבר אובדן או נזק כאמור. פטור זה לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 11.15 מבלי לגרוע מכלליות האמור ביטוחי נותן השירותים יכללו את ההוראות הבאות :
- 11.15.1 ביטוחי נותן השירותים יורחבו לכלול את המזמין כמבוטח נוסף בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים.
- 11.15.2 תנאי מפורש על פיו לא יהיה תוקף לביטול ו/או לשינוי לרעה בפוליסות אלא לאחר שחלפו 30 יום מהיום בו נמסרה למזמין הודעה מאת המבטח בדואר רשום על כוונתו לעשות כן.
- 11.15.3 תנאי מפורש על פיו ייקבע כי הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי מבטחי נותן השירותים מוותרים על כל דרישה או טענה בדבר שיתוף ביטוחים.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- 11.15.4 הפרה בתום לב של תנאי מתנאי פוליסות הביטוח על ידי נותן השירותים, לרבות, אך לא רק, אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה, אשר נעשו בתום לב על ידו, לא תפגע בזכויות המזמין על פי ביטוחים אלה .
- 11.15.5 הפוליסות אינן כוללות חריג בדבר רשלנות רבתי, אולם אין ביטול חריג זה כדי לגרוע מזכויות המבטח על פי דין.
- 11.15.6 נותן השירותים לבדו יישא בתשלום פרמיות הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית
- 11.15.7 ביטוח אחריות מקצועית יכלול מועד רטרואקטיבי החל ממועד תחילת הפעילות מושא הסכם זה.
- 11.15.8 ביטוח אחריות מקצועית אינו כולל סייג בדבר, אובדן השימוש או העיכוב, אובדן עקיף או תוצאתי, הפרה של חוק הגנת הפרטיות והתקנות שהותקנו מתוכו, דיבה השמצה ולשון הרע, נזק למערכות מידע, אי יושר עובדים, חריגה מסמכות בתום לב, פגיעה או נזק לגוף או לרכוש.
- 11.16 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי נותן השירותים, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי נותן השירותים כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את נותן השירותים מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

## 12. כוח עליון

- 12.1 למרות כל האמור בהסכם זה, איחור בביצוע התחייבות של צד להסכם אשר יגרם בשל שביתה ו/או השבתה של גוף ו/או מוסד ו/או רשות הרלוונטיים לקיום התחייבות כלשהי בהסכם זה לא יחשב כהפרה של הסכם זה. ביצוע ההתחייבות יושלם מיד לאחר סיומה של שביתה ו/או השבתה כאמור.
- 12.2 למרות האמור בהסכם זה, לעיל, מוסכם בזאת, כי בימי מלחמה, שביתה או השבתה, או הפסקת פעילות שלא היה ניתן לצפותה מראש ע"י אדם סביר (להלן: "העיכוב") של בנקים ו/או רשויות מקומיות ו/או משרדי ממשלה ו/או כל רשות אחרת, או גוף, המונעים אפשרות של קיום התחייבות כלשהי מבין התחייבויות הצדדים עפ"י הסכם זה, לא יובאו ימי העיכוב במניין הימים המוקצבים לכל צד לשם קיום התחייבותו.

## 13. הוראות כלליות

- 13.1 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזה, כי לעניין כל טענה, תביעה או דרישה, מכל סוג שהוא, שתהיינה לו לפי חוזה זה או מכוחו או בקשר אליו, במישרין או בעקיפין, בקשר להבאתו לידי סיום, על פי הוראות חוזה זה ו/או הדין, הוא מוותר ולא יהיה זכאי, לזכות עכבון או לכל סעד או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה. במקרה של הבאת חוזה זה לידי סיום, לא יהיה נותן השירותים רשאי למנוע מסירת העבודות לאחר.

### 13.2 ויתור או שינוי

13.2.1 הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסויים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

13.2.2 שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצן בכל עת שימצא לנכון.

