

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי מכרז פומבי 06/2022

1
אספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים
לרשויות איגודי ערים אשכול רשויות גליל מערבי,
אשכול רשויות הגליל ועמקים ואשכול רשויות בית
הכרם הגלילי

מכרז מעודכן מיום 11 באוגוסט 2022

(מסמכי מכרז אלו באים במקום מסמכי המכרז שפורסמו
ביום 04/08/2022)

חתימת המציע

מכרז פומבי מס' 06/2022

להזמנה לקבלת הצעות לאספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים לאשכול ולרשויות המקומיות החברות באיגודי ערים אשכול רשויות גליל מערבי, אשכול רשויות הגליל והעמקים ואשכול בית הכרם הגלילי

1. איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי, איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים ואיגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי מזמינים בזאת לקבל הצעות לאספקת שירותי תוכנה לניהול תהליך פניה לקבלת הצעות מחיר מיועצים וספקים, וניהול רשימת יועצים וספר ספקים למזמינים ולרשויות מקומיות החברות במזמינים (להלן ובהתאמה: "**המזמין**"), "**הרשויות**" ו-"**המכרז**"), והכל בהתאם להגדרות המופיעות במסמכי מכרז זה, במפרטים הטכניים, הסכם הספק ובנספחים המצורפים למכרז ולהסכם המצורף.
2. השתתפות במכרז מותנית בתשלום בסך של 1,000 ₪ בהעברה בנקאית לחשבון הבנק של אשכול רשויות גליל מערבי החל מיום פרסום המכרז. מובהר ומודגש בזאת, כי תשלום עבור ההשתתפות במכרז **לא יוחזר בשום מקרה וכל סיבה שהיא**.
3. ניתן לעיין בתנאי המכרז טרם תשלום עבור ההשתתפות במכרז, באתר האינטרנט של אשכול רשויות גליל מערבי.
4. **ערבות הגשה**: על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים). על המציע להגיש ערבות הגשה לפי הנוסח המופיע במסמכי המכרז, אשר תהיה בתוקף עד ליום 28/02/2023. הצעה בה לא יצורף כתב הערבות לא תובא כלל לדיון על-ידי ועדת המכרזים.
5. אין האשכולות מתחייבים לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. האיגוד רשאי להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לאספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים נשוא המכרז, לרבות לאור ניסיונם הקודם של איגודי הערים או הרשויות עם המציע.
6. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
7. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.

חתימת המציע

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי, איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים

ואיגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי

מכרז משותף מס' 06/2022 לאספקה שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים

8. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות הסכם הספק על נספחיו) תוגש בתוך מעטפה סגורה, ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע בשני (2) עותקים. ההצעה תוכנס לתיבת המכרזים במשרדי אשכול רשויות גליל מערבי בקיבוץ כברי, **עד ליום שני, 22/08/22, עד השעה 12:00.**

הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.

9. חלקים מההצעה (לרבות מסמכים, נספחים ואישורים) אשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים דלעיל, ייפסלו ולא ייכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על-ידי החברה.

10. האמור במודעה זו אינו ממצה את תנאי המכרז המופיעים במלואם במסמכי המכרז. בכל מקרה יגבר האמור במסמכי המכרז.

בכבוד רב,

3

משה קונינסקי

ראש עיריית כרמיאל

ויו"ר אשכול בית הכרם

הגלילי

לי-את כהן, מנכ"לית

אשכול רשויות גליל מערבי

מאיר חלי, מנכ"ל

אשכול רשויות הגליל והעמקים

חתימת המציע

מסמך א' – הוראות ותנאים כלליים

מכרז פומבי 06/2022

הזמנה להציע הצעות לאספקת שירותי ניהול רשימת יועצים

וספר ספקים

לרשויות אשכול גליל מערבי, אשכול רשויות הגליל והעמקים

ואשכול בית הכרם הגלילי

עלות השתתפות במכרז – 1,000 ₪ אשר לא יוחזרו בשום מקרה.

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה – יום המישי, תאריך 11/08/2022 עד השעה 12:00.

מועד אחרון לפרסום תשובות לשאלות הבהרה – יום שלישי, תאריך 16/08/2022.

מועד אחרון להגשת הצעות – יום שני, תאריך 22/08/2022 עד השעה 12:00.

מיקום תיבת המכרזים – משרדי אשכול רשויות גליל מערבי, קיבוץ כברי.

מועד פתיחת תיבת המכרזים – יום שני, תאריך 22/08/2022 בשעה 12:30.

פתיחת תיבת המכרזים הינה פומבית ותהיה במשרדי אשכול רשויות גליל מערבי בקיבוץ כברי.

סוג וסכום הבטוחה להצעה - ערבות בנקאית עבור הגשת הצעה בלבד על סך 10,000 ₪. הערבות

תהיה בתוקף עד ליום 28/02/2023.

1. **הגדרות:**

האשכולות -

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי, איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים ואיגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי;

רשויות אשכול גליל מערבי - עיריית נהריה, עיריית עכו, המועצה האזורית מטה אשר,

עיריית מעלות-תרשיחא, המועצה המקומית ירכא, המועצה המקומית

בית ג'אן, המועצה האזורית מעלה יוסף, המועצה המקומית שלומי,

המועצה המקומית חורפיש, המועצה המקומית כפר ורדים, המועצה

המקומית מזרעה, המועצה המקומית פסוטה, המועצה המקומית

מעיליא והמועצה המקומית תעשייתית מגדל תפן, וכן כל רשות

שתצטרף לאיגוד בתקופת הזכייה עם הזוכה במכרז, וכן איגוד ערים

אשכול רשויות גליל מערבי ואשכול גליל מערבי בע"מ;

רשויות אשכול הגליל והעמקים - עיריית נצרת, עיריית נוף הגליל, עיריית עפולה, המועצה

האזורית עמק יזרעאל, עיריית מגדל העמק, המועצה האזורית

בוסתאן אלמאג', המועצה האזורית גלבע, המועצה המקומית

דבוריה, המועצה המקומית אכסאל, המועצה המקומית יפיע,

המועצה המקומית כפר כנא, המועצה המקומית עילוט, המועצה

האזורית מגידו, המועצה המקומית משהד, המועצה המקומית עין

מאהל, המועצה המקומית זרזיר, המועצה המקומית ריינה ו המועצה

רשויות אשכול בית הכרם - המועצה המקומית בענה, המועצה המקומית דיר אל

אסד, עיריית כרמיאל, המועצה המקומית מגיד אל כרום, המועצה

האזורית משגב, המועצה המקומית נחף והמועצה המקומית ראמה,

וכן כל רשות שתצטרף לאיגוד בתקופת הזכייה עם הזוכה במכרז, וכן

איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם;

משרדי אשכול רשויות גליל מערבי - קיבוץ כברי;

המפקח - מי שיתמנה על-ידי רשות מרשויות האשכולות כאחראי לפקח על

ביצוע השירותים נשוא מכרז זה;

הספק/נותן השירותים - הספק הזוכה במכרז זה;

קבלן המשנה - קבלן משנה שיתקשר עם הספק הזוכה במכרז זה לצורך מתן

שירותים;

ספר ספקים - כהגדרתו בסעיפים 8 שבתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987,

בתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובתוספת

השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958;

רשימת יועצים - רשימת יועצים לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות

מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים לפי הוראות תקנה 3(8) שבתקנות

העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, בתוספת הרביעית לצו המועצות

המקומיות, תשי"א-1950, ובתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות

(מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

ספר ספקים ו/או רשימת יועצים.

מאגר -

השירותים -

אספקת שירותי תוכנה לניהול תהליך פניה לקבלת הצעות מחיר,

הקמה וניהול של ספר ספקים ורשימת יועצים, וכל הנובע מאספקתם

באופן טבעי ו/או כמקובל ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים,

נהלים, הנחיות וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל

במועד פרסום מכרז זה ובין כפי שיחול ו/או שישונה מעת לעת במשך

תקופת ההתקשרות, והכל כמפורט במסמכי מכרז זה ונספחיו.

חג או מועד -

2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג

ראשון של פסח, שביעי של פסח, שבועות. מובהר שבמכרז זה יום

העצמאות לא נחשב כיום חג.

המדד או מדד המחירים - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית

לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

המדד הקובע - המדד שיפורסם ביום 15/07/2022.

2. כללי

2.1. אשכול מהווה פלטפורמה לשיתוף פעולה בין רשויות האשכול, והוקם במטרה כדי

לקדם פיתוח כלכלי-חברתי אזורי ולקדם איגום משאבים ושירותים מוניציפאליים.

- זאת, לאור עיקרון ניצול היתרון לגודל והגברת אפקטיביות במתן השירותים הציבוריים.
- 2.2. רשויות האשכול מצטרפות לשורה של רשויות בישראל אשר יוזמות שיתוף פעולה אזורי. תהליך זה כולל לאספקת השירותים לרשויות האשכול. מפרט זה בא להגדיר את היקף הפרויקט ולקבוע תנאים טכניים מינימאליים לאיכות הביצוע והשירות הסופי שיסופק על ידי נותן השירותים הזוכה.
- 2.3. מכרז זה הינו לפי הוראות סעיף 2ד17 לחוק איגודי ערים, תשט"ו-1955, לפיו **רשאי האשכול לערוך ולפרסם מכרז להזמנת שירותים, כדי שרשויות האשכול יוכלו להתקשר עם מי שזכה בו לצורך מילוי תפקידיהן.**
- 2.4. לפיכך, האשכולות ורשויות האשכולות יהיו "המזמיני" של השירותים, וזאת בהתאם להתקשרות ישירה בין לבין נותן השירותים הזוכה במכרז, וזאת בשים לב לאמור להלן במסמכי מכרז זה.
- 2.5. האשכולות מזמינים בזאת קבלת הצעות לאספקת השירותים ישירות לרשויות האשכולות אשר יתקשרו עם הזוכה במכרז זה. יובהר, כי ההתקשרות הינה ישירה עם רשויות האשכולות, וכי על המשתתף לכלול בהצעתו את עלויות השירות הישיר לרשויות האשכולות. לספק לא תשולם כל תמורה נוספת מעבר למובא בהצעתו בגין לאספקת השירותים לרשויות האשכולות.

3. תיאור והיקף ההתקשרות:

- 3.1. העבודה הינה לאספקת תוכנה לניהול תהליך פניה לקבלת הצעות מחיר, שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים לרשויות האשכול אשר יזמינו את השירותים מהזוכה במכרז זה.
- 3.2. **האשכולות מביאים בזאת לידיעת המציעים כי היקף ההתקשרות המצטבר הכולל על פי המכרז לא יעלה על סך של 2,000,000 ₪ עבור איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי; 2,400,000 ₪ עבור איגוד ערים אשכול רשויות הגליל והעמקים ו- 1,000,000 ₪ עבור איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם (להלן: "סכום ההתקשרויות המרבי"), וזאת בהתאם להוראות סעיף 2ד17(ב) לחוק איגודי ערים, תשט"ו-1955.**
- 3.3. יובהר, כי אין בהבאת היקף ההתקשרות המרבי האמור לעיל בסעיף זה, התחייבות של האשכולות או רשויות האשכולות לרכישות בהיקף זה או אף חלק ממנו מהזוכה.
- 3.4. מכיוון שסכום ההתקשרות המרבי הינו הוראת חוק, על הספק הזוכה להעביר לאשכול העתק של כל חשבונית מס שתצא למי מרשויות אותו האשכול בגין מתן השירותים. תנאי זה יהיה תנאי ייסודי לזכותו של הספק להתקשר עם רשויות האשכול, והפרתו תגרור ביטול זכייתו במכרז, גם אם טרם הסתיימה תקופת ההסכם, או טרם מומש מלוא סכום ההתקשרות המרבי. רואים את המציעים במכרז זה כמי שמוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל סיבה שהיא

עקב ביטול הזכות להתקשר עם רשויות האשכול עקב אי העברת חשבונית מס כאמור לעיל.

3.5. אם יפר הספק את ההתחייבות להעביר את החשבונית כאמור בסעיף 3.4 לעיל, ישלם לאשכול פיצוי מוסכם בסך של 200 ₪ לכל יום איחור. האשכול יהיה רשאי לעשות שימוש בערבות האשכול, כהגדרתה להלן, לשם גביית הפיצוי המוסכם.

3.6. בנוסף, אם יפר הספק הזוכה את הדרישה להעביר לאשכול העתק חשבונית מס שתצא למי מרשויות האשכול בגין מתן השירותים, יפרסם האשכול את דבר ההפרה, ולספק לא תהיה טענה בגין פרסום מכוחו של כל דין, ובמיוחד לא מכוחו של חוק איסור לשון הרע, תשכ"ה-1965.

4. תיאור השירותים והמערכת

4.1. האשכול מבקש לרכוש את השירותים עבור האשכול ורשויות האשכול:

4.1.1. רשימת יועצים תוקם עבור האשכול ורשויות האשכול. יחד עם זאת, רשויות אשכול שיבחרו בכך יוכלו להקים רשימת יועצים שתשרת אותן בלבד.

4.1.2. ספר ספקים יוקם עבור כל רשות אשכול בנפרד.

4.1.3. מערכת לניהול הליך קבלת הצעות מחיר והתקשרויות.

4.1.4. ליווי הטמעת המערכת באשכול וברשויות והדרכות למשתמשים.

4.2. אפיון ודרישות טכניות למערכת:

4.2.1. ממשק Web המאפשר יכולות עבודה מרחוק.

4.2.2. אירוח ע"ב שרתים של המציע.

4.2.3. API – יכולת ממשק בראיית System of systems, כולל יכול העלאה בענן.

4.2.4. כמות משתמשים נוכחית – 5 משתמשים עם אופציה להגדלה לכל רשות ובהתאם לגודל הרשות.

4.2.5. ניהול ההרשאות למשתמשים.

4.3. יכולות נדרשות למערכת:

4.3.1. אפשרות להרשמה חיצונית מקוונת של ספקים ויועצים למאגר עפ"י תבנית מובנת הכוללת תנאי סף ואפשרות לשמירת קבצים. ההרשמה תבצע לפי ענפים (תחומי עיסוק) ותתי ענפים. כל ענף או תת-ענף יכלול באופן מובנה את האישורים הנדרשים לתחום העיסוק הספציפי לפי ניסיון, השכלה, רישיונות, רישום בפנקס לפי תחום ועוד.

4.3.2. הגדרת הודעות אוטומטיות לתקשורת עם הנרשמים למאגר – הודעה על קבלת ההרשמה, בקשה להשלמת מסמכים, אישור הצטרפות למאגר/ אי הצטרפות למאגר, הודעות למנהל המערכת על עדכון אישורים, הצטרפות בקשות למאגר וכו'.

4.3.3. תחילת הרשמה למאגר בזמן עם אופציית מנהל לקביעת המועדים ואישור הרשמה לאחר המועד.

4.3.4. אופציה ניהולית להוספה וגרעת משתמשים מהמערכת.

חתימת המציע

4.3.5. אופציה ניהולית להוספה וגריעת ענפים או תתי-ענפים מהמערכת, וכן אפשרות לערוך ענפים או תתי-ענפים.

4.3.6. אפשרות סינון ספקים/יועצים לפי ענפים, תתי ענפים ועם אופציות נוספות רלוונטיות להתקשרות (שנות ניסיון, מסמכים בתוקף וכיוב'). פנייה לקבלת הצעות מחיר מיועצים נבחרים וקבלתם במערכת (שלחת פנייה לספקים/יועצים הנבחרים, הקבלן/הספק יוכל להעלות שאלות במערכת, הצעות למערכת, להזין מחירים / אחוז הנחה במערכת ולענות על דרישות הפנייה).

4.3.7. פנייה לקבלת הצעות מחיר תכיל דרישה למסמכים שיוגדרו על ידי האשכול או רשויות האשכול. כדוגמא יופיעו בפנייה לקבלת הצעות המסמכים:

4.3.7.1. שאלון לבחינת ניגוד עניינים – ככל ויידרש.

4.3.7.2. אישור בדבר קיום ביטוחים בהתאם לדרישות הביטוח המופיעות

בנספח ב-4.

4.3.7.3. נוסח תצהירים בדבר קיום דיני עבודה בהתאם לסעיפים 22 ו-122 חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

4.3.7.4. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים.

4.3.7.5. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.

4.3.7.6. הסכם או הזמנת עבודה.

4.3.7.7. קביעת מחיר מרבי ו/או הנחה מרבית.

4.3.8. אופציה לפנייה לקבלת הצעות גם מספקים/יועצים שאינם נכללים במאגר על בסיס לינק.

4.3.9. שליחת תזכורות לספקים/יועצים הנבחרים על תום מועד הגשת ההצעות לפי תזמון שיקבע האשכול בהתאם לכל התקשרות.

