

מכרז כ"א- 20/2022
מוביל/ה דיגיטלי/ת – אשכול בית הכרם

בהתאם לפקודת העיריות [נוסח חדש], ותקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ם-1979, ו/או צו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), תשל"ז-1998, ניתנת בזה הודעה על משרה פנויה של מוביל דיגיטלי והזמנה להציג מועמדות לאיוש המשרה כאמור.

הגשה עד לתאריך: 31.01.2023 בשעה: 10:00 לדוא"ל: oshrit@bkerem.org.il

<p>ייזום, קידום וניהול תוכניות ופרויקטים בתחומי הדיגיטציה והחדשנות הטכנולוגית בתאום עם הרשויות המקומיות ולטובת יצירת ערך מוסף באיזור, תוך קידום שותפויות בין מגזרות רחבות וגיס משאבים ובהתאם לתחומי האחריות המפורטים מטה.</p>	<p>תיאור כללי של התפקיד:</p>
<p>1. הובלת חדשנות דיגיטלית ואסטרטגיה. 2. שירותים בתחום פיתוח הדיגיטציה עבור האשכול הרשויות החברות באשכול.</p>	<p>תחומי אחריות:</p>
<p>1. הגדרת מטרות המחלקה תוך שימוש בסטנדרטים ספציפיים וברי מדידה, כולל גיבוש מדיניות בתחום הדיגיטציה וקידומה כלפי חוץ בשיתוף הרשויות ומשרדי הממשלה. 2. ביצוע מיפוי מעמיק של סטטוס המחשוב והדיגיטציה בכל רשות באמצעות מדד הבשלות הדיגיטלית, בהנחיית המשרדים וכתשתית לתכנית העבודה. 3. עדכון מטרות תכנית העבודה בהתאם להתפתחויות ובהתייעצויות עם הממונה המקצועי באשכול. 4. הגדרה והסדרה של ממשקי העבודה מול גורמים בשלטון המקומי והמרכזי בתחום הדיגיטציה. 5. איתור הזדמנויות, הרחבה ומיצוי משאבים לקידום חדשנות טכנולוגית. 6. ייזום, הובלה ומימוש תכניות לקידום דיגיטציה ברחבי האשכול. 7. פיתוח מענים אזוריים לתחומים נבחרים וניהול התהליך משלב בחינת ההתכנות ועד למיסוד תחום הפעילות. 8. ייזום וטיפול שיתופי פעולה דיגיטליים בין רשויות אשכול וחיבור בעלי התפקידים ברשויות לרמה האזורית. 9. ניהול תקציבי המחשוב והדיגיטציה העומדים לרשות האשכול והפרויקטים הממומנים מתקציבים אלו. 10. בחינת הקמה של שירות יחידה טכנולוגית אזורית ("מנמ"ריה), שתפעל לפיתוח מערכות ושירותים דיגיטליים ברשויות ו/או להבטחת הרציפות התפקודית של הרשות בהיבטי טכנאות, אבטחת מידע וניהול רשת. 11. הקמה, ביסוס ותחזוקה של תשתיות מידע ברשויות, לרבות הקמה, טיוב ואינטגרציה של בסיסי נתונים, פיתוח תשתיות ומערכות מידע גיאוגרפי (GIS), והטמעה של כלים ופרקטיקות לקידום חשיבה מבוססת נתונים ברשויות. 12. פיתוח שירותים דיגיטליים אזוריים הנותנים מענה לאשכול ולרשויות הרלוונטיות. 13. פיתוח, הטמעה ויישום של הכשרות בתחום האוריינות הדיגיטלית לעובדי הרשויות. 14. חיבור תחום ניהול הדיגיטל לאגפי האשכול והטמעת כלים דיגיטליים באופן שיסייעו ויתמכו ביחידות האשכול. 15. אחריות על התשתיות הדיגיטליות באשכול.</p>	<p>פירוט הביצועים והמשימות העיקריות</p>
<p>השכלה: תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ; או, הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים,</p>	<p>השכלה (תנאי סף)</p>