13.3 נותן השירותים מתחייב, כי במשך כל תקופת ההתקשרות יהיה רשום כעוסק מורשה לעניין חוק מס ערך מוסף וכן ינהל ספרי חשבונות כדין.

13.4 כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב וייחתמו על ידי שני הצדדים, שאם לא כן, לא יהיה להם כל תוקף.

### 13.5 קיצוץ

13.5.1 נותן השירותים מוותר בזה על כל זכות קיצוץ שהיא הנתונה לו על פי כל דין כנגד המזמין.

13.5.2 המזמין יהיה זכאי לקצוץ ו/או לעכב תחת ידו ו/או לגבות כל סכום ו/או נכס ו/או זכות כלשהי שמגיעים ו/או שיגיעו לו מנותן השירותים, מכל מין וסוג שהם, לרבות כל סכום שהוא עלול לשאת בו ו/או יישא בו, בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירותים, ובלבד הסכומים קצובים ועילתם ההתקשרות נשוא חוזה זה, ולאחר שהודיע נותן השירותים לנותן השירותים בכתב על כוונתו לבצע את הקיצוץ שבעה (7) ימים לפני ביצועו.

### 13.6 תשלום במקום הצד האחר

13.6.1 כל צד רשאי לשלם במקום הצד האחר, כל סכום שתשלומו חל על חוזה זה על הצד האחר, וזאת לאחר שהתרה בצד האחר בהודעה בכתב לשלמו, והצד האחר לא שילמו, תוך 7 ימים מיום שנדרש לעשות כן.

13.6.2 שילם צד סכום כלשהו החל על פי חוזה זה על הצד האחר, יהיה הצד המשלם רשאי לדרוש את השבתו מהצד האחר או לקצוץ מכל סכום שהוא חייב לאותו צד. הצד המשלם יהיה זכאי לקיצוץ הסכום או להחזר הסכום, מיד עם דרישתו

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

הראשונה, כשסכום זה ישא, החל מיום תשלום הסכום ועד ליום השבתו בפועל, ריבית מקובלת למתן אשראי בחשבונות חח"ד בבנק הפועלים בע"מ.

### 13.7 סמכות שיפוט והדין החל

- 13.7.1 הצדדים מסכימים כי הדין הישראלי יחול על חוזה זה, ללא כללי ברירת הדין שלו.
- 13.7.2 הסמכות הייחודית לדון בכל עניין הנוגע לחוזה זה או הנובע ממנו מוקנית לבית המשפט, המוסמך מבחינה עניינית ומקומית לתחום השיפוט של בית המשפט במחוז חיפה – עבור איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי או רשויות אשכול זה, ולא תהיה סמכות לכל בית משפט אחר בעניין זה.
- 13.8 חוזה זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים, כל הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או בעל פה, התחייבויות או מצגים בדבר נושא חוזה זה שניתנו או נעשו על ידי הצדדים לפני כריתת חוזה זה ואשר לא באו לידי ביטוי מפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בחוזה זה או הנובעים הימנו, לגרוע מהם או לשנותם, והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל מתאריך חוזה זה.

### 14. הודעות

- 14.1 כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו – לנמען המצוין להלן – תחשב כמתקבלת בעת מסירתה.
- 14.2 כל הודעה על ידי צד למשנהו שתשלח בפקס המצוין להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן – תחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת הישלחה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים ובשעות העסקים המקובלות ואם לא – תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב, והכל בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה, שבמקביל תשלח ההודעה בדואר רשום כאמור להלן.
- 14.3 כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצוינת להלן ותוך ציון הנמען המצוין להלן – תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך 48 שעות ממועד הישלחה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

\_\_\_\_\_  
נותן השירותים

\_\_\_\_\_  
המזמין

### אישור

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_  
חתימת המציע: \_\_\_\_\_

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מ \_\_\_\_\_, מאשר בזאת, כי  
חברת \_\_\_\_\_ בע"מ, ח.פ., קיבלה החלטה לחתום על הסכם  
זה, והחלטה זו תואמת את תקנון החברה, ומר \_\_\_\_\_, ת.ז., ומר \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ , ת.ז., אשר זהותם הוכחה לשביעות רצוני, והם מורשי  
חתימה בשם חברת \_\_\_\_\_ בע"מ, ח.פ., חתמו על הסכם זה.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