4.3.10. דירוג ההצעות שהתקבלו, בחירת יועץ מומלץ, ודיגיטציה של כל הליך האישורים הבירוקרטי הנדרש לצורך קבלת אישור ועדת המכרזים/ועדת התקשרויות (צירוף הערות מלל, ציון הספק הנבחר, אופציה להדפסה והחתמה של הועדה).

4.3.11. אפשרות לסגירת הפנייה – שליחת הודעות זכייה ואי זכייה למציעים.

4.3.12. הפקת דוחות אקסל תקופתיים ו/או לטובת ביצוע ועדה מקוצרים (לצורך פרסום באתר האשכול).

4.4. אופציות לפיתוח מודולים להמשך:

4.4.1. התאמת המערכת לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992: אופציה לנעילת תיבה ופתיחה ע"י 2 מורשים בסיסמא, אי יכולת צפייה במסמכים המוגשים לפני המועד, הזנת מחירים לכתב כמויות, רישום ספקים / יועצים למכרז ספציפי, תשלום על השתתפות במכרז באמצעות סליקת אשראי, אופציה לתשלום סכום "ערבות משותף" בסליקה.

חתימת המציע

4.4.2. אופציה להתאמה לרשויות השונות – הגדרות ניהול מערכת לכל רשות

מקומית, יחד עם התאמת פלטי המסמכים ללוגו משתנה לפי המשתמשים,

פנייה ליועצים דרך המשתמש השונה.

5. ההתקשרות עם הרשויות והאשכול

5.1. ההתקשרות בהסכם זה תהיה בין הספק הזוכה במכרז זה ובין רשות מקומית

מרשויות האשכולות, לרבות רשויות מקומיות העתידות להצטרף לאשכולות, אשר

תבחר להתקשר עימם. רשויות האשכולות אינן חייבות להתקשר עם הספק הזוכה,

וההתקשרות עם הספק הזוכה הינה לפי שיקול דעתה הבלעדי של כל אחת מרשויות

האשכולות בנפרד.

5.2. כן רשאיות רשויות האשכולות לבחור בסוג השירות המתאים להם, לפי שיקול

דעתן, והמשתתפים במכרז זה מוותרים מראש על כל טענה כנגד זכותן של רשויות

האשכולות לבחור את סוג השירות, או כנגד בחירתן.

5.3. הספק הזוכה חייב להתקשר עם רשות האשכול שתבחר לרכוש את השירותים

באמצעותו, וזאת בהתאם להצעתו במכרז, או בהתאם למו"מ שתנהל איתו כל

רשות מרשויות האשכולות.

5.4. בכפוף לאמור לעיל, האשכולות אינם מתחייבים כי רשויות האשכולות, כולן או

חלקן, יתקשרו עם הספק הזוכה, והתחייבותו היא לקיום מכרז זה בלבד.

9

6. תוקף הצעת הזוכה במכרז ותקופת ההתקשרות

6.1. הצעת המציע הזוכה במכרז תעמוד לתקופה של שניים עשר (12) חודשים מיום

ההודעה על הזכייה במכרז (להלן: "תוקף ההצעה"). לכל אשכול זכות להאריך את

תוקף ההצעה בארבע תקופות נוספות של שניים עשר (12) חודשים נוספים כל

אחת. בכל התקופות האמורות לעיל מתחייב הזוכה במכרז לספק שירותים

לרשויות האשכול במחיר כפי שהציע במסגרת המכרז ובתנאים זהים לתנאים

האמורים בהסכם הספק, או בתנאים טובים יותר, וזאת כשל הצעת המציע יצטרפו

הפרשי הצמדה כאמור במסמכי המכרז.

6.2. כמו כן, האשכול יבחר זוכה חלופי אשר במקרה של הפסקת ההתקשרות עם הזוכה

או עם הזוכים, במהלך תקופה של ששה חודשים ממועד חתימת הסכם

ההתקשרות עם הזוכה, ייחתם עם הזוכה החלופי הסכם ההתקשרות עד תום תוקף

ההצעה הזוכה במכרז.

6.3. תקופת ההתקשרות הינה לחמש (5) שנים. לרשות המזמינה זכות להאריך את

תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות חמש (5) שנים כ"א, כך שסך כל

תקופת ההתקשרות הינה חמש עשרה (15) שנים.

7. תנאי סף להשתתפות במכרז

חתימת המציע

רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר:

- 7.1 המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין או יחיד הרשום בישראל.
- 7.2 המציע **אינו** נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.
- 7.3 למציע מערכת בסיסית קיימת, כך שהזמן הנדרש להתאמת פיתוח של המערכת לאפיון הנדרש בונהל זה לא יהיה יותר מ-45 יום. יש לצרף מפרט טכני בעברית של המערכת המוצעת, כולל ארכיטקטורת מערכת מלאה.
- 7.4 למערכת המוצעת יכולת חיבור לשירותי ענן. בנוסף לשכבת הגנה ואבטחת מידע משמעותית ומוכחת בהתאם לחוק.
- 7.5 ההצעה תכלול 'אירוח' באחסון ושרתים.
- 7.6 המציע יצרף להצעתו רשימת לקוחות עבורם ביצע עבודות של הקמה ו/או תחזוקת מערכת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים בשנתיים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה, כאשר כל הגופים הינם ציבוריים ולפחות שלוש מהן הינן רשות מקומית. אל הרשימה יש לצרף את פרטי אנשי הקשר הרלוונטיים מטעם הגוף/הרשות. במידה ויתקבלו המלצות שליליות מרשימת הלקוחות, רשאי האשכול לפסול את הצעת המציע על הסף.
- 7.7 למציע ניסיון של לפחות שנתיים (2) ניסיון בפיתוח ותמיכה בפתרונות תוכנה.
- 7.8 למציע צוות פיתוח ותמיכה תוכנה מוסמך בעל הכשרות וניסיון מוכח. יש לצרף מסמכים שיגבו את ההכשרות, הרקע האקדמי והניסיון המקצועי של הצוות המקצועי מטעם המציע. האשכול יתרשם מניסיונו של המציע בין היתר ממסמכים אלו.
- 7.9 המציע יצרף להצעתו לפחות שתי (2) המלצות ורשימה של לפחות 10 לקוחות ממליצים שלהם נתן שירות בתחום פיתוח ותמיכה תוכנה – כאשר לפחות שלוש (3) מהן היא רשות מקומית, המפרטת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.
- 7.10 המציע עומד בדרישות לפי **חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: **"חוק עסקאות עם גופים ציבוריים"**), כדלקמן:
 - 7.10.1 בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
 - 7.10.2 בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
- 7.11 המציע עומד בדרישות סעיפים 2ב ו-1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 7.12 המצאת ערבות בנקאית להבטחת קיום ההצעה שיהיו בתוקף עד ליום 28/02/2023, על סך 10,000 ₪.

חתימת המציע

8. מסמכי ההצעה

8.1. הזמנה זו על כל נספחיה וכן העדכונים ו/או השינויים שיתווספו להם, אם יתווספו, כשהם מלאים וחתומים על ידי המציע, בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו, יהוו את הצעת המציע בהליך (להלן: "הצעת המציע" או "מסמכי ההצעה"). הצעת המציע תכלול כחלק בלתי נפרד ממנה, בנוסף למסמכים המצוינים בסעיף 7 לעיל, גם את המסמכים דלהלן:

8.1.1. **מסמך א' -** מכתב הזמנה זה וכל העדכונים ו/או השינויים ו/או ההבהרות שישלחו למציעים על ידי האשכול, ככל שיהיו, לרבות סיכום מפגשי מציעים, אליו מצורפים:

8.1.1.1. **נספח א-1** – הצהרת המציע.

8.1.1.2. **נספח א-2** – הצעת המחיר.

8.1.1.3. **נספח א-3** – נוסח הערבות להבטחת קיום ההצעה.

8.1.1.4. **נספח א-4** – תעודת התאגדות של המציע.

8.1.1.5. **נספח א-5** – אישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה וזכויות החתימה במציע.

8.1.1.6. **נספח א-6** – אישורים הנדרשים לפי סעיפים 2(א) ו-2(ב) לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

8.1.1.7. **נספח א-7** – תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים.

8.1.1.8. **נספחים א-8 וא-9** – תצהיר כנדרש בסעיף 2ב ו-12ב לחוק עסקאות עם גופים ציבוריים.

8.1.1.9. **נספח א-10** – רשימת ממליצים למערכת ניהול רשימת יועצים וספר ספקים.

8.1.1.10. **נספח א-11** – אישור עדכני של רו"ח על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.

8.1.1.11. **נספח א-12** – רשימת אנשי הצוות ומסמכים המעידים על כישוריהם וניסיונם.

8.1.1.12. **נספח א-13** – תצהיר בדבר אי תאום הצעות.

8.1.1.13. **נספח א-14** – הצהרה בדבר קרבה משפחתית.

8.1.1.14. אישור תשלום דמי ההשתתפות במכרז.

8.1.2. **מסמך ב' –** חוזה השירות חתום על ידי מורשי חתימה אליו מצורפים:

8.1.2.1. **נספח ב-1** – פירוט השירותים.

חתימת המציע

8.1.2.2. **נספח ב-2** – רמת שירות - SLA.

8.1.2.3. **נספח ב-3** – נוסח הזמנת שירותי.

8.1.2.4. **נספח ב-4** – נוסח אישורי המבטח על עריכת ביטוחי הספק הזוכה.

תשומת לב המציעים מופנית לכך שהאשכול יעמוד על מילוי דרישות הביטוח במלואן ואי עמידה בהן תיחשב להפרת התחייבויות המציע. **על המציע לבדוק את נוסח אישורי המבטח (לרבות מול חברת הביטוח במידת הנדרש) עוד קודם להגשת הצעתו ולוודא כי הוא מסוגל להמציאם במלואם.**

הסתייגויות ו/או הערות ביחס לדרישות הביטוח יועלו אך ורק במסגרת פניה לקבלת הבהרות לפני הגשת הצעה.

8.1.2.5. **נספח ב-5** – התחייבות להעדר ניגוד עניינים.

8.2. **תשומת לב המציעים מופנית לעובדה, כי חלק מניקוד הצעה יהיה ע"ב הצגת המערכת המוצעת בפני ועדה מקצועית. לפיכך, ככל ובכוונת המציעים להציג מצגת או הדגמה של המערכת, עליהם לכלול את המצגת ו/או ההדגמה במסגרת הצעה. לא ניתן יהיה להציג מסמכים או מצגות שלא צורפו להצעה.**

8.3. האשכול יהיה רשאי להוציא עדכונים ו/או הבהרות ו/או לערוך שינויים בתנאי הזמנה זו ובמסמכים המצורפים לה בכתב על פי שיקול דעתו הבלעדי, והללו יחשבו לחלק בלתי נפרד מהזמנה זו ומהצעת המציע.

8.4. **האשכול יהיה רשאי לפסול הצעות אשר לא צורפו להן המסמכים כמפורט לעיל או לדרוש את השלמתם, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי שלמציע תעמוד כל טענה ו/או זכות כלפי האשכול בגין השימוש בזכותו זו.**

8.5. האשכול רשאי, לפי שיקול דעתו, לבקש מהמציעים להשלים מסמכים שלא נכללו בהצעה.

9. שאלות הבהרה

9.1. ניתן להפנות שאלות הבהרה בכתב, **בקובץ word בלבד ולא בטבלה** בנוסח שלהלן:

מסמך א' – הוראות ותנאים כלליים

1. סעיף _____, בעמוד _____ למסמכי המכרז - _____ (השאלה)

9.2. שאלות הבהרה יופנו לאשכול **עד ליום חמישי, 11/08/2022 בשעה 12:00**, לכתובת

דואר אלקטרוני wafaa@wegalil.org.il על הפונים לאשר טלפונית את הגעת המייל בטלפון מס' 04-9576207.

יש לציין באופן ברור על גבי הפנייה את מספר המכרז ואת שמו של הפונה.

9.3. **תשובות יפורסמו עד ליום שלישי, 16/08/2022 באתר אשכול רשויות גליל מערבי.**

חתימת המציע

- 9.4. מובהר בזאת, כי הסתייגויות ו/או הערות למסמכי המכרז על נספחיו, לרבות ביחס לדרישות הביטוח במכרז זה, יש להעלות אך ורק במסגרת שאלות הבהרה כאמור ובמועד שנקבע לכך. לא תתקבלנה כל הסתייגויות ו/או הערות ביחס למסמכי המכרז על נספחיו (לרבות ביחס לדרישות הביטוח), לאחר חלוף המועד לשאלות הבהרה כאמור ו/או במסגרת ההצעות שתוגשנה.
- 9.5. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שפורסמו באתר האשכול ע"י האשכול יחייבו את האשכול והם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי ההליך ומהצעת המציע והם יצורפו על ידי המציע להצעתו כשהם חתומים וכן כשהם מלאים, ככל שנדרש.

10. תשלום דמי השתתפות במכרז

- 10.1. השתתפות במכרז והגשת הצעה במסגרתו, מותנים בתשלום דמי השתתפות במכרז בסך כולל של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים), אשר לא יוחזרו מכל סיבה שהיא.
- 10.2. ניתן לשלם את דמי ההשתתפות במכרז באמצעות העברה בנקאית. את הקבלה על התשלום יש לצרף למסמכי המכרז.
- פריטי חשבון הבנק של האשכול –**
- שם הישות: איגוד ערים - אשכול רשויות גליל מערבי. בנק: לאומי, מספר 10, מספר 10. סניף: מעלות-תרשיחא, מספר 641. מס' חשבון: 160800/11.
- 10.3. תשלום דמי ההשתתפות יתאפשרו החל מיום פרסום המכרז. תשלום דמי ההשתתפות כאמור מהווה תנאי להשתתפות במכרז.

13

11. הצעת המחיר:

- 11.1. הצעת המחיר תינתן במסגרת **נספח א-2** (הצעת המחיר).
- 11.2. **מובהר כי אין להחריג פריטים מההצעה, וההצעה תינתן ביחס לכל השירותים המופיעים בה. לא ניתן להגיש הצעה רק על חלק מהשירותים, והצעה כאמור תפסל.**
- 11.3. הצעת המציעים אינה כוללת מע"מ.
- 11.4. על המציע לכלול בהצעתו את ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות באספקת השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ.
- 11.5. יובהר כי במידה והצעת המחיר או הפירוט הנדרש ב**נספח א-2** לא יופיע בהצעה באופן ברור וחד משמעי, רשאי האשכול לפסול את ההצעה על הסף.

12. ערבות לקיום ההצעה:

- 12.1. המציע יצרף להצעה ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת האשכול להבטחת קיום ההצעה, בנוסח המצורף לכתב הזמנה זה (כ**נספח א-3**) **בסכום בסך של 10,000 ₪. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 28/02/2023.** האשכול יהיה רשאי

חתימת המציע

לדרוש מהמזעירים להאריך את משך תוקפה של הערבות. לא האריך המציע את תוקף הערבות, רשאי האשכול לחלט את הערבות ולהפקיד את הכספים המחולטים בחשבונו. ההוראות על ערבות המשתתף יחולו על הכספים המחולטים.

מובהר בזאת כי האשכול עלול לפסול הצעות עקב אי התאמות בערבות שהוגשה להבטחת קיום הצעה. לפיכך, על המציעים לוודא זמן מספיק לפני המועד האחרון להגשת הצעה, כי נוסח הערבות המונפקת עבורם מטעם הבנק הוא כנדרש על פי סעיף זה ותואם במדויק את הנוסח המצורף כנספח א-3.

12.2. הערבות תשמש כביטחון לקיום הצעה על ידי המציע ולמילוי כל התחייבויותיו כמפורט בהזמנה זו ובהצעת המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם המציע שהצעתו תתקבל לא ימלא את ההתחייבויות המפורטות בהזמנה זו ובהצעת המציע כאמור במלואן ובמועדן, יהיה האשכול רשאי לחלט ערבותו וסכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש שיקבל האשכול, על נזקים שנגרמו לו בשל אי מילוי התחייבויות המציע ו/או במהלך ניהול ההליך. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה לאשכול על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך. חילוט הערבות יהיה חמישה (5) ימים לאחר שהאשכול שלח התראה בכתב למציע, והמציע לא תיקן את ההפרה.

12.3. מבלי לגרוע מהאמור, האשכול יהיה רשאי להציג את ערבות הצעה לפירעון, לחלט את סכום הערבות הנקוב בה, כולו או חלקו, בהתקיים בין היתר, אחד או יותר מהנסיבות המפורטות להלן:

12.3.1. המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

12.3.2. המציע מסר לאשכול מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

12.3.3. המציע חזר בו מהצעתו לאחר חלוף המועד להגשת הצעות;

12.3.4. המציע שנבחר כזוכה בהליך לא פעל לפי ההוראות הקבועות במסמכי ההזמנה, כולן ו/או חלקן, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם האשכול.

הכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה לאשכול על פי כל דין ו/או על פי מסמכי ההליך.

12.4. קבע האשכול, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי הצעה לא צורפה ערבות בהתאם לאמור לעיל – יהיה האשכול רשאי לפסול את אותה הצעה.