<p>התשע"ג- 2012 ; או תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל, או אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).</p>	
<p>עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית- ארבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. עבור הנדסאי רשום- חמש שנות ניסיון. עבור טכנאי רשום- שש שנות ניסיון.</p>	<p>ניסיון מקצועי (תנאי סף)</p>
<p>לא נדרש</p>	<p>ניסיון ניהולי (תנאי סף)</p>
<p>עברית ואנגלית ברמה גבוהה.</p>	<p>שפות</p>
<p>יש לצרף בעת הגשת המכרז: <ul style="list-style-type: none"> פרטי קשר של שלושה ממליצים מתפקידים קודמים. מטלה: על המועמדים יהיה להציג נייר עמדה לגבי תפקידי האשכול בתחום הדיגיטציה, המסמך יוגש בפורמט Pdf/Ppt /Word- עד 4 עמודים או 5 שקפים. על המסמך להתייחס לניסוח של הסוגיות הבאות בהקשר לתפקידי האשכול כמוביל דיגיטלי: מטרות, תפקידים, יכולות נדרשות, תחומי פוקוס, מדידה, שותפים. </p>	<p>דרישות נוספות</p>
<p> <ul style="list-style-type: none"> תואר שני בתחומי ניהול/ כלכלה/ טכנולוגיה רקע בהקמת תכניות ומיזמים במגזר הפרטי ו/או הציבורי ניסיון בעבודה ובגיוס משאבים מול משרדי ממשלה, רשויות מקומיות, מגזר עסקי ופילנתרופיה היכרות משמעותית עם עולמות תוכן דיגיטליים בדגש על תהליכים דיגיטליים הנוגעים בתהליכי ייעול. ניסיון מעשי בעבודה בסביבה של שותפות, ראייה מערכתית מפותחת ויכולת ניהול שותפויות מורכבות ומרובות שחקנים. אוריינות דיגיטלית ברמה גבוהה ויכולת לניהול פרויקטים דיגיטליים. ניסיון בניהול יועצים ניסיון בעבודה עם החברה הערבית ניסיון בניהול תקציב יחידה בהיקף משמעותי. הכרות עם אזור אשכול בית הכרם והקהילות השונות בו </p>	<p>יתרונות נוספים</p>
<p> <ul style="list-style-type: none"> יכולת ייזום והובלה, עצמאות ויצירתיות, גישה יזמית ופרואקטיבית חשיבה אסטרטגית ויכולת הבניה ופיתוח תהליכים ומענים יכולת עבודה בסביבה עם עמימות גבוהה הבנה עסקית וכלכלית רחבה יכולת עבודה תחת לחץ ייצוגיות, כושר שכנוע ויכולת עמידה מול קהל יחסי אנוש מצוינים ואסרטיביות, יכולת עבודה בצוות סדר וארגון שליטה מלאה בתוכנות ה- Office ויישומי מחשב </p>	<p>כישורים אישיים</p>
<p> <ul style="list-style-type: none"> עבודה בעלת אופי יזמי ויצירתי למיקסום תקציבי האשכול. עבודה ותכלול עם גורמים רבים באשכול ומחוצה לו. נכונות לנסיעות ברחבי האשכול וריבוי משימות הדורשות מענה בקדימות גבוהה. סביבה מרובת שחקנים ומגזרים. </p>	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>

מנהלה	<ul style="list-style-type: none"> • דרגת המשרה ודירוגה: מנהל מחלקה בשכר של עד 35% משכר מנכ"ל. היקף העסקה: 100% חוזה ההעסקה הינו חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים ותקופת ההעסקה תלויה בתקציב המאושר. • כפיפות: מנכ"ל האשכול או מי מטעמו • משרדי האשכול ממוקמים בכרמיאל • תהליך המיון לתפקיד יכול הגשת מטלה וראיון בפני ועדת בחינה • האשכול מודיע כי תינתן עדיפות למועמדת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי האשכול, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים • המשרה מופנית לנשים וגברים כאחד • מועמד בעל מוגבלות מתבקש להודיע לאשכול על ההתאמות הנדרשות מחמת מוגבלותו להשתתפות בהליכי קבלה לעבודה • לפרטים נוספים: 0779829601 • מידע על אשכול בית הכרם: https://bkerem.org.il
-------	--