### נספח ב-1

## שירותי ניהול מערכות GIS

1. השירותים ינתנו על ידי מנהל השירות בפועל. במידת הצורך, כאשר תחום המומחיות הינו ספציפי, יעמיד נותן השירותים לרשות האשכול יועץ מתאים לתחום.
2. בכל מקרה מנהל השירות בפועל ייתן את השירותים שלהלן:
  - 2.1 גיבוש תוכנית עבודה אזורית.
  - 2.2 רתימת הרשויות וגופים אזוריים להתחבר למערכת האזורית.
  - 2.3 קביעת מטרות ויעדים לשנים 2022-2023.
  - 2.4 ניהול כל שירותי ניהול מערכות GIS נשוא החוזה ונספח זה.
  - 2.5 ישמש איש קשר בין נותן השירותים לאשכול.
3. תכולת השירותים – כללי:
  - 3.1 הפעלת וניהול המערכת הגאוגרפית.
  - 3.2 בניית תוכנית עבודה לאשכול שתתייחס לחזון האשכול.
  - 3.3 בניית תכנית עבודה לרשויות האשכול וגופים ציבוריים אחרים בהתאם לדרישה ולצורך של המזמין.
  - 3.4 ייזום והובלת פרויקטים וסקרים בתחום השירותים הגאוגרפיים.
  - 3.5 איסוף מידע וניתוח מרחבי, הצגת הנתונים באופן ויזואלי ונוח, כבסיס לקבלת החלטות בידי האשכול, או מזמיני שירות אחרים.
  - 3.6 קליטה ועדכון של נתונים, מפות מדידה ותוכניות לאחר ביצוע במערכות מידע גיאוגרפיות.
  - 3.7 פיתוח שכבות GIS אזוריות / מקומיות חדשות על סמך איגום נתונים שונים.
  - 3.8 ניהול נתונים ומידע במגוון תחומים שישרתו ככל הניתן מספר גופים שונים.
  - 3.9 מתן שרות וטיפול בפניות עובדי האשכול ונציגי מזמיני שירות אחרים.
  - 3.10 הפקת מפות ודוחות.
  - 3.11 גיבוש והכנת חוות דעת מקצועית.
  - 3.12 תחזוקת אפליקציות ממ"ג ושכבות ממ"ג.
  - 3.13 ביצוע כל שירות רלוונטי.
4. מנהל השירות יהא אחראי לקליטה וניהול המידע הגיאוגרפי במערכת ה-GIS של האשכול ושל רשויות האשכול שיבקשו זאת. השירות יכלול הקמת שכבות מידע, תיאום בין גורמים הקשורים למערכות ה-GIS, ויצירת מידע למערכות אלה. השירות יכלול:
  - 4.1 שירותים ממוחשבים בתחומי המיפוי, קליטת נתונים במערכות ה-GIS וכן במערכות חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

- ממוחשבות של האשכול.
- 4.2 עבודה במערכות GIS של רשויות האשכול וגופים ציבוריים אחרים, דוגמת ESRI.
- 4.3 הפקת מפות, עריכתן ועדכון.
- 4.4 קליטה ועריכה של קבצי מדידה.
- 4.5 עיגון חומר רסטרי והטמעתו לתוך מערכות מידע גיאוגרפי.
- 4.6 קישור המידע הגיאוגרפי למערכות מידע שונות ובסיסי נתונים עפ"י העניין.
- 4.7 מתן השירותים בשעת חירום.
- 4.8 **דרישות נוספות שיעלו בהתאם לצרכים.**

---

נותן השירותים

---

המזמין

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



**נספח ב-3 להסכם**

**התחייבות להעדר ניגוד עניינים**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2022

**על ידי:**

\_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל:** ו \_\_\_\_\_ (להלן: "המזמין") מקבל את השירותים כהגדרתם להלן;