13. הגשת הצעות

13.1. המציע יגיש את הצעתו בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה זו.

13.2. כל מסמכי המכרז, כולל מסמכים נוספים שיפורסמו באתר אשכול רשויות גליל מערבי, ו/או שישלחו למציעים (במידה וישלחו או יפורסמו באתר), ייחתמו על ידי המציע, וכל דף, תכנית, כתב מחירים, כתב כמויות או מפרט, יסומנו בראשי תיבות

בתחיתם, ובסוף כל מסמך – חתימה מלאה וחותמת המציע **בדיו כחול**, למעט הערבות (**נספח א-3**) אשר תיחתם על ידי הבנק.

13.3. על המציע למלא את **כל** הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי ההצעה בדיו **בצבע כחול**.

13.4. על ההצעה לעמוד בתקפה, ללא זכות חזרה, למשך שישה חודשים לאחר המועד להגשת ההצעות. האשכול רשאי לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות והערבות להבטחת קיום ההצעות. במקרה שמציע יחזור בו מהצעתו בניגוד להוראות סעיף זה, יהיה האשכול רשאי לחלט את הערבות שצורפה להבטחת קיום הצעתו, גם אם באותה עת טרם נקבע הזוכה בהליך.

13.5. ההצעה תוגש בעותק אחד, למעט הצעת המחיר אשר תוגש **בשני עותקים**. מסמכי ההצעה יוגשו בשתי מעטפות סגורות ונפרדות (כמפורט להלן), שתוכנסנה לתיבת המכרזים במעטפה ראשית משותפת אחת:

13.5.1. מעטפה אחת ובה הצעת המחיר, אשר תוגש בשני עותקים. על המעטפה יירשם "הצעת מחיר".

13.5.2. מעטפה שנייה ובה כל מסמכי ההליך החתומים **למעט** הצעת המחיר. על המעטפה יירשם "מסמכי ההצעה".

למעטפה זו יצורף דיסק-און-קי

(Disk-On-Key) בו יהיה נוסח סרוק בפורמט PDF של ההצעה על כל

מסמכיה.

שתי המעטפות הנ"ל יוכנסו למעטפה ראשית אשר עליה יצוין מספר המכרז ושמו המלא של המכרז בלבד.

את המעטפות הראשיות הסגורות יש להכניס ידנית בלבד לתיבת המכרזים המיועדת הנמצאת במשרדי האשכול.

13.6. מציע לא יגיש יותר מהצעה אחת. תוגש על ידי מציע יותר מהצעה אחת, יהיה האשכול רשאי לפסול את כל ההצעות שהגיש המציע, או לבחור לדון באחת מההצעות בלבד, או לשלב ביניהן, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

13.7. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד בלבד, לא תותר הגשת הצעה משותפת ליותר ממציע אחד גם באמצעות מיזם משותף או בכל דרך אחרת.

13.8. הצעה שתוגש שלא בהתאם לדרישות הזמנה זו על נספחיה במלואם, לרבות הצעה חסרה או מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות, מבוססת על הבנה מוטעית של נושא ההליך, הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות ההזמנה, הכוללת הסתייגות כלשהי לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי ההזמנה, בין ע"י תוספת ו/או מחיקה ו/או השמטה ו/או בכל דרך אחרת ו/או הצעה שלא תוגש במועד – **עלולה להיפסל על פי שיקול דעתו הבלעדי של האשכול.**

חתימת המציע

13.9. ההגשה תתאפשר מיום חמישי 18/08/22 החל מהשעה 12:00.

13.10. מועד אחרון להגשת הצעות למכרז: 22/08/22 עד השעה 12:00.

הצעה שתוגש לאחר מועד זה, לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר לשולח, מבלי לפתוח אותה ובלי לגלות את תכנה זולת לצורך בירור שמו ומענו של השולח.

13.11. תיבת המכרזים וההצעות תיפתח מיד לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות

למכרז – ביום שני, 22/08/22 בשעה 12:30 במשרדי האשכול. פתיחת תיבת המכרזים הינה פומבית, וכל אדם רשאי להיות נוכח בה.

האשכול שומר על זכותו לקיים את פתיחת תיבת המכרזים באופן מקוון דרך מערכת Zoom – קישור לצפייה בפתיחת תיבת המכרזים יפורסם באתר אשכול.

13.12. האשכול רשאי להאריך את המועד להגשת ההצעות. הודעה על הארכה כאמור

תשלח לכל מי שרכש הזמנה זו על פי המען שצוין בעת הרכישה. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה להגשת ההצעות.

14. בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות

16

14.1. בשלב הראשון, לאחר פתיחת תיבת המכרזים תיבחנה עמידתם של המציעים

בתנאי הסף, לרבות ביחס למסמכים והאישורים הנדרשים לשם השתתפות במכרז.

14.2. בשלב השני, ידורגו ההצעות לפי מרכיב האיכות ולפי הצעותיהם, על סמך שקלול

מרכיב האיכות – 30% ומרכיב המחיר 70%.

14.2.1. מרכיב האיכות מהווה 30% מהציון שתקבל כל הצעה, וזאת על-פי הרכיבים כמפורט להלן:

14.2.2. האשכול יפנה לממליצי המציע או לקוחות אחרים לרבות רשויות האשכול

(גם אם המציע לא ציין אותם בהצעתו) על-פי שיקול דעתו המוחלט לצורך

מתן חוות דעת על המציע. חוות דעת אלה יהוו בסיס למתן ציון איכות

וטיב השרות שניתן על ידי המציע.

הפנייה תעשה לממליץ אחד לפחות. ככל שלא ניתן יהא לקבל את כל

המידע הנדרש לשם דירוג המציע מאת הממליץ יהא רשאי האשכול לפנות

לממליץ אחר.

האשכול רשאי לעשות שימוש גם בניסיונו ו/או בניסיון רשויות האשכול

לצורך ניקוד סעיף זה.

מס'	פרמטר	ציון מקסימאלי	ציון להצעה
1.	זמינות השירות למענה לתקלות/התקנות. 30%	30	
2.	שביעות רצון מעובדים/טכנאים של המציע. 10%	10	
3.	שביעות רצון מאיכות הציוד המסופק ע"י המציע. 10%	10	
4.	שביעות רצון מפתרון תקלות/התקנות. 20%	20	
5.	שביעות רצון ביחס לטיב השירות שניתן ע"י המציע באופן כללי. 30%	30	
	ציון כולל	100	

14.2.3. הציון הכולל שתקבל כל הצעה כאמור בטבלה לעיל יהיה הניקוד עבור ניסיון הממליצים של המציע – 10 נקודות.

14.2.4. התרשמות האשכול מהמפרט הטכני של המערכת שיוגש ע"י המציע - 20 נקודות. המציעים שהצעותיהם יעמדו בתנאי הסף יוזמנו להצגת המערכת בפני ועדה מקצועית מטעם ועדת המכרזים המשותפת, אשר תורכב מאנשי מקצוע באשכולות. הצגת המערכת תהיה ביום ראשון 28/08/22 בין השעות 13:30 עד 15:30 - שעה מדויקת תימסר למציעים במועד מאוחר יותר. לכל מציע יינתנו 30 דקות להצגת המערכת.

14.2.5. סיכום הנקודות בסעיפים 14.2.3 ו-14.2.4 יהיה ניקוד רכיב האיכות של ההצעה.

14.2.6. מובהר בזאת כי מציע אשר לא צירף להצעתו המלצות מגורמים להם ניתנו השירותים (ולכל הפחות שתי רשויות להן סיפק המציע את השירותים נשוא המכרז), לא יקבל ניקוד עבור כלל פרמטרי הטיב והצעתו תיפסל על הסף. למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה לעניין חובתו זו.

בעת ניקוד הפרמטרים לעיל ישקלו, בין היתר, השיקולים להלן: עמידה בזמנים, אמינות, תיקון ליקויים, שירותיות, איכות עבודות, סדר, עמידה בחוזה ובתקציב, עמידה בלוחות זמנים או עדכונים, הגשת חשבונות מסודרים, הגשת חשבונות במועד. הרשימה לעיל אינה רשימה סגורה, וועדת המכרזים רשאית לשקול שיקולים נוספים על השיקולים הרשומים לעיל.

במסגרת דירוג ההצעות רשאי האשכול להעניק בפרמטר מסוים גם 0 נקודות להצעה.

14.2.7. יובהר, כי האשכול רשאי לבדוק את אמינות המציע, בעלי השליטה בו, מנהליו ובעליו. כמו כן, רשאי האשכול לבחון שירותים קודמים אותם נתן המציע, ולהתקשר טלפונית לשם כך מול המזמינים השונים על-מנת לקבל מידע אודות טיב מתן השירותים ו/או העבודות שבוצעו על-ידו. בעת

חתימת המציע

השתתפות המציע במכרז, מעניק הוא לאשכול את הזכות לפנות למזמינים ולקבל כל מידע אודות השירותים אשר בוצעו על-ידו.

14.2.8. במסגרת בחינת ההצעות רשאי האשכול/ועדת המכרזים להביא במסגרת

שיקוליו ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו לאשכולות ו/או רשויות האשכולות עם משתתף במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו ולבחור משתתף אחר תחתיו.

14.2.9. ניקוד רכיב הצעות המחיר יהווה 70% מניקוד ההצעות, ויחושב בהתאם כדלקמן:

מחיר ההצעה המשוקלל הנמוך ביותר יחולק במחיר ההצעה המוצע, ויוכפל ב-70%. ויחושב לפי הנוסחה שלהלן:

ההצעה עבור עלות חד פעמית להקמת מערכת הרישום ומערכת הניהול מכופלת ב-25 + ההצעה עבור תשלום חודשי עבור 5 משתמשים מכופלת ב-15 + ההצעה עבור עלות חודשית להוספת משתמש עבור כל חשבון משתמש נוסף מכופלת ב-10 + ההצעה עבור עלות חד פעמית להקמת רשימת יועצים מקומית מוכפלת ב-20.

14.2.9.1. תשלום חד פעמי להקמת המערכת - A - (25 נקודות):

$$A = \left(\frac{\text{מחיר ההצעה הנמוך ביותר}}{\text{מחיר ההצעה המוצע}} \right) * 25$$

14.2.9.2. תשלום חודשי עבור ניהול מאגר רשימת יועצים + מאגר

ספר ספקים + נוהל הצעות מחיר (5 משתמשים) - B - (15 נקודות):

$$B = \left(\frac{\text{מחיר ההצעה הנמוך ביותר}}{\text{מחיר ההצעה המוצע}} \right) * 15$$

14.2.9.3. תשלום חודשי עבור הוספת משתמש לכל חשבון

משתמש (מעבר ל-5 משתמשים) - C - (10 נקודות):

$$C = \left(\frac{\text{מחיר ההצעה הנמוך ביותר}}{\text{מחיר ההצעה המוצע}} \right) * 10$$

14.2.9.4. תשלום חד פעמי עבור הקמת מאגר רשימת יועצים

מקומית - D - (20 נקודות):

$$D = \left(\frac{\text{מחיר ההצעה הנמוך ביותר}}{\text{מחיר ההצעה המוצע}} \right) * 20$$

14.3. סיכום הניקוד ברכיב האיכות כאמור בסעיף 14.2.5 ומרכיב המחיר כאמור בסעיף

14.2.9 יהיה הניקוד שתקבל ההצעה.

14.4. האשכול יהיה רשאי לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו. ככל שהמציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

14.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יצוין כי באם ימצא האשכול/וועדת המכרזים על-פי שיקול דעתו כי הצעת המציע איננה סבירה בשל תנאיה ונתונה ו/או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז ודרישותיו, באופן שלדעת האשכול מונע את הערכת ההצעה כראוי, תהיה בסמכות האשכול/וועדת המכרזים לפסול את הצעתו של המציע על-פי שיקול דעתו הבלעדי מבלי שתעמוד למציע כל טענה בעניין וזאת בכפוף לעריכת שימוע למציע, כאשר עריכת שימוע נדרשת על-פי דין.

15. זהות בין הצעות כשירות

15.1. במידה ויהיו מספר הצעות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בניקוד וכשירות, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומבניהן תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת וועדת מכרזים.

15.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, ומבניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

16. התקשרות עם המציע הזוכה

16.1. האשכול יודיע למציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה בהליך, וכן יודיע על תוצאות המכרז לרשויות האשכולות. הזוכה במכרז יידרש להפקיד בידי האשכול ערבות אוטונומית בלתי הדירה ובלתי מותנית לטובת האשכול, לקיום התחייבויות המציע, בסכום הזהה לסכום ערבות לקיום ההצעה.

16.2. סכום הערבויות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד הקובע (להלן: "ערבויות האשכול"). הערבות תוצא על ידי בנק בישראל. ערבות האשכול תהיה בתוקף עד שנתיים ממועד החלטת ועדת המכרזים על זהות הזוכה או הזוכים. נוסח הערבות ותנאיהן יהיו בהתאם לנוסח המובא בנספח ב-1 המצורף להזמנה זו.

16.3. במקרה והספק הזוכה לא יפקיד בידי האשכול את ערבות האשכול בתוך 10 ימים מיום הודעת האשכול על הזכייה במכרז, יהיה רשאי האשכול לחלט את ערבות המשתתף במכרז, וזאת ללא כל הודעה נוספת.

16.4. רשות מקומית מרשויות האשכולות (להלן: "הרשות המקומית") אשר תבחר להתקשר עם הספק הזוכה תזמין מהספק שבחרה את השירותים בכל מועד שתקבע הרשות המקומית, והספק יספק את השירותים בהתאם להוראות הרשות המקומית.

16.5. לא עמד המציע בדרישות האמורות או בחלקן במועדן, יהיה האשכול רשאי שלא

לאשר את זכייתו בהליך בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, זאת מבלי לפגוע בכל זכות ו/או תרופה אחרות המוקנות לאשכול על פי כל דין ו/או הסכם. במקרה כזה, יהיה האשכול רשאי לבחור כזוכה בהליך במציע הכשיר שהצעתו דורגה כבאה בתור לאחר הצעתו של המציע שנפסל.

16.6. הספק הזוכה ישלם לאשכול עבור ניהול המכרז ופיקוח על ביצועו תשלום בשיעור

של 4% מהתמורה שיקבל מרשויות האשכול מכרז זה (להלן: "תמורת האשכול"). תמורת האשכול תשולם לאשכול בתוך 30 יום מיום שהספק יקבל תשלום מרשות האשכול לה ניתן השירות. לאשכול אפשרות להמיר את תמורת האשכול בהקמת מערכת עבורו ללא תמורה.

17. עיון בהצעה הזוכה

17.1. עיון במסמכי המכרז לרבות פרוטוקול וועדת המכרזים, ובהצעה הזוכה במכרז,

לאחר קביעת המציע הזוכה, על-ידי המציע שהצעתו נפסלה ו/או מציע שלא זכה, תתאפשר באמצעות פנייה בכתב שתיעשה לאשכול רשויות גליל מערבי.

17.2. על אף האמור לעיל, לא יתאפשר העיון במסמכים הבאים:

17.2.1. חו"ד יועץ לוועדת המכרזים, ככל שיוזמנו במסגרת ייעוץ משפטי ו/או

אחר לוועדה לצורך בחינת חלופות אפשריות שונות לפעולה או החלטה של וועדת המכרזים ו/או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

17.2.2. הצעות של מתמודדים אחרים שהגישו הצעתם ולא זכו במכרז.

17.2.3. כל מסמך עליו יש חסיון על-פי כל דין ו/או שהמציעים ביקשו במסגרת הצעתם כי יוותר חסוי.

17.3. מציע אשר הגיש הצעתו למכרז זה ייחשב כמי שנתן רשותו במקרה של זכייה לאפשר עיון בהצעתו למי שנפסל וביקש לבחון את הצעתו הזוכה. "הצעה" – לצורך סעיף זה משמעה כלל המסמכים שהוגשו על-ידי המציע במכרז זה, ככל שלא ציין על גבי הצעתו כי עסקינן בחומר חסוי.

17.4. האשכול אינו נושא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המציעים יישאו בכל הוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעות, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת החברה בגין הוצאות אלו.

18. תנאים נוספים

18.1. האשכול רשאי לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז וכל עוד לא

נחתם הסכם עם מי מרשויות האשכול. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי ביצועו של מכרז זה עשוי להיות כפוף לקבלת אישורים שונים לרבות אישור משרד הפנים ו/או

חתימת המציע

משרד האוצר ו/או קבלת תקציבים ו/או היתרים ו/או אישורים של גורמים אחרים ו/או הסכמות שונות, לפיכך, קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או הזכייה במכרז ו/או ההסכם שייחתם עם הזוכה במכרז כאמור לעיל או לדחייה במועד ההתקשרות עם הזוכה במכרז ו/או לדחייה במועד תחילת מתן השירותים. בעצם הגשת ההצעה במכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד האשכול בעניין זה באופן מלא וללא כל סייג.

18.2. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של הספק לקבל אישורים והיתרים ולהמציא אישורים ומסמכים הנדרשים ממנו כאמור במסמכי המכרז, ומאחריותו של הספק במקרה של עיכובים בקבלתם.

18.3. האשכול אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והדבר מסור להחלטתו ושיקול דעתו הבלעדי של האשכול מבלי שתעמוד למציעים כל טענה ו/או דרישה כנגד האשכול בגין שימוש בזכות זו.

18.4. האשכול שומר על זכותו לפסול הצעה המעלה חשש, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של האשכול, באשר ליכולתו של המציע לעמוד בהצעתו בהתאם לכל תנאי המכרז, במחיר שהוצע על ידו.

18.5. האשכול יהיה זכאי לפנות אל המציעים או מי מהם בבקשה למתן הבהרות ביחס להצעותיהם לצורך בדיקת ההצעות ובמהלך הבדיקה.

18.6. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות בהליך יהיו על חשבון המציע בלי כל קשר לתוצאות ההליך.

18.7. ההזמנה וכל המסמכים המצורפים אליה ו/או שיצורפו הם רכושם של האשכולות, הם ניתנים למציע בהשאלה לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד ועליו להחזירם לאשכול עד למועד הגשת ההצעות, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש. אין המציע רשאי, בין בעצמו ובין ע"י אחרים, להעתיקם או לצלמם או להעבירם לאחר או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

18.8. חתימתו של המציע והגשת ההצעה מהווה הסכמה מלאה וגמורה לכל האמור במסמכי המכרז על כל תנאיו ומהווה ראייה, כי המציע בדק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות ויתר מסמכי המכרז, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעתו, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם רשויות האשכולות בהסכם במידה שהצעתו תזכה והוא מנוע מלעורר כל טענה כלפי האשכולות ו/או מי מטעמם ו/או רשויות האשכולות – כולן או מקצתן – בעתיד.

18.9. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים של האשכול ו/או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה לא זכה המציע במכרז, יהיה זכאי המציע שלא זכה כתוצאה מהפגם כאמור, לקבל מאת האשכול, עקב אי זכייתו, אך ורק את ההוצאות הישירות שהוציא בגין הכנת הערבות ובגין רכישת מסמכי המכרז. פרט לתשלום האמור לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו ו/או קבלני המשנה שלו לכל פיצוי אחר בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אשר, לטענתו,

נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בתהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי האשכול ו/או מי מטעמו.

18.10. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכי המכרז האחרים וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידיית עם הודעת האשכול, להפסיק עבודתו ע"פ חוזה השירות שנחתם עימו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. רשות אשכול תשלם למציע את התמורה עבור העבודה שביצע עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי החוזה ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל סוג שהוא כלפי האשכולות ו/או רשויות האשכולות ו/או מי מטעמם.

18.11. האשכולות אינם נושאים בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו בהליך זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר.

בכבוד רב,

משה קוניסקי	לי-את כהן, מנכ"לית	מאיר חלי, מנכ"ל
ראש עיריית כרמיאל	אשכול רשויות גליל מערבי	אשכול רשויות הגליל והעמקים
ויו"ר אשכול בית הכרם הגלילי		

הצהרת המציע:

אנו הח"מ, מאשרים כי קראנו ואנו מסכימים לכל התנאים וההוראות שבהזמנה זו.

המציע

(חתימת מורשי החתימה וחתימת התאגיד)

חתימת המציע

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום _____ חתם/מו בפני על הצהרה זו _____ ה"ה _____, _____, בשם _____ המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

עורך – דין (חתימה + חותמת)

מסמך א-1

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

הצהרת המציע

שם המציע: _____

תאריך: _____

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

איגוד ערים אשכול רשויות גליל והעמקים

איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי

א.ג.נ.,

הנדון: הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי 06/2022

לאספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים לרשויות האשכולות

אני הח"מ, _____ בעלת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה/ה בכתב כדלהלן:

24

1. אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, על כל מסמכי ונספחיה, הנקראים ביחד – "מסמכי ההצעה", וכוללים אותה, מצורפת וחתומה, על מסמכי ונספחיה כאמור, כחלק מתנאי הצעתנו זו.
2. אנו מצהירים כי קראנו בעיון את מסמכי ההצעה לרבות החוזים והמפרטים, עיינו במסמכים האחרים אשר צורפו למכתב ההזמנה להציע הצעות והעתידים כולם יחד להוות את ההסכמה לאספקת השירותים.
3. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי ההצעה על פרטיהם וכי כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות אספקת השירותים ידועים ומוכרים לנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. הננו מצהירים כי לא נציג תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כשלהי של תנאי כלשהו מתנאי מסמכי ההצעה ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאלו.
4. הננו מתחייבים לספק את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל כולם יחד, לפי המחירים שהצענו בהצעת המחיר והננו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים לשביעות רצון הגמור של רשויות האשכולות והאשכולות כאמור במסמכי ההצעה.
5. הננו מצהירים כי ידוע לנו שרשויות האשכולות אינן חייבות להתקשר איתנו, אולם ידוע לנו כי הצעתנו הינה כלפי כל רשויות האשכולות יחד וכל אחת לחוד, לרבות רשויות שיצטרפו לאשכולות בעתיד.

חתימת המציע _____

6. הצעתנו זו הינה לכל היותר לחמש שנים מיום אישורה ע"י ועדת המכרזים המשותפת של האשכולות, כאשר בתקופה זו תוכלנה כל אחת מרשויות האשכולות להתקשר עימנו בהתאם להצעתנו זו.
7. אם הצעתנו תתקבל, הננו מתחייבים להפקיד בידי האשכול ערבות בנקאית להבטחת עמידתנו בתנאי המכרז.
8. ידוע לנו ואנו מסכימים כי אתם תהיו רשאים לבטל את ההזמנה ו/או המכרז ו/או הזכייה במכרז וזאת על פי שיקול דעתכם הבלעדי וכל עוד לא הזמינה מי מרשויות האשכולות שירותים מאיתנו.
9. אנו מצהירים בזאת כי נתחיל באספקת השירותים לרשויות האשכולות מיד עם חתימת הסכם עם איזו מרשויות האשכולות שתבחר בכך.
10. אנו מאשרים ומתחייבים כי אם הצעתנו תתקבל ותהיה מניעה משפטית מכל סוג שהוא למימוש הזכייה במכרז לרבות במקרה שיוצא צו מניעה כנגד קבלת הצעתנו ו/או כנגד חתימת הסכם אתנו ו/או כנגד ביצועו, לא יהיו לנו כל דרישות או כל תביעות מכל סוג שהוא כנגדכם וזאת אף אם התחלנו במתן השירותים ובכל מקרה של עיכובים בביצוען או הפסקתן.
11. רשויות האשכולות רשאיות להמחות ו/או להסב את זכויותיהן והתחייבויותיהן כלפינו, כולן או מקצתן, לתאגיד בשליטת רשויות האשכולות (להלן: "תאגיד עירוני") ללא צורך בהסכמתנו, ובלבד שהתאגיד העירוני קיבל על עצמו בכתב את המחאת הזכויות וההתחייבויות. אין באמור כדי להטיל על התאגיד העירוני אחריות או חבות כלשהי שרשויות האשכולות לא קיבלו על עצמן בכתב כאמור.
- תאגיד עירוני אליו הומחו זכויות והתחייבויות כאמור יהיה רשאי לשוב ולהמחותן לרשויות האשכולות.
- הומחו זכויות והתחייבויות במלואן או בחלקן כאמור, יהיה הממחה רשאי להורות לנו לגרום לכך שהערבות הבנקאית שנמסרה כאמור במסגרת מכרז זה ובכל מסמכי המכרז וכל בטוחה ומסמך אחר שהוצאו לטובת הממחה על ידי צד שלישי כלשהו על פי כל מסמכי המכרז, יוסבו לטובת הגורם שאליו הומחו הזכויות. אנו נגרום להסבת הערבות וכל יתר הבטוחות והמסמכים כאמור בתוך 14 יום מקבלת דרישה בכתב מכם. מובהר, כי התחייבות זו מובטחת אף היא על ידי הערבות הבנקאית.
12. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ועומדת בתוקף ומחייבת אותנו לתקופה הנקובה ו/או לכל תקופה שתוארך על ידי המזמין.
13. כבטחון לקיום הצעתנו על כל תנאיה לרבות כאמור בהזמנה להציע הצעות, אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית ערוכה לפקודתכם בהתאם להצעתנו בסכום המפורט בתנאים הכלליים. אם הצעתנו לא תתקבל, אתם תשחררו את הערבות בעת ובעונה אחת עם משלוח ההודעה על דחיית הצעתנו, אך לא יאוחר מאשר 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. אם הצעתנו תתקבל, אתם תשחררו את הערבות בסמוך למועד חתימת החוזה, לאחר שנמציא לכם ערבות בנקאית מתאימה.
14. אנו מצהירים שהצעה זו מוגשת אך ורק על ידי התאגיד ושהננו זכאים לחתום כדין על הצעה זו. כן הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא כל הסכם או קשר עם אנשים או

חתימת המציע

גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע אותם שירותים וכי לא מנענו מגורם כלשהו להגיש הצעה במכרז ולא פנינו לגורם כלשהו בבקשה או בהצעה או בדרישה להימנע מהגשת הצעות במכרז.

15. **אנו מצהירים ומאשרים כי ידוע לנו כי רשויות האשכולות לא ביקשו מהאשכולות לצאת**

למכרז זה, ורשויות האשכולות אינן חייבות להתקשר עימנו לאספקת השירותים, ולא יהיו לנו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות מהאשכולות או ממי מרשויות האשכולות אם רשויות האשכולות, כולן או חלקן, לא יזמינו מאיתנו שירותים נשוא מכרז זה.

16. במידה ונזכה אנו נשלם לאשכול עבור ניהול מכרז זה ופיקוח על ביצועו סכום השווה לשיעור

של 4% מכל תמורה שנקבל ממי מרשויות האשכולות שתתקשר איתנו לפי מכרז זה אשר תשולם אחת לששה חודשים.

17. **אנו מצהירים:**

17.1. כי הצעתנו זו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות בתזכיר החברה ובתקנונה

או בהסכם השותפות או בתקנות האגודה השיתופית.

17.2. כי אנו זכאים לחתום בשם הגופים הנ"ל ושלא קיימות כל הגבלות במסמכים הנ"ל

המונעות בעדנו לחתום על מסמכי ההצעה.

17.3. כי יש לנו הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים נשוא המכרז.

17.4. כי נמצא ברשותנו אישור של "עוסק מורשה" לצורכי מע"מ.

17.5. כי נמצא ברשותנו אישור על ניהול ספרים מרואה חשבון או פקיד השומה.

17.6. כי נמצא ברשותנו אישור על ניכוי במקור.

18. אנו מתחייבים לא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי הצעתנו לאחרים.

19. ידוע לנו כי המחירים הנקובים בהצעתנו אינם כוללים מס ערך מוסף וכי מס ערך מוסף,

בשיעור הקבוע בחוק שיהיה בתוקף במועד התשלום, יתווסף לתשלום וישולם במועד התשלום.

20. אנו מוותרים על הצורך במשלוח התראה בכתב או כל הודעה אחרת על ידכם בקשר עם אי

מילוי או הפרת הוראה כלשהי הכלולה בהצעה זו ועצם חלוף או אי-מילוי או הפרה של הוראה כלשהי מההוראות הנ"ל תשמש במקום התראה כנ"ל.

21. "הרבים" כולל "היחיד" במקרה ומציע הוא פרט.

22. הצעתנו זאת, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף לתקופה של 6 חודשים מהיום האחרון

להגשת ההצעות והמזמין רשאי להאריך תקופה זו.

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני
מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה
_____/ המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת
וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה
עליו בפניי.

תאריך	חתימה וחותמת
שם המציע:	_____
שמות מורשי החתימה*:	_____
כתובת:	_____
מס' טלפון:	_____
מס' פקס:	_____
מספר עוסק מורשה:	_____

* **הערה:** יש לצרף אישור עו"ד או רו"ח לעניין שמות מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המציע בחתימתם [נספח א-5].

מסמך א-2

הצעת מחיר

למכרז פומבי 06/2021

לאספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים לרשויות

איגודי ערים אשכול רשויות גליל מערבי, אשכול הגליל

והעמקים ואשכול בית הכרם הגלילי

(יש להגיש במעטפה נפרדת - בשני עותקים)

1. התמורה המוצעת עבור מתן השירותים תהיה כדלקמן:
- 1.1. עלות חד פעמית להקמת מערכת הרישום ומערכת הניהול בסך של _____ ₪ (ההצעה לא תחרוג מהסכום המרבי בסך של 6,000 ₪ לא כולל מע"מ). המערכת כוללת מאגר לרשימת יועצים אזורית, מאגר לספר ספקים מקומי ומערכת לניהול הליך קבלת הצעות מחיר והתקשרויות.
 - 1.2. תשלום חודשי עבור 5 משתמשים בסך של _____ ₪ (שקלים חדשים) (ההצעה לא תחרוג מהסכום המרבי בסך של 2,000 ₪ לא כולל מע"מ).
 - 1.3. עלות חודשית להוספת משתמש עבור כל חשבון משתמש נוסף בסך של _____ ₪ (שקלים חדשים) (ההצעה לא תחרוג מהסכום המרבי בסך של 120 ₪ לא כולל מע"מ).
 - 1.4. עלות חד פעמית להקמת מאגר לרשימת יועצים מקומי בסך של _____ ₪ (ההצעה לא תחרוג מהסכום המרבי בסך של 3,000 ₪ לא כולל מע"מ).
- הצעה שתחרוג מהסכום המרבי – **תפסל**.
2. במידה וארבע (4) רשויות לפחות מרשויות האשכול יקימו את המערכת, אנו נקים את המערכת עבור האשכול ללא עלות.
3. בנוסף אנו מציעים שירות לבדיקת עמידת היועצים בתנאי הסף, והעברת רשימה של רשימת היועצים לפי ענפים ותתי ענפים (תחומים) בעלות שנתית בסך של:
- 3.1. 17 ₪ עבור עד 100 מציעים.
 - 3.2. 16 ₪ עבור מ-101 ועד 300 מציעים.
 - 3.3. 15 ₪ עבור מ-301 ועד 500 מציעים.
 - 3.4. 14.5 ₪ עבור מ-501 ועד 1000 מציעים.
 - 3.5. 14 ₪ עבור מ-1001 ועד בכלל.

חתימת המציע

2.2 במידת הצורך, אנו נציע שירותי שעות אפיון ופיתוח בעלות של 185 ₪ לשעה.

4. המחירים כוללים עד הדרכה אחת פרונטאלית ועוד שניים נוספים בזום במקרה הצורך. כל הדרכה פרונטאלית נוספת תהיה בעלות של 250 ₪.

5. שטח האחסון מוגבל לGB2 לרשות. שטח האחסון לאשכול יוגבל לGB3. תוספת של GB 1 לשטח האחסון תהא בתוספת של 40 ₪ + מע"מ לחודש.

6. התמורה אינה כוללת מע"מ.

7. התמורה כוללת את כל ההוצאות, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, נסיעות, ביטוחים, התקשרות עם יועצי משנה, ולמעט מע"מ.

תאריך: _____

שם המציע: _____

שמות החותמים בשם המציע: _____

חתימה וחתימת של המציע: _____

טופס זה יוגש במעטפה נפרדת - בשני עותקים

חתימת המציע _____

נספח א-3

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

נוסח ערבות לקיום ההצעה

תאריך: _____

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ אנו הח"מ בנק _____ סניף _____ ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים) שקלים חדשים שתדרשו מאת _____ (המציע) בקשר עם מכרז פומבי 06/2022.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום 15.07.2022. אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה בתוך עשרה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י מנכ"ל איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת. למען הסר ספק - דרישתכם בכתב משמעה דרישתכם בצירוף כתב ערבות זה כשהוא במקור ולא באמצעות פקס או בהעתק צילומי. מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 28/02/23.

בכבוד רב,

(בנק)

חתימת המציע

נספח א-4

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

תעודת התאגדות של המציע בתוקף למועד

הגשת ההצעות המאשרת

כי המציע הינו תאגיז רשום

המתנהל על פי דין

נספח א-5

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים

איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח **, המשמש כעו"ד / רו"ח ** של המציע:
_____ (שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי
זה מצורף לה חתמו ה"ה _____, וכי חתימת
ה"ה _____ ביחד עם חתימת _____, בתוספת חותמת מוטבעת
הכוללת את שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

32

תאריך: _____

_____ חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

* ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.
** נא מחקו את המיותר.

חותמת המציע _____

נספח א-6

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

יש לצרף:

1. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
3. תצהירים בנוסחים המופיע להלן (נספח א-8 ו-א-9).