**והואיל:** והנני נותן את שירותי ניהול מערכת GIS;

**והואיל:** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן שירותי ניהול מערכת GIS ולאחריו;

**לפיכך הנני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:**

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן שירותי ניהול מערכת GIS, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי ניהול מערכת GIS נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

**ולראיה באתי על החתום:**

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_



שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

### 3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
נא להתייחס לתפקידים נוכחים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריכי מילוי התפקיד	התפקיד	הגוף

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.  
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

פעילות מיוחדת בדירקטוריון <sup>3</sup>	סוג הכהונה <sup>2</sup>	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו

#### 5. קשר לפעילות האשכול

<sup>2</sup> דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם – שמות בעלי המניות שמינו אותך

<sup>3</sup> כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>4</sup>.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---

#### 6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל: אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

<sup>4</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו

לפי סעיף 46(א)(2)(ה), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס' הכנסה; (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_



כן / לא

אם כן, פרט/י: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

**נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות המזמין).

כן / לא

אם כן, פרט/י: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

**חלק ב' - נכסים ואחזקות**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_



### 11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.  
אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>5</sup>.  
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

<sup>5</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד –

- (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –
- (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס' הכנסה;
- (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

**12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**  
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד, לרבות עסקים בתחומי איגוד ערים אשכול בית הכרם הגלילי או נכסים להשכרה? "קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**13. חבות כספים בהיקף משמעותי**

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?  
קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

כן / לא

\_\_\_\_\_ פרט/י: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?  
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.  
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.  
"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

\_\_\_\_\_ פרט/י: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

חתימתנו מאשרת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

**חלק ג' - הצהרה**

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז מס' \_\_\_\_\_  
מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתה של היועץ המשפטי של \_\_\_\_\_ בנושא.
5. אני מתחייב/ת לכך שבמקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של \_\_\_\_\_, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.
6. מובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

**נספח ב-4 להסכם**

תאריך האישור (DD/MM/YYYY)		הנפקת		אישור קיום ביטוחים		
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>						
מבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור
<p>שם אשכול יישובי בית הכרם בע"מ ו/או הרשויות שהאשכול בבעלותן ו/או גופים בשליטתם ו/או מנהלים ו/או עובדים</p>		<p>נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: : לרבות הקמה, הטמעה, תפעול, הדרכה שידרוג ושירותי ניהול מערכת GIS</p>		<p>משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/></p>		<p>ת.ז.ח.פ.</p>
						<p>מען : משגב 16 כרמיאל</p>
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף
<p>חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח</p>					<p>סכום</p>	<p>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'</p>
<p>אחריות כלפי צד שלישי</p>					<p>4,000,000 ₪</p>	<p>302- אחריות צולבת 304- הרחב שיפוי 307- קבלנים וקבלני משנה 309- ויתור על תחלוף 315- כיסוי לתביעות המל"ל 321- מבוטח נוסף מבקש האישור 328- ראשוניות</p>

אנו מאשרים כי קראנו מכרז זה \_\_\_\_\_  
חתימת המציע

304- הרחב שיפוי ויתור על תחלוף מבוטח נוסף 328- ראשוניות	20,000,000 ₪					אחריות מעבידים
301- אובדן מסמכים 302- אחריות צולבת 303- דיבה , השמצה 304- הרחב שיפוי ויתור על תחלוף מבוטח נוסף מבקש האישור 325- אי יושר עובדים 326- פגיעה בפרטיות 327- עיכוב או שיהוי 328- ראשוניות 332- תקופת גילוי 12חודשים	2,000,000 ₪					אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 045, 043, 042, 040, 038, 024, 021						
פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')						
תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)						סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)
ביטול/שינוי הפוליסה						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

אנו מאשרים כי קראנו מכרז זה \_\_\_\_\_  
חתימת המציע