נספח א-7

תצהיר בעניין שמירה על תנאים סוציאליים והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

לכבוד:

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים

איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי

קיבוץ כברי

(להלן: "איגודי ערים")

שם המכרז: לאספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים

אנו הח"מ, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי המשתתף ובעל/י השליטה בו, מקיימים חובותיהם בעניין זכויות עובדים עפ"י חוקי העבודה.
2. הנני מצהיר כי ככל שאזכה במכרז, אזי המשתתף מתחייב שלא יעסיק עובדים זרים לצורך מתן השירותים שהוא מכרז זה.
3. הנני מתחייב בזאת לקיים לאורך כל תקופת החוזה שייחתם, אם ייחתם, לגבי העובדים שיועסקו על ידי, בין היתר, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:
 - 3.1 חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959;
 - 3.2 חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951;
 - 3.3 חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976;
 - 3.4 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1950;
 - 3.5 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954;
 - 3.6 חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965;
 - 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953;
 - 3.8 חוק החניכות, תשי"ג-1953;
 - 3.9 חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א-1951;
 - 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958;
 - 3.11 חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963;
 - 3.12 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995;
 - 3.13 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
 - 3.14 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002;

הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ. עו"ד מאשר בזאת כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

תאריך

חותמת וחתימה

שם

חתימת המציע

נספח א-8

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, מצהירה/ה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש/ת כמנהל/בעל מניות ב _____ (להלן: "המציע").

2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק ממכרז פומבי 06/2022 של איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי, איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים ואיגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי לאספקת השירותים.

3. הנני מצהיר/ה כי: **[סמן ✓ בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקה המיותרת]**
 עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע המציע ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

או -

עד למועד עריכת תצהירי זה המציע ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד הגשת ההצעה למכרז הנ"ל חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

35

4. הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימת המצהיר/ה

_____ תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

_____ חתימת המציע

נספח א-9

נוסח תצהיר בדבר קיום ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בהתאם לסעיף 1ב2 לחוק

עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פומבי מס' 06/2022, לאספקת השירותים לרשויות איגודי ערים אשכול רשויות גליל מערבי, אשכול רשויות הגליל והעמקים ואיגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי (להלן: "האשכולות"), כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על-ידי האשכולות וייחתם בין המציע למי מרשויות האשכולות הסכם ספק, מתחייב המציע כי במהלך תקופת ההסכם (לרבות כל תקופת ההסכם מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו, את האמור בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. _____ מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין

(חתימה וחותמת)

חתימת המציע

נספח א-10

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

רשימת ממליצים הן למערכת ניהול רשימת יועצים וספר ספקים והן לשירותי פיתוח ותמיכה

תוכנה

מס' 1	שם הלקוח לו סופקו שירותי המכרז על-ידי המציע	סוג השירות	תקופת מתן השירות (שנה/חודש)	שם הנציג הממליץ ותפקידו	מספר טלפון סלולרי הממליץ	כתובת דואר אלקטרוני
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						37
10						
11						
12						
13						
14						
15						

חתימת המציע

נספח א-11

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

אישור רו"ח או עו"ד על כך שלמציע לא נרשמה הערת עסק חי והוא אינו

נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או

פשיטת רגל

נספח א-12

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 06/2022

נוסח אישור על אספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר

ספקים

(יש לצרף אישור נפרד מכל מקבל שירות)

הנדון: אישור על קבלת שירותי מערכת לניהול רשימת יועצים וספר ספקים

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם המשתתף) מס' רשום של המשתתף (ת.ז., ח.פ וכיוב') _____ (להלן: "המשתתף") ביצע עבור _____ (שם מקבל השירות) אספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים.

אספקת שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים שניתנו למקבל השירות מתאריך

עד תאריך _____.

אם מקבל השירות אינו רשות מקומית ירשמו מספר המשתמשים: _____.

39

פרטי מקבל השירות ופרטי המאשר:

מקבל השירות העבודה		
שם ושם משפחה של המאשר	טלפון	תפקיד

תאריך: _____

חתימה וחותמת גזבר הרשות המקומית או מנכ"ל הרשות המקומית

חתימת המציע _____

נספח א-13

המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך א' של מכרז פומבי 06/2022

הצהרת הספק/ מציע בדבר אי תאום הצעות

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים

איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי

א.ג.נ.

הנדון: הצעה במכרז פומבי 06/2022 לאספקת השירותים לרשויות

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי, איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים ואיגוד ערים אשכול

רשויות בית הכרם הגלילי

תצהיר

הריני להצהיר, כי בהתאם להחלטות _____ מיום _____
(להלן "המציע") הנני המוסמך להצהיר בשם המציע בהתאם להוראות המכרז שבנדון והריני
להצהיר כדקלמן:

40

1. המציע לא תיאם את הצעתו במכרז עם כל ספק ו/או מציע פוטנציאלי.
2. המציע לא מנע מנותן שירותים ו/או מציע פוטנציאלי כלשהו להגיש הצעה במכרז שבנדון ולא פנה לגורם כלשהו בהצעה, בקשה או דרישה כאמור.
3. המציע מתחייב שלא לגלות ולמנוע את גילוי פרטי ההצעה לאחרים, עד לשלב פתיחת מעטפות המכרז.
4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת, ולראיה באתי על החתום.

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____
התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. שמספרה _____
המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא
יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה
עליו בפניי.

הריני לאשר כי בהתאם להחלטות המציע מר/גב' _____ מוסמך להצהיר בשם
המציע את ההצהרות שבתצהיר זה וכי ההחלטה התקבלה כדין.

_____ עו"ד (חתימה + חותמת)

_____ חתימת המציע

נספח א-14

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז פומבי 06/2022

הצהרת הספק/ מציע בדבר קרבה משפחתית לעובד רשות מקומית

או חבר מועצה ברשות המקומית

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי, איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי (להלן - "האשכולות")

האשכולות מביאים בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 122א' לפקודת העיריות [נוסח חדש], כדלקמן:

א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

2. סעיף 103א'(א) לצו המועצות המקומית, תשי"א-1950, כדלקמן:

א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, קובע כי פקיד או עובד מועצה לא יהיה נוגע מעוניין במישרין או בעקיפין, על-ידו עצמו על על-ידו בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם הרשות ובשום עבודה שמבוצעת למענה.

4. סעיף 89א' לצו המועצות המקומית (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, כדלקמן:

א. "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על 10% בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

ב. הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים מניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).

ג. בהתאם לכך הינך מתבקש להודיע בהצהרה שבנספח אם ישנה או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה רשות מרשויות האשכול כלשהו, או עם עובד רשות מרשויות האשכולות או עובד האשכולות.

חתימת המציע

ד. הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט ההוראות המתירות למועצת האשכול ברוב חבריה או עפ"י החלטת שר הפנים להתיר התקשרות כאמור ובלבד שלא יהיה בביטול החוזה כדי לגרוע מזכויות צד שלישי שנרכשו בתום לב.

הצהרה

אני הח"מ _____ המעוניין להשתתף במכרז מס' _____, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

א. בין חברי מועצת האשכולות ו/או מועצת רשויות האשכולות **יש/אין** (מחק את המיותר) לי בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן שותף.

ב. לתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, **יש/אין** (מחק את המיותר) לאחר מאלה המוגדרים במונח "**קרוב**" כאמור לעיל חלק העולה על 10% בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או כעובד אחראי.

43

ג. **יש/אין** לי (מחק את המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד באשכולות ו/או באיזו מרשויות האשכולות.

2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האשכולות תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

חתימת המציע _____

מסמך ב'

חוזה למתן שירותים

המהווה חלק בלתי נפרד

ממכרז פומבי 06/2022

מסמך ב'

איגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי

איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים

איגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי

חוזה לשירותי ניהול מאגר יועצים ו/או ספר ספקים

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ בחודש _____, 2022

בין :

(להלן: "המזמין")

ל בין :

כתובת: _____

ח.פ. _____

45

(להלן: "הספק")

הואיל:

ואיגוד ערים אשכול רשויות גליל מערבי, איגוד ערים אשכול הגליל והעמקים ואיגוד ערים אשכול רשויות בית הכרם הגלילי פרסמו מכרז פומבי משותף מס' 06/2022 לאספקת שירותי הקמה וניהול של רשימת יועצים ו/או ספר ספקים, המצ"ב כמסמך א' להסכם זה – הוראות מסמך א' הן חלק בלתי נפרד מהוראות הסכם זה, וככל שאינן סותרות את הוראותיו הן משלימות את הסכם זה (להלן: "המכרז");

והואיל: והצעתו של הספק הוכרזה כזוכה במכרז;

והמזמין רשאי להתקשר עם הספק לקבלת השירותים מהספק;

אי לכך באו הצדדים לידי חוזה כדלקמן:

1. המבוא

1.1. המבוא לחוזה זה וכל הנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

1.2. כותרות הסעיפים מצוינות לנוחיות בלבד ואין לעשות בהם כל שימוש בפרשנותו של חוזה זה.

חתימת המציע _____

1.3. מונחים המופיעים בהסכם זה ובהצעת הספק יפורשו בהתאם למשמעות הנתונה להם בהסכם זה ובכל מקרה של סתירה בין הצעת הספק והסכם זה יחולו הוראות הסכם זה.

1.4. פרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את הדרישות המפורשות והמשתמעות של השירותים הדרושים בצורה המלאה ביותר.

1.5. הגדרות:

1.5.1. "מנכ"ל המזמין" או "המפקח" –

מנכ"ל המזמין, וכן כל מי שנתמנה על ידו לייצגו לצורך פקוח על

ביצועו של חוזה זה, או באופן כללי ו/או כל אדם שנקבע

ע"י המזמין, לשם מתן הוראות וכד' בדבר פקוח על

ביצוע העבודה הנ"ל.

1.5.2. "ההצעה" הצעתו של הספק על כל רכיביה לרבות מסמכי המכרז.

1.5.3. "קבלן המשנה" – קבלן משנה שיתקשר עם הספק לצורך מתן שירותים;

1.5.4. "ספר ספקים" – כהגדרתו בסעיפים 8 שבתקנות העיריות (מכרזים),

תשמ"ח-1987, בתוספת הרביעית לצו המועצות

המקומיות, תשי"א-1950, ובתוספת השנייה לצו

המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958;

1.5.5. "רשימת יועצים" – רשימת יועצים לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע

ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים לפי

הוראות תקנה 3(8) שבתקנות העיריות (מכרזים),

תשמ"ח-1987, בתוספת הרביעית לצו המועצות

המקומיות, תשי"א-1950, ובתוספת השנייה לצו

המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

1.5.6. "מאגר" – ספר ספקים ו/או רשימת יועצים.

1.5.7. "השירותים" – לאספקת שירותי הקמה וניהול של ספר ספקים ורשימת

יועצים, וכל הנובע מאספקתם באופן טבעי ו/או כמקובל

ו/או כמתחייב ע"פ כל דין לרבות כללים, נהלים, הנחיות

וכיו"ב של כל גוף ממשלתי או מוסדי, בין כפי שחל

במועד פרסום מכרז זה ובין כפי שיחול ו/או שישונה

מעת לעת במשך תקופת ההתקשרות, והכל כמפורט

במסמכי המכרז, הסכם זה ונספחיהם.

1.5.8. "אנשי הצוות" – מי מטעמו של הספק שיועסק לצורך מתן השירותים

אשר שמותם ופרטים אודותם נכללו בהצעה, ובהסתמך

על מידע זה נבחרה הצעת הספק.

1.5.9. "מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה,

מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת,

מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן

חתימת המציע

השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, שאינו נחלת הכלל.

1.5.10. "משתמש" - בעל אישור - שם וסיסמא - לעשות שימוש במערכת.

1.5.11. "סודות מקצועיים" -

כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

1.5.12. "עובד" - כל אחד מעובדי הספק אשר ייטול חלק במתן השירותים

מטעם הספק.

1.5.13. "חג" או "מועד" - 2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של

סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, שבועות. מובהר שבמכרז זה יום העצמאות לא נחשב כיום חג.

1.5.14. "המדד" או "מדד המחירים" - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם

על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

1.5.15. "המדד הקובע" - המדד שיפורסם ביום 15/07/2022.

2. העסקה

המזמין מוסר בזאת לספק והספק מקבל בזאת על עצמו, לבצע ולספק למזמין את כל השירותים כמפורט בנספח ב-1 המצ"ב לחוזה זה (להלן: "השירותים"), לרבות כל הכרוך במתן השירותים ו/או הנובע ממנו וזאת בהתאם לכל הוראות חוזה זה.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

3.1. הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כדלקמן:

3.1.1. כי הינו בעל הידע, היכולת והניסיון בביצוע השירותים.

3.1.2. כי עומד לרשותו צוות עובדים בעל הכישורים הנדרשים לביצוע השירותים, וכל זאת במספר הדרוש לביצוע השירותים.

3.1.3. כי ברשותו כל האמצעים, לרבות אמצעים כספיים, לביצוע השירותים, בהתאם לכל הוראות חוזה זה.

3.1.4. כי ידווח למנכ"ל המזמין מראש, לפני כל התקשרות, על כל קשר עסקי או אחר שבינו ו/או בין מי מבעלי מניותיו ו/או בין מי מנהליו לבין מי מהגורמים אשר יספקו שירותים לאיגודי הערים ו/או מי מבעלי מניותיהם ו/או מי ממנהליהם.

חתימת המציע

- 3.1.5. כי מתן שירותים כלשהם על ידו לפרויקטים/אחרים לא יפגע בביצוע התחייבויותיו כאמור בחוזה זה.
- 3.1.6. הספק מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.
- 3.1.7. הספק מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו הורשעו בעבירות שיש עימן קלון והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור. כן מתחייב הקבלן לנקוט באמצעים הראויים על מנת להבטיח את מניעת העסקתו של עובד, כאמור.
- 3.1.8. הספק יהא מחויב לציית לנוהלי אבטחת מידע, לרבות לעניין הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, דרישות אנטי-וירוס והפצה פנימית וחיזונית בדואר האלקטרוני.
- 3.1.9. הוא משלם לעובדיו שכר שאינו נמוך משכר המינימום ומקיים הוראות הסכם קיבוצי או צו הרחבה שחל על עובדיו.
- 3.2. הספק יבצע את השירותים, לרבות כל המטלות אשר הוטלו עליו עפ"י חוזה זה, בהתאם לכל דין, כל תקן וכל הוראה של הרשויות המוסמכות.
- 3.3. הספק יבצע את השירותים בהתאם לסביר והמקובל, לרבות לעניין מספור מסמכים, העברת מסמכים.
- 3.4. הספק מצהיר ומאשר, כי בדק ובחן את הפרטים הנדרשים לביצוע השירותים, לרבות צורת ואופן הביצוע וכל הדרישות לעניין זה ולא תהיינה לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות לעניין זה.
- 3.5. יבצע את השירותים בהתאם לדרישות המקצועיות המקובלות, והכל בצורה יעילה, מדויקת ומסודרת.

4. כפיפות

הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להנחיות וההוראות כפי שיינתנו מעת לעת ע"י מנכ"ל המזמין.

5. ביצוע השירותים ותוקפת ההסכם

- 5.1. השירותים יבוצעו בהתאם למפורט בנספח ב-1 המצ"ב לחוזה זה (להלן: "שלבי הביצוע").
- 5.2. למען הסר כל ספק, השירותים כוללים גם את כל אותן מטלות הקשורות ו/או אשר נובעות מביצוע אותם שירותים המפורטים בנספח ב-1 וכמו גם מתוכנית העבודה שהוגשה בשלב הצעת המחיר.
- 5.3. הספק יבצע את השירותים וימלא את התחייבויותיו נשוא חוזה זה באופן שלא יגרמו עיכובים כלשהם בתכנון של הפרויקט, ע"פ לוח הזמנים שנקבעו לביצועו, ככל שהדבר תלוי בו ו/או במי מהפועלים מטעמו.
- 5.4. הספק ימסור לפי דרישת מנכ"ל המזמין, דין וחשבון על התקדמות ביצועם של השירותים.

5.5. הספק ישתתף בישיבות שיקיים מנכ"ל המזמין וזאת במועדים שיתואמו ע"י מנכ"ל המזמין, ובמקום כפי שיקבע מנכ"ל המזמין.

6. המזמין כמפעל חיוני

6.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמזמין מוכר כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על-ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:

6.1.1. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

6.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

6.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

6.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

6.2. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה, ובכל מקרה מתחייב הספק להמשיך ולספק את השירותים לאשכול ולרשויות האשכול, זולת ככל שהדבר נאסר במפורש על-ידי הרשויות.

7. הדרכה והטמעה

7.1. במסגרת הטמעת המערכת הספק ילווה וידריך את המשתמשים כפי שיקבע המזמין כך שיוכלו להפעיל את המערכת באופן עצמאי.

7.2. הספק ידריך את המשתמשים במערכת בהתאם לתוכנית שהגיש, או תכנית אחרת שתאושר ע"י המזמין, לצורך הטמעת המערכת, וילווה את המשתמשים לוודא שהבינו את אופן השימוש במערכת.

7.3. ליווי משתמש יסתיים רק לאחר שהמשתמש העובד מסוגל לבצע את מטלותיו בשגרה ללא עזרה של מדריך או עובד תמיכה.

7.4. אין בביצוע ההדרכה והליווי כדי לפטור את הספק מהחובה לספק שרותי מוקד תמיכה (helpdesk).

7.5. תכנית ההדרכה – המציע יצרף תיאור תוכניות הלימוד, דוגמאות של חומרי עזר, שיטת הלימוד (פרונטלי או אישי).

7.6. הספק ייתן שירות והדרכה ליועצים שיבקשו להירשם במערכת, ואת אופן מילוי הטפסים.

8. תקופת ההתקשרות וסיום החוזה

8.1. חוזה זה הינו לתקופת הקמה של שלושה חודשים (3 חודשים), ולחמש (5) שנים להפעלה ותחזוקה (להלן: "תקופת ההתקשרות"). למזמין זכות להאריך את

חתימת המציע

תקופת ההתקשרות בשתי תקופות נוספות בנות חמש (5) שנים כ"א (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת").

8.2. מובהר בזאת, כי המזמין אינו מתחייב להאריך את תקופת התקשרות, והארכת תקופת ההתקשרות תלויה, בין היתר, בתקציב המזמין, בשביעות רצונו של המזמין או שביעות רצון רשויות האשכול (בהתאם לעניין) מאיכות השירותים הניתנים ע"י הספק.

8.3. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 8.1 ו-8.2, למזמין הזכות לסיים ולבטל חוזה זה בכל מועד שהוא, לאחר מתן הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום, וזאת גם במקרה בו לא הייתה הפרה של חוזה זה. הוראה זו אינה גורעת מזכותו של המזמין לסיים את ההתקשרות עם הספק בסוף כל אבן דרך כמפורט בסעיף 5 לעיל בחוזה זה.

8.4. הספק יספק בתקופת ההודעה המוקדמת, שירותי ספק כפי שיידרש ע"י המזמין ויקבל עליהם תמורה.

8.5. סיום וביטול החוזה כאמור בסעיף 8.3 לעיל לא יהווה הפרה של חוזה ולא יזכה את הספק ו/או את המזמין בהתאם למקרה בפיצוי כלשהו ו/או בתשלום כלשהו למעט התשלום כאמור בסעיף 8.6 להלן.

8.6. היה והמזמין סיים את החוזה לפני תום חוזה זה, ישיב הספק את החלק היחסי של דמי האחזקה אותם שילם למפרע, ככל ושולמו.

8.7. ביטול חוזה זה במקרה כאמור לעיל לא יהווה הפרה של חוזה זה ע"י מי מהצדדים.

8.8. במקרה של סיום ו/או ביטול חוזה זה, כאמור לעיל, יהא על הספק לערוך חפיפה מסודרת עם הגורם החלופי שימונה ע"י המזמין ויעביר אליו את כל התיקים והמסמכים הדרושים לו לצורך המשך מתן שירותי הספק. למעט מסמכים ו/או כל מידע שהינו סוד מסחרי ו/או מרשם אשר הזכויות בו שייכות לספק.

8.9. בכל מקרה בו, עקב כוח עליון ו/או מעשה ו/או מחדל, שאינם בשליטת המזמין, לא ניתן לבצע את העבודות, יעוכב ביצוע שירותי הספק עד למועד בו ניתן לחדש את ביצוע העבודות.

8.10. למרות כל האמור לעיל, במקרה של הפרת חוזה זה ע"י הספק, וההפרה לא תוקנה תוך 15 יום ממועד מתן הודעה ליועץ, תעמוד למזמין הזכות לבטל חוזה לאתגר בהודעה בכתב ליועץ. האמור לעיל יחול גם במקרה בו הוגשה בקשה לפירוק הספק ו/או הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים ליועץ ו/או הוטלו עיקולים על נכסי וזכויות הספק, ובקשות כאמור ו/או עיקולים כאמור לא בוטלו תוך 15 יום ממתן ההודעה ליועץ, על-ידי המזמין.

8.11. המזמין רואה חשיבות רבה בהעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין הספק למזמין. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כוללת את המקרה בו הסתיים פרק הזמן של החוזה ולא הוארך, או הוארך לפרק הזמן והסתיים או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.

8.12. בכל מקרה של סיום ההתקשרות:

8.12.1. על הספק להעביר לידי המזמין את כל המידע והידע ביחס למזמין (ורשויות

האשכולות – לפי העניין) שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו, זאת לא יאוחר

מ-7 ימי עבודה מתום תקופת ההתקשרות.

8.12.2. הספק יעביר למזמין את כל הנתונים והמידע הקשור למזמין המאוחסן

במערכות, בשרתים ובאתרים של הספק. כמו כן הספק יעביר למזמין

נתונים ומידע הקשור למזמין המאוחסנים באתרים ו/או שרתים אצל צד

ג'.

8.12.3. הנוהל יכלול בתוכו את כל הנתונים, המסמכים, הרשימות אשר התקבלו

במסגרת השירותים עבור המזמין (ו/או רשויות האשכולות – בהתאם

לעניין). אופן גזירת המידע מהמערכת לטבלאות נתונים וקבצים

אוניברסאליים הניתנים לקריאה ולהסבה למערכות אחרות.

8.12.4. נתונים אלה יועברו על מדיה מגנטית או בכל מדיה אחרת לפי דרישת

המזמין כל אילו בפורמטים סטנדרטים מתועדים.

8.12.5. הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף עבור העברת הנתונים, מידע לגבי

המזמין ותהליכי העבודה, הציוד אם יש כזה ו/או נוהל מסירת המערכת.

8.12.6. בכל מקרה של סיום ההתקשרות ימשיך הספק לספק למזמין את כל

השירותים המפורטים בחוזה זה במקביל לכניסת הספק החדש (להלן:

"תקופת החפיפה").

8.12.7. הספק ימשיך להפעיל את המערכת גם בתקופת החפיפה עד לקבלת הוראה

בכתב מהמזמין שעליו להפסיק את מתן שירותי המערכת נשוא מכרז זה.

בתקופת החפיפה הספק ימשיך לספק את כל השירותים נשוא חוזה זה.

8.12.8. בתקופת החפיפה הספק יקבל תמורה כאמור בחוזה זה.

8.12.9. הספק ימשיך להחזיק במשך 90 יום, מיום קבלת הוראה בכתב מהמזמין

על הפסקת השרות, גבוי של כל הנתונים והמידע שקיבל במסגרת

התקשרות זו. עם תום תקופת הגיבוי ימחק הספק את כל הנתונים ויודיע

על כך בכתב למזמין.

9. התמורה

9.1. הספק יהא זכאי לקבל מאת המזמין, תמורה כמפורט בנספח א-2 המצורף לחוזה

זה, אשר הינה התמורה המלאה, הסופית והמוחלטת המגיעה ליועץ (להלן:

"התמורה").

9.2. כל תשלום ישולם 45 יום לאחר תום החודש בו יגיש הספק חשבון לאשכולות, וכנגד

חשבונית מס כדין.

9.3. יובהר להלן, כי למעט תשלום התמורה, לא יהיה זכאי הספק לכל תשלום, או הטבה

אחרת בגין מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין הוצאות נסיעות, טלפון, דואר,

צילומים, הדפסות, פקס, נסיעות, אש"ל וכיוצא באלה.

9.4. לא תשולם תמורה ליועץ אם לא סופקו בפועל השירותים, לשביעות רצונו המלאה

של המזמין.

9.5. כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, ידאג הספק שכל חשבונית המוגשת למזמין תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים כפי שסוכמו עם נציג המזמין.

9.6. לספק לא תהיינה כל דרישות או טענות למזמין בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.

10. השירותים

10.1. ביצוע השירותים וכל חלק מהם כפופים לאישורו של מנכ"ל המזמין.

10.2. בנוסף לכל האמור לעיל, על הספק להמציא למנכ"ל המזמין, עפ"י דרישתו הראשונה, ביאורים ו/או מסמכים, אשר הספק הכין ו/או ערך כפועל יוצא מהתחייבויותיו נשוא חוזה זה.

10.3. למען הסר כל ספק, הספק מאשר בזאת, כי ידוע לו שהמזמין יהיה רשאי (ו/או רשויות האשכולות – בהתאם לעניין), בכל מועד שימצאו לנכון, לעשות שימוש במערכות אחרות, ולספק אין בלעדיות על מתן השירותים למזמין.

10.4. הספק ימנה לביצוע השירותים, כאמור בחוזה זה, כוח אדם איכותי, וזאת בכל הדרגים.

10.5. למנכ"ל המזמין הזכות לדרוש את השעייתם מביצוע השירותים של מי מעובדיו/ מטעמו של הספק, אשר לדעת מנכ"ל המזמין בלבד אינו מתאים לביצוע השירותים נשוא חוזה זה. הופנתה ליועץ דרישה כאמור, יהיה עליו להשעות לאלתר את אותו אדם, אשר השעייתו נדרשה, ולהעמיד לאלתר עובד חלופי בעל מיומנות ומקצועיות כנדרש לאותו תפקיד גם ע"פ הנקבע בחוזה זה, אשר העמדתו כפופה לאישור מנכ"ל המזמין (להלן: "העובד החלופי").

10.6. היה ונבצר מהספק לתת את השירותים בעצמו עקב סיבות שאינן תלויות בו ו/או עקב יציאה לחופשה מאושרת כמפורט לעיל, יבחר הספק ממלא מקום (להלן: "ממלא המקום") אשר יובא לאישור בכתב של מנכ"ל המזמין.

למען הסר כל ספק, ביצוע המטלות בחוזה זה על ידי ממלא המקום מותנה באישורו המוקדם בכתב של מנכ"ל המזמין.

10.7. הספק, ע"פ דרישת מנכ"ל המזמין, יחליף את כל אותם הפועלים מטעמו בביצוע השירותים, וזאת במקרים בהם לדעת מנכ"ל המזמין השירותים אינם מבוצעים כראוי. החלפת כוח אדם כאמור לעיל תהא על חשבון הספק.

10.8. אם לדעת מנכ"ל המזמין בלבד כוח האדם המבצע את השירותים נשוא חוזה זה אינו מיומן דיו לביצוע השירותים, כאמור בחוזה זה, ומנכ"ל המזמין דרש את החלפתו, כנקבע בסעיף 10.7 לעיל, והספק לא ביצע לאלתר את החלפה, יהא רשאי מנכ"ל המזמין לשכור אדם מתאים ועלות כוח אדם זה תנוכה מתשלומי התמורה ליועץ, כאמור בחוזה זה.

התחייבותו של הספק לבצע החלפה של מי מהפועלים מטעמו, בכל הנוגע לפרויקט, אין בה כדי לגרוע מהתחייבות מנהל הפרויקט ללוחות זמנים כנקבע בחוזה זה.

חתימת המציע

- 10.9. הספק יהא המעסיק של כל הפועלים מטעמו בכל הנוגע לפרויקט. אם מי מהפועלים מטעמו של הספק, בכל הנוגע לשירותים, יתבע את המזמין ו/או מי מעובדי ו/או מנכ"ל המזמין בכל עילה שהיא, לרבות בעילה של יחסי עובד מעסיק, יהא על הספק לשפות את המזמין ו/או מי מעובדי המזמין ו/או את מנכ"ל המזמין בגין כל תביעה כאמור.
- 10.10. הספק וכל הפועלים מטעמו אינם מוסמכים ואינם רשאים להתחייב ו/או להתקשר ו/או לסכם עם גורם כלשהו בשם המזמין.

11. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - SLA - Service Level Agreement

- 11.1. אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו.
- 11.2. אמנת השירות היא כלי בידי האשכול, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, תחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הספק בקיום הגדרות אלה.
- 11.3. תקלות אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני אשר מחוץ לשליטתו של הספק לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA כמפורט בנספח ב-2.
- 11.4. פיצויים מוסכמים – במקרה שהספק לא יעמוד בדרישות איכות השרות וברמות השירות המוגדרות, יופעלו כנגדו פיצויים מוסכמים כמופיע בנספח ב-2 לחוזה זה.
- 11.5. הפיצויים המוסכמים יקוזזו מהסכומים המגיעים לספק, וזאת בדרך של קיזוז מהתמורה המגיעה לספק או מערבות האשכול.
- 11.6. הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית, יהיה האשכול רשאי לדרוש מהספק, כפיצוי מוערך ומוסכם מראש, תשלום בגובה סכום הערבות.

12. זכויות

- 12.1. מוסכם על הצדדים, כי ליועץ אין כל זכויות יוצרים במסמכים, על כל סוגיהם, אשר הוכנו בכל הנוגע למתן השירותים, והבעלות בהם מוקנית ו/או תוקנה למזמין בלבד.
- 12.2. הספק מוותר בזאת על זכות העיכבון, עד כמה שקיימת לו כזאת, ביחס לכל השירותים ו/או כל חלק מהם וביחס לכל המסמכים אשר נמסרו ליועץ כפועל יוצא מביצוע השירותים.
- 12.3. הוויתור כאמור לעיל, של הספק, אינו מותנה בדבר, לרבות לא בתשלום כלשהו.
- 12.4. המזמין הינו הבעלים הבלעדי במידע.
- 12.5. בסיום מתן השירותים ימסור הספק למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו.

13. אחריות/ביטוח

- 13.1. הספק מתחייב לבצע את השירותים במסירות, ללא שיקולים זרים, בנאמנות וברמה מקצועית נאותה והוא אחראי לטיב השירותים שבוצעו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו.
- 13.2. אישר מנכ"ל המזמין מסמכים ו/או ביצוע פעולה כלשהיא, והכל בכל הנוגע לשירותים, לא יפטור הדבר את הספק מאחריותו המקצועית המלאה על פי הדין,

ואין באישור כאמור כדי להטיל על המזמין ו/או על מי מהפועלים מטעמו אחריות כלשהי לטיב המסמכים ו/או הפעולות ו/או השירותים.

למרות האמור לעיל בסעיף זה, הספק יהיה פטור מאחריותו המקצועית כאמור לעיל במקרים בהם המזמין ו/או מי מהפועלים מטעמו דרש לבצע את השירותים באופן מסוים, והספק הודיע בכתב למזמין כי לפי דעתו המקצועית אין לבצע את השירותים באופן שנדרש ע"י המזמין, ולמרות הודעתו נדרש הספק ע"י המזמין לבצע השירותים באותו אופן מסוים אשר נדרש.

13.3. הספק יהיה אחראי לכל אובדן, פגיעה, נזק או הפסד (להלן: "נזק") שיגרמו הוא

ו/או מי מעובדיו ו/או כל הפועל מטעמו, במעשה או במחדל לו הינו אחראי ע"פ דין, תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לגופו ורכושו של כל אדם או גוף שהוא, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות למזמין ולפועלים מטעמו של המזמין. הספק יהיה חייב לפצות את המזמין ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו אם חיוב של המזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בגין הנ"ל ייקבע בפסק-דין חלוט של בית משפט, ובתנאי שניתנה ליועץ הודעה על תביעה כאמור והמזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לא מנעו מהספק להתגונן בשמם כנגד תביעה כאמור על כל נזק שייגרם – אם ייגרם לכל אדם או גוף שהוא בעקבות איזה מהמעשים הנ"ל, והוא מתחייב לשפות את המזמין ו/או את עובדיו ו/או את מי מטעמו, מיד עם דרישתם הראשונה לעשות כן, במלוא הסכום ששילמו המזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בקשר לנזק וכן על כל ההוצאות שהמזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו נשאו בהן בקשר לתביעה בגין הנזק והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לכל תרופה או סעד אחרים.

13.4. הספק מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו ו/או את מי מהפועלים מטעמו בגין כל

פגיעה או נזק (רכושי ו/או גופני) אחר שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ו/או בשעה שהם מבצעים את השירותים, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתה הראשונה לעשות כן, במלוא הסכום ששילם המזמין בקשר לפגיעה או נזק כאמור, וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהם בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור, והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. האמור לעיל אינו פוגע או גורע מזכותו של הספק להתגונן כנגד תביעות כאמור אשר הוגשו כנגד המזמין גם בשמו של המזמין.

מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, מתחייב הספק לבטח את כל עובדיו בביטוחים מתאימים כנגד כל הסיכונים המקובלים.

האמור הינו: בהתאם לפסק דין שלא עוכב ביצעו, וזאת בכפוף למסירת כל הודעה ו/או תביעה כאמור ליועץ בסמוך לקבלתה, כך שהספק יוכל להתגונן כנגדה.

13.5. הספק יהיה אחראי על פי הדין לכל נזק אשר ייגרם לאיגוד ערים, במישרין או

בעקיפין, כתוצאה מביצוע לקוי ו/או רשלני ע"פ דין של השירותים אשר עליו לספק ע"פ חוזה זה, לרבות אי ביצועם או ביצועם של השירותים בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר.

13.6. המזמין יודיע ליועץ, בהקדם האפשרי, על כל דרישה ו/או תביעה שתוגש כנגד המזמין, אשר הספק אחראי לה ע"פ הנקבע בחוזה זה. המזמין יאפשר ליועץ לטפל בעצמו ועל חשבונו, לרבות באמצעות עו"ד שימונה על ידו, בתביעה ו/או בדרישה כאמור.

13.7. האמור לעיל אינו בא לגרוע מאחריות הספק כאמור בחוזה זה.

13.8. מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הספק, לערוך ולקיים על חשבונו, במשך תוקפו של הסכם זה, באמצעות חברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, ביטוחים המבטחים את חברתו בשל מתן השירותים כמפורט בדרישות הביטוח המופיעות (להלן: "אישור עריכת הביטוח"), **כנספח ב-4** להסכם, על כל תנאיו (להלן: "דרישות ביטוח"), ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

13.9. היה ולדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את האשכולות ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

13.10. ביטוחי הספק יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמין. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הספק לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין, 30 יום מראש.

13.11. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מצומצם, מבוטל או לפוג, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, מתחייב הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, 30 יום לפני מועד צמצום או ביטול או תפוגת האישור כאמור.

13.12. הצגת אישור עריכת ביטוח הינו תנאי מקדמי לביצוע תשלום כלשהוא לספק כאמור בחוזה זה.

13.13. ללא כל דרישה מצד מנכ"ל המזמין, מתחייב הספק, תוך 14 יום מיום חתימת ההסכם, להמציא לידי המזמין את אישור עריכת הביטוח בהתאם ל**נספח ב-4** כשהוא חתום כדין בידי מבטחו. מוסכם בזה במפורש כי אין בהמצאת האישור ו/או בבדיקתו ו/או אי-בדיקתו, כדי להוות אישור בדבר התאמתם של ביטוחי הספק למוסכם, טיבם, תוקפם, היקפם או העדרם ו/או כדי לגרוע מאחריותו של הספק ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין.

13.14. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור בסעיפים (1) עד וכולל (3) באישור עריכת הביטוח, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, ועל הספק לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם.

13.15. הספק מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המזמין מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

13.16. הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.

13.17. לבקשת המזמין יעביר הספק עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הספק לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

13.18. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הספק, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הספק מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

13.19. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המזמין הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

14. סודיות

14.1. הספק מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלו, אצל מי מטעמו או אצל חברי הצוות הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא אשר אינו נמנה על הצוות המקצועי שמעניק את השירותים מטעמו ונציגי המזמין. הספק מצהיר שידוע לו כי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים ישירים משמעותיים במישורים שונים, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות וגם לאחריה.

14.2. הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע שיתקבל אצלו ואצל חברי הצוות ו/או העובד במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.

14.3. הספק מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

14.4. הספק לא יעביר כל מידע שהוא הנוגע לשירותים לכל גורם אחר שבו או עימו הוא קשור שלא לצורך מתן השירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין בכתב ובתנאים שייקבע.

14.5. הספק מתחייב לדאוג לכך שאנשי הצוות אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה. חתימת העובד כאמור מהווה תנאי לתת את השירותים באמצעותם. התחייבות כאמור לשמירת סודיות מצורפת כנספח ד' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

חתימת המציע

14.6. הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי

פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

14.7. הוראות סעיף זה לא יחולו על:

14.7.1. מידע שידוע לנותן שירותים באופן עצמאי שלא באמצעות פעולה בלתי

חוקית שביצע.

14.7.2. מידע שנחשף בעקבות דרישה חוקית של רשות על פי הדין או שהגילוי

מתחייב על פי חוק.

15. ניגוד עניינים

15.1. הספק מצהיר ומתחייב שלמיטב ידיעתו אין לו, נכון למועד ההתקשרות, ולא יהיה

לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או

קשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס למתן השירותים.

15.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הספק לדווח מראש לנציג המזמין על כל כוונה

שלו, או של מי מעובדיו, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה, ולפעול בהתאם

להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר ליועץ התקשרות כאמור או לתת

הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והספק יפעל בהתאם להוראות אלו.

15.3. הספק מצהיר ומתחייב שלא ייצג או יפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים

נשוא פניה זו, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים

ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של

המזמין.

15.4. מובהר, כי הספק מתחייב לדאוג לכך שאנשי צוותו, שיעסקו בשירותים מטעמו,

אשר ייטלו חלק במתן השירותים ו/או כל עובד אשר עתיד להעניק את השירותים

יחתמו על התחייבות להיעדר ניגוד עניינים הכוללת, את התחייבויות הספק כאמור

בסעיף 15.1 חתימת אנשי הצוות, מהווה תנאי לתת את השירותים באמצעותם.

התחייבות כאמור להיעדר ניגוד עניינים מצורפת נספח ב-5 להסכם זה ומהווה חלק

בלתי נפרד ממנו.

15.5. על הספק להודיע למזמין או לנציג מטעמו ו/או למזמין באופן מיידי על כל נתון או

מצב שבגינם הוא, ו/או מי מטעמו, עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד

עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.

15.6. אם לדעת המזמין, מי מטעמו של הספק, בכל שלב של ביצוע ההסכם, במצב בו הוא

נמצא או עלול להימצא בניגוד עניינים, רשאי המזמין להורות על הפסקת עבודתו

של הספק ועל סיום ההתקשרות עם הספק, מטעם זה בלבד.

16. הפרות וסעדים

16.1. על חוזה זה יחול חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

16.2. מוסכם בזאת כי סעיפים 2, 3, 6, 7, 10, 11, 12, 13 ו-15 לחוזה, הינם סעיפים

יסודיים ועיקריים שהפרתם על ידי הספק תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

חתימת המציע

16.3. האשכולות יהיו רשאים, מבלי לפגוע בכל סעד לו הוא זכאי על פי חוזה זה ו/או על

פי הדין, לרבות ביטול חוזה זה, על ידי מתן הודעה לספק שבעה (7) יום מראש, במקרים המפורטים להלן:

16.3.1. הספק הפר תנאי יסודי של חוזה זה, וההפרה לא תוקנה בתוך 5 ימים מיום שהודיע על כך האשכול לספק.

16.3.2. הספק הפר חוזה זה או הוראה מהוראותיו, שאינה הפרה יסודית, ולא תינקן את ההפרה תוך 14 ימי עסקים ממועד קבלת הודעה בדבר ההפרה מהאשכול.

16.3.3. ניתן לבקשת צד ג', נגד הספק צו לפירוק ו/או צו כינוס נכסים ו/או צו הקפאת הליכים ו/או הוגשה בקשה להסדר נושים של הספק ו/או מונה לו כונס נכסים ו/או הוטל עיקול על נכסי הספק, באופן שיש בו כדי לפגוע באפשרותו לעמוד בהתחייבויותיו על פי חוזה זה והכל במקרה שהללו לא בוטלו תוך 45 יום ממועד הניתנם, או תוך 7 ימים ממועד הניתנם אם הוגשה בקשה למתן אילו מהצווים הנ"ל ע"י הספק עצמו.

16.3.4. הספק המחח ו/או הסב ו/או שיעבד את החוזה, כולו או מקצתו, ללא אישור הספק, כמפורט בחוזה זה.

16.3.5. הספק בא בדברים עם נושיו לשם הסדר חובות כללי מפאת אי יכולת פירעון.

16.3.6. הספק חדל בפועל מלנהל עסקיו או מלבצע את העבודות נשוא חוזה זה.

16.3.7. מנהל/י הספק ו/או מי מנושאי המשרה שבו הורשעו בעבירה שיש עמה קלון או עשו מעשה או מחדל כלשהו אשר, לדעת האשכולות, עשוי לפגוע בשמם הטוב של האשכולות ו/או באינטרסים של האשכולות.

16.4. הודעה על ביטול הסכם זה כאמור לעיל, אין בו משום ביטול החוזה על ידי האשכולות והספק יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, פרט להתחייבויות שהאשכולות מנע ממנו לקיימן.

17. הוראות כלליות

17.1. הספק מצהיר ומתחייב בזה, כי לעניין כל טענה, תביעה או דרישה, מכל סוג שהוא, שתהיינה לו לפי חוזה זה או מכוחו או בקשר אליו, במישרין או בעקיפין, בקשר להבאתו לידי סיום, על פי הוראות חוזה זה ו/או הדין, הינו מוותר ולא יהיה זכאי, לזכות עכבון או לכל סעד או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה. במקרה של הבאת חוזה זה לידי סיום, לא יהיה הספק רשאי למנוע מסירת העבודות לאחר.

17.2. ויתור או שינוי

17.2.1. הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן

חתימת המציע

זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

17.2.2. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו

כוויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו,

כולן או מקצן בכל עת שימצא לנכון.

17.3. הספק מתחייב, כי במשך כל תקופת ההתקשרות יהיה רשום כעוסק מורשה לעניין

חוק מס ערך מוסף וכן ינהל ספרי חשבונות כדין.

17.4. כל תיקון או תוספת לחוזה זה ייערכו בכתב ויחתמו על ידי שני הצדדים, שאם לא

כן, לא יהיה להם כל תוקף.

17.5. קיצוץ

17.5.1. הספק מוותר בזה על כל זכות קיצוץ שהיא הנתונה לו על פי כל דין כנגד

הרשות המקומית.

17.5.2. האשכול יהיה זכאי לקיזז ו/או לעכב תחת ידו ו/או לגבות כל סכום ו/או נכס

ו/או זכות כלשהי שמגיעים ו/או שיגיעו לו מן הספק, מכל מין וסוג שהם,

לרבות כל סכום שהוא עלול לשאת בו ו/או יישא בו, בגין מעשי ו/או מחדלי

הספק, ובלבד הסכומים קצובים ועילתם ההתקשרות נשוא חוזה זה,

ולאחר שהודיע לספק בכתב על כוונתו לבצע את הקיצוץ שבעה (7) ימים לפני

ביצועו.

17.6. תשלום או ביצוע עבודה במקום הצד האחר

17.6.1. כל צד רשאי לשלם במקום הצד האחר, כל סכום שתשלומו חל על חוזה זה

על הצד האחר, וזאת לאחר שהתרה בצד האחר בהודעה בכתב לשלמו,

והצד האחר לא שילמו, תוך 7 (שבעה) ימים מיום שנדרש לעשות כן.

17.6.2. שילם צד סכום כלשהו החל על פי חוזה זה על הצד האחר, יהיה הצד

המשלם רשאי לדרוש את השבתו מהצד האחר או לקיזזו מכל סכום שהוא

חייב לאותו צד. הצד המשלם יהיה זכאי לקיצוץ הסכום או להחזר הסכום,

מיד עם דרישתו הראשונה, כשסכום זה יישא, החל מיום תשלום הסכום

ועד ליום השבתו בפועל, ריבית מקובלת למתן אשראי בחשבונות ח"ד

בבנק הפועלים בע"מ.

17.6.3. לא ביצע הספק עבודה שהוא חייב לעשותה בהתאם להראות חוזה זה,

רשאי האשכול לבצעה במקום הספק, ובלבד שהודיע לספק על כך יומיים

מראש. ביצע האשכול את העבודה במקום הספק, הוא זכאי לגבות את

עלות ביצוע העבודות בתוספת 15% תקורה מכל סכום, לרבות מהעיקבון

או מערבות האשכול.

17.7. סמכות שיפוט והדין החל

17.7.1. הצדדים מסכימים כי הדין הישראלי יחול על חוזה זה, ללא כללי ברירת

הדין שלו.

17.7.2. הסמכות הייחודית לדון בכל עניין הנוגע לחוזה זה או הנובע ממנו מוקנית

לבית המשפט, המוסמך מבחינה עניינית ומקומית לתחום השיפוט של בית

המשפט במחוז חיפה, ולא תהיה סמכות לכל בית משפט אחר בעניין זה.

17.8. חוזה זה מכיל, מגלם, ממזג ומבטא את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים, כל

הבטחות, ערובות, הסכמים בכתב או בעל פה, התחייבויות או מצגים בדבר נושא

חוזה זה שניתנו או נעשו על ידי הצדדים לפני כריתת חוזה זה ואשר לא באו לידי

ביטוי מפורש בו, אין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בחוזה זה

או הנובעים הימנו, לגרוע מהם או לשנותם, והצדדים לא יהיו קשורים בהם החל

מתאריך חוזה זה.

18. הודעות

18.1. כל הודעה שנמסרה ביד על ידי צד למשנהו – לנמען המצוין להלן – תחשב כמתקבלת

בעת מסירתה.

18.2. כל הודעה על ידי צד למשנהו שתשלח בדוא"ל ותוך ציון הנמען המצוין להלן –

תחשב כמתקבלת על ידי הצד השני בעת הישלחה, אם ההודעה נשלחה ביום עסקים

ובשעות העסקים המקובלות ואם לא – תיחשב כמתקבלת ביום העסקים העוקב,

והכל בתנאי שברשות השולח אישור בכתב על קבלתה, שבמקביל תשלח ההודעה

בדואר רשום כאמור להלן.

18.3. כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום, על פי הכתובת המצוינת להלן

ותוך ציון הנמען המצויין להלן – תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד השני תוך 48

שעות ממועד הישלחה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק

המזמין

אישור חתימת הספק

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר בזה, כי ה"ה _____, ת.ז. _____,

ו _____, ת.ז. _____, רשאים לחתום בשם _____ (להלן: "הספק"),

וכי חתימת ה"ה _____ ו _____ הנ"ל על ההסכם, בצירוף חותמת הספק, מחייבת את

הספק לכל דבר ועניין, וכי התחייבויות הספק כאמור בהסכם זה תואמות את מסמכי היסוד של

החברה, ובהתאם להחלטת דירקטוריון החברה שהתקבלה כדון.

חתימה: _____

תאריך: _____

חתימת המציע _____

נספח ב-1

פירוט השירותים

1. מבוא – כללי

1.1. לרשויות המקומיות אפשרות להתקשר בחוזה לביצוע עבודה מקצועית הדורשת

ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים, כגון: עבודות תכנון, פיקוח, מדידה, שמאות, ייעוץ ועבודות כיוצא באלה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) שבתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, בתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 (להלן: "התקשרויות עם יועצים").

1.2. מנכ"ל משרד הפנים פרסם נוהל התקשרות לפי תקנת הפטור בחוזר מנכ"ל 8/2016,

אשר תוקן בחוזר מנכ"ל 5/2017 (להלן: "נוהל ההתקשרות").

1.3. נוהל ההתקשרות קבע, בין היתר, כי על רשות מקומית המבקשת להתקשר בחוזה

בהתאם לתקנת הפטור, לנהל רשימת מציעים כמפורט בנוהל ההתקשרות (להלן: "רשימת המציעים").

1.4. כן רשאיות הרשויות המקומיות להתקשר בחוזה להזמנת טובין או לביצוע עבודה,

שערכו בין הסכום הפטור ממכרז לסכום המחייב במכרז פומבי, על פי מכרז שאינו פומבי (להלן: "מכרז זוטא"), לפי סעיפים 8 שבתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, בתוספת הרביעית לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, ובתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958.

1.5. כדי להתקשר במכרז זוטא על הרשויות המקומיות לנהל ספר ספקים, בהתאם

להוראות סעיפי הדין המפורטים בס"ק 1.4 לתוספת זו.

1.6. הספק יקים, ינהל ויתחזק מערכת שתנהל את השירותים בהתאם לאמור בנספח

זה.

2. אפיון ודרישות טכניות למערכת:

2.1. ממשק Web המאפשר יכולות עבודה מרחוק.

2.2. אירוח ע"ב שרתים של החברה.

2.3. API – יכולת ממשק בראיית System of systems, כולל התאמה להעלאה לענן.

2.4. כמות משתמשים נוכחית – 5 משתמשים עם אופציה להגדלה.

2.5. ניהול ההרשאות למשתמשים.

3. יכולות נדרשות למערכת:

- 3.1 אפשרות להרשמה חיצונית מקוונת של ספקים ויועצים למאגר עפ"י תבנית מובנת הכוללת תנאי סף ואפשרות לשמירת קבצים. ההרשמה תתבצע לפי ענפים (תחומי עיסוק) ותתי ענפים. כל ענף יכלול באופן מובנה את האישורים הנדרשים לתחום העיסוק הספציפי לפי ניסיון, השכלה, רישיונות, רישום בפנקס לפי תחום ועוד.
- 3.2 הגדרת הודעות אוטומטיות לתקשורת עם הנרשמים למאגר – הודעה על קבלת ההרשמה, בקשה להשלמת מסמכים, אישור הצטרפות למאגר/ אי הצטרפות למאגר, הודעות למנהל המערכת על עדכון אישורים, הצטרפות בקשות למאגר וכו'.
- 3.3 תחילת הרשמה למאגר בזמן עם אופציית מנהל לקביעת המועדים ואישור הרשמה לאחר המועד.
- 3.4 אופציה ניהולית להוספה וגרועת משתמשים מהמערכת.
- 3.5 אפשרות סינון יועצים לפי ענפים, תתי ענפים ועם אופציות נוספות רלוונטיות להתקשרות (שנות ניסיון, מסמכים בתוקף...). פנייה לקבלת הצעות מחיר מיועצים נבחרים וקבלתם במערכת (שליחת פנייה ליועצים הנבחרים, הספק יוכל להעלות שאלות במערכת, הצעות למערכת, להזין מחירים / אחוז הנחה במערכת ולענות על דרישות הפנייה).
- 3.6 פנייה לקבלת הצעות תכלול דרישה ל:
 - 3.6.1 למלא שאלון לבחינת ניגוד עניינים.
 - 3.6.2 להמציא אישור בדבר קיום ביטוחים בהתאם לדרישות הביטוח של האשכול.
 - 3.6.3 לצרף נוסח תצהירים בדבר קיום דיני עבודה בהתאם לסעיפים 22 ו-12ב2 חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
 - 3.6.4 לצרף אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים.
 - 3.6.5 לצרף אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר דיווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
 - 3.6.6 הסכם או הזמנת עבודה.
- 3.7 אופציה לפנייה לקבלת הצעות גם מיועצים שאינם נכללים במאגר על בסיס לינק
- 3.8 שליחת תזכורות ליועצים הנבחרים על תום מועד הגשת ההצעות לפי תזמון שיקבע האשכול בהתאם לכל התקשרות.
- 3.9 דירוג ההצעות שהתקבלו, בחירת יועץ מומלץ, ודיגיטציה של כל הליך האישורים הבירוקרטי הנדרש לצורך קבלת אישור וועדת התקשרויות (צירוף הערות מלל, ציון הספק הנבחר, אופציה להדפסה והחתמה של הועדה)
- 3.10 אפשרות לסגירת הפנייה – שליחת הודעות זכייה ואי זכייה למציעים.
- 3.11 הפקת דוחות תקופתיים, דוחות ועדה מקוצרים (לצורך פרסום באתר האשכול).
- 3.12 אפשרות להצגת נתונים בפילוחים שונים וצפייה ברשימה של היועצים ו/או ספקים לפי בחירת המזמין באמצעות סינון לנתונים.

חתימת המציע

4. אופציות לפיתוח מודולים להמשך:

- 4.1. התאמת המערכת לחוק המכרזים: אופציה לנעילת תיבה ופתיחה ע"י 2 מורשים בסיסמא, אי יכולת צפייה במסמכים המוגשים לפני המועד, הזנת מחירים לכתב כמויות, רישום ספקים/יועצים למכרז ספציפי, תשלום על השתתפות במכרז באמצעות סליקת אשראי, אופציה לתשלום סכום "ערבות משתתף" בסליקה.
- 4.2. אופציה להתאמה לרשויות השונות – הגדרות ניהול מערכת לכל רשות מקומית, יחד עם התאמת פלטי המסמכים ללוגו משתנה לפי המשתמשים, פנייה ליועצים דרך המשתמש השונה.

הספק

המזמין

נספח ב-2

רמת שירות SLA

1. נספח זה מתייחס לשני מקרים של רמת שרות:
 - 1.1 רמת שרות שוטפת - תקלה או השבתה של השרות.
 - 1.2 רמת שרות בהקמת המערכת - תקלה או כישלון בהסבת הנתונים והטמעת המערכת.

2. **רמת שרות שוטפת**

- 2.1 **מטרה:** להבטיח את רמת השרות ורמת תפקוד המערכות כך שייספקו מענה לצורכי ניהול המערכות המפורטות בנספח א – נתוני המערכת.
- 2.2 חוזה רמת שרות זה הינו חלק בלתי נפרד מהחוזה עם הספק.
- 2.3 אי-עמידה בתקן רמת השרות לאורך זמן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 2.4 **הגדרות:**

2.4.1 **"תקלה"** היא חריגה מ"תקן רמת השרות", כמפורט בטבלה 1. הספק יעמוד בתקן רמת השירות עפ"י המפורט בטבלה 1 להלן. במקרה והתגלתה "תקלה" על הספק לתקן את התקלה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן לתיקון התקלה".

תקלה החוזרת ו/או המתמשכת המונעת מהאשכול שימוש ברכיב / מערכת ו/או משבשת את מתן השרות לציבור יחשב כ"**השבתה**". המנהל יקבע אם וממתי התקלה החוזרת/מתמשכת הופכת ל"**השבתה**".

2.4.2 **"השבתה"** היא הפסקה של הפעילות הקשורה לאותה שרות. במקרה של השבתה, כהגדרתה בטבלה 2, בנוגע לכל אחד מרכיבי השרות, יפעל הספק באופן מידי להחזיר את הרכיב/שרות לפעולה תקינה תוך פרק הזמן המוגדר בעמודה "זמן להחזרת הרכיב לאחר השבתה", כמפורט בטבלה זו.

2.4.3 **עיבוד או הפקה קריטית** משמעו תוצר מהמערכת שבהעדרו יגרם לאשכול הפסד כספי ו/או פגיעה במוניטין האשכול.

2.4.4 **אחריות דיווח ותאום:** כל תיקון, עדכון גרסה או שנוי יעשה בידיעת ובתאום עם בעלי המקצוע הרלוונטיים באשכול.

2.5 **טבלה 1: הגדרות של תקלה**

זמן לתיקון התקלה בשגרה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
24 שעות	10 מקרים בשעה החורגים מ-2 שניות	שנייה אחת	מלחיצה על Enter/אישור	כניסה למערכת ואימות משתמש	1.
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-3 שעות	3 שעות	ממתן הפקודה	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	2.
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-6 שעות	6 שעות	מרגע הכשרת מערכת החומרה ומתן האשור לבצע שחזור	שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	3.
12 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת האשור לבצע שחזור	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	4.
4 שעות	מקרה אחד החורג משעתיים	שעתיים	מרגע קבלת הבקשה	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	5.
24 שעות	מקרה אחד החורג מ-4 שעות	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	6.
24 שעות	5 מקרים ביום החורגים מזמן המתנה של 3 דקות	תוך שתי דקות	מרגע החיגוג לתמיכה בין השעות 8:00 - 17:00 בימים א'-ה' וביום ששי וערב חג מ-8:00 עד 12:00	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	7.
קנס מידי לאחר המקרה השני	2 מקרים בחודש אחד של איחור בהגעת הטכנאי מעבר ל-6 שעות	24 שעות	מרגע קבלת קריאת השרות	הגעת טכנאי לאשכול במקרה והבעיה לא נפתרה בטלפון	8.
48 שעות	2 מקרים של איחור של יותר מיום	שבועיים	מרגע קבלת הבקשה	תיקון או שנוי הנובע מבקשת האשכול	9.
48 שעות	2 מקרים של איחור של יותר מיום	4 ימים	מרגע קבלת הבקשה	העברת בסיס הנתונים לאשכול בפורמט מקורי	10.
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	יום אחד	מרגע קבלת הבקשה	שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	11.
שעתיים	מקרה אחד של איחור של יותר משעתיים	4 שעות	מרגע קבלת הבקשה	הקמת הרשאות באתר חליפי	12.

חתימת המציע

זמן לתיקון התקלה בשגרה	הגדרת תקלה	תקן רמת שרות	שיטת המדידה של רמת שרות	רכיב	
4 שעות	מקרה אחד של איחור של יותר מ-4 שעות	יומיים	מרגע קבלת הבקשה	שחזור המערכות באתר חליפי	13.

בשעת חירום תקן הזמן לתיקון תקלה ירד ל-6 שעות לכל התקלות למעט השורות 10-12.

2.6. טבלה 2: הגדרות של השבתה

זמן להחזרת הרכיב לתפקוד מלא בשגרה	הגדרת השבתה	רכיב	
4 שעות	אין כניסה למערכת במשך 10 דקות	כניסה למערכת ואימות משתמש	1.
4 שעות	המסך לא מתפקד במשך 10 דקות	מסך קליטת או הצגה של פרטים	2.
8 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או הגבוי לא הסתיים תוך 6 שעות	בצוע גבוי במקביל לעבודה במערכת	3.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	4.
12 שעות	שחזור לא הסתיים תוך 6 שעות	לשרות הניתן בתקשורת: שחזור מגבוי, בדיקת תקינות ושלמות והפעלה מחדש	5.
12 שעות	ההרשאה לא הוגדרה במשך 5 שעות	הקמה או שנוי הרשאות משתמש	6.
12 שעות	שנוי ההגדרה לא בוצע במשך 24 שעות	שנוי הגדרות במערכת (למשל, התקנת חומרה: מדפסת, נתב או מחשב)	7.
12 שעות	אין מענה במשך 15 דקות – במקרה של תקלה דחופה אין מענה במשך 5 שעות – במקרה של תקלה לא דחופה	תמיכה טלפונית במשרד כולל תמיכה מרחוק דרך מערכת התקשורת	8.
4 שעות	לתקלה המשביתה את המערכת או חלקה - 4 שעות לאחר מיצוי פתרון השתלטות מרחוק	הגעת טכנאי לאשכול	9.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או מצב בו השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכת מגבוי לאחר אסון	10.
12 שעות	התקבלה הודעת שגיאה מיידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	הקמת הרשאות למערכות באתר חליפי	11.

חתימת המציע

זמן להחזרת הרכיב לתפקוד מלא בשגרה	הגדרת השבתה	רכיב	
12 שעות	התקבלה הודעת שגיהא מידית או השחזור לא הסתיים תוך 8 שעות	שחזור המערכות באתר חליפי	12.
4 שעות מרגע דיווח על השבתת הרכיב / שרות	כל השבתה שלא נזכרת לעיל הגורמת לנזק תפקודי ו/או כלכלי ו/או פגיעה במוניטין האשכול	כל מערכת	13.

בשעת חירום תקן הזמן להחזרת הרכיב/מערכת לתפקוד מלא ירד לשעתיים לכל התקלות.

2.7. טבלה 3: פיצוי מוסכם עבור ליקויים בתפעול המערכת

נושא	הפיצוי המוסכם
פיגור בתיקון תקלה	עבור כל תקלה אשר לא תוקנה בתוך פרק הזמן הקבוע בטבלה 1: הגדרה של תקלה בסעיף "רמת שרת שרות שוטפת" לעיל, ישלם הספק 150 ₪ לכל שעה שהתקלה נמשכת מעבר לזמן המוקצב לתיקון התקלה.
פיגור בטיפול בהשבתת המערכת	עבור כל השבתה אשר לא תוקנה בתוך פרק הזמן הקבוע בטבלה 2: הגדרה של השבתה בסעיף "רמת שרת שרות שוטפת" לעיל, ישלם הספק 500 ₪ לכל שעה שההשבתה נמשכת מעבר לזמן המוקצב לתיקונה.
פיגור בביצוע חיובים	כל איחור בהפקת קובץ חיובים, מס"ב, שוברים או כל עיבוד או הפקה הקשור להכנסות האשכול /ועדה ישלם הספק 250 ₪ לכל שעת איחור. איחור לצורך סעיף זה מוגדר כארבע שעות ממתן פקודה באחד ממסכי המערכת או ממתן הוראה בטלפון או בדוא"ל לספק לבצע את הפקת התוצר.
פיגור בתיקון תקלה אחרת	כל איחור במתן שרות אחר לגביו לא נקבע מועד לתיקון, ישלם הספק 150 ₪ לכל שעת איחור.

3. רמת שרות בהקמת הסבת והטמעת המערכות

- 3.1. **מטרה:** להבטיח את ביצוע התקנה, הסבת נתונים, הדרכה וליווי המערכות נשוא מכרז זה בהתאם למבחני הקבלה, לוחות הזמנים ודרישות איכות אחרות שנקבעו במסמכי המכרז.
- 3.2. **תוצר סופי:** מערכות מותקנות ומתפקדות באשכול המספקות את השירותים הנדרשים במכרז זה כאשר המשתמשים יודעים לתפעל מערכות אלה באופן עצמאי.
- 3.3. **פיגור בהפעלת מערכת:** כל דחייה או פיגור בלוח הזמנים המוגדר בחוזה העולה על 14 יום או כל דבר אחר שימנע מהמערכת להיות זמינה למשתמשים באשכול. חתימת המציע

- 3.4 **השבתת המערכת:** הפסקת השרות של המערכת החדשה לאחר הפעלתה.
- 3.5 **ביטול ההתקשרות:** כשלון בתקנת והפעלת המערכת הוא הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות. פיגור בלוח זמנים באספקת התכנות, התקנת המערכת ו/או הסבת הנתונים העולה על 21 יום הוא הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות.
- 3.6 **פיצוי מוסכם:** בלי לפגוע באמור בשאר מסמכי המכרז, האשכול תהיה זכאית לתוספת פיצוי עבור כל יום איחור בהפעלת השרות. בנוסף האשכול תהיה זכאית לפיצוי בגין כל נזק שיגרם לה כתוצאה מהעדר הפעלת המערכת של הספק בחוזה ההתקשרות (כגון, אובדן הכנסות ו/או תקציב, פגיעה במוניטין). בטבלה למטה שיעורי הפיצוי המוסכם:
- 3.7 **טבלה 4: פיצוי מוסכם עבור ליקויים בהקמה והטמעת המערכת**

נושא	הפיצוי המוסכם
פיגור בהפעלת מערכת	1. פיצוי מיידי של 500 ₪ ליום. 2. בנוסף פיצוי של הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת לעלות המערכת החדשה של הספק.
השבתת המערכת ללא הסכמת האשכול	פיצוי מיידי של 500 ₪ ליום
פיגור בבצוע הדרכה	קבע הספק מועד להדרכה ולא קיים את ההדרכה ישלם הספק פיצוי בסך 200 ₪ לאשכול על כל מקרה.
דחיית בצוע הדרכה	קבע הספק מועד להדרכה ודחה אותו פעמיים או דחה את המועד מעבר ל-7 ימים ישלם הספק פיצוי בסך 200 ₪ לאשכול על כל מקרה.

מסמך ב-3

נוסח הזמנה

לכבוד

מ

א.ג.נ.,

הזמנה

בהתאם לזכייתכם במכרז פומבי 06/2022 של איגודי ערים אשכול רשויות גליל מערבי, אשכול הגליל והעמקים ואשכול בית הכרם הגלילי לאספקת השירותים, אנו מזמינים אספקת שירותים לפי הפירוט להלן (סמן את השירות המבוקש):

הקמה, ניהול ואחזקה של מערכת לניהול רשימת יועצים אזורית, ספר ספקים מקומי ופניה לקבלת הצעות מחיר.

הקמה, ניהול ואחזקה של מערכת לניהול רשימת יועצים מקומית.

איש קשר _____

תפקיד _____

טלפון _____

עליכם להתקשר עם איש הקשר הנ"ל לא יאוחר מ-48 שעות ממועד הזמנה זו לחתימה על חוזה למתן שירותים.

בכבוד רב,

הרשות המקומית

חתימת המציע _____

נספח ב-4 דרישות ביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מייטיב עם מבקש האישור.						
מעמד מבקש האישור	אופי העסקה*	המבוטח	מבקש האישור*			
משכיר שוכר זכיון קבלני משנה מזמין שירותים מזמין מוצרים אחר: _____	נדל"ן שירותים אספקת מוצרים אחר: _____ מכרז מס' 06/2022 לאספקה שירותי ניהול רשימת יועצים וספר ספקים	שם:	שם: איגודי ערים אשכול רשויות גליל מערבי, אשכול רשויות הגליל והעמקים ואשכול בית הכרם הגלילי ו/או הרשויות החברות באשכולות			
		ת.ח/פ.:	ת.ח/פ.: 501400667			
		מען:	מען: הניצנים 39, מגדל העמק 2351330			
כיסויים						
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים <small>יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'</small>	גבול האחריות/ סכום ביטוח	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח
	<small>מטבע</small>					
	נח			ביט		רכוש
	נח	2,000,000		ביט		צד ג'
	נח	20,000,000		ביט		אחריות מעבידים
	נח	2,000,000		ביט		אחריות מקצועית משולב חבות מוצר
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *						
043 מחשוב						
ביטול/שינוי הפוליסה*						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

חתימת המציע

נספח ב-5 **התחייבות להעדר ניגוד עניינים**

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת 2022

על ידי:

ת.ז. _____

מרח' _____

הואיל: _____ (להלן: "המזמין") מקבל את השירותים כהגדרתם להלן;

והואיל: והנני נותן את שירותי הייעוץ;

והואיל: והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן שירותי הייעוץ ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן שירותי הייעוץ, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ נשוא מתן השירותים, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.
3. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיה בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראיה באתי על החתום:

שם: _____ חתימה: _____

חתימת המציע